

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
Subdivision of Policy and Planning
Office Section of the Chief Administrative
of the Subdistrict Administrative Organization Chanuwan
โทร 043-669424 โทรสาร 043-669424



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด มีประกาศลงวันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพหลยุทธ บทมูล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
Subdivision of Policy and Planning
Office Section of the Chief Administrative
of the Subdistrict Administrative Organization Chanuwan
โทร 043-669424 โทรสาร 043-669424

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 5 ข้อ 27 กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะเป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดที่รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาต่างๆ ของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่มาดำเนินการในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานประจำปี และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกขั้นตอนโดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการสามารถพัฒนาให้เกิดความมั่นคงยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการรวมทั้งส่งผลประโยชน์ต่อประชาชนตำบลชานุวรรณในภาพรวมเป็นสำคัญต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

กันยายน 2567

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ 1-2

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน 3

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน 3-7

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน 8

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ 8

1.6 กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

8-13

หลักการและเหตุผล 14

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (แบบ ผด.01)

15-27

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02) 28-33

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน 34-38

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต 39-46

3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการจัดระเบียบ สังคม และการักษาความสงบเรียบร้อย

47-50

4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชกรรมและการท่องเที่ยว

51-52

5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ 52-53

6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

54-55

7) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

56-59

2.3 บัญชี ประเภทครุภัณฑ์ 60-67

2.4 บัญชี ประเภทวัสดุ 68-82

2.5 บัญชีโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 83

2.6 บัญชีโครงการงบกลาง เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นของ อบจ.ร้อยเอ็ด

84

2.7 บัญชีโครงการที่ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

85-88

****

วิสัยทัศน์การพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

“ชานุวรรณน่าอยู่ ส่งเสริมความรู้ พัฒนาเศรษฐกิจ ยกระดับชีวิตให้มีสุข”

บรรจุลง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

ตาม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงุทน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

****

ส่วนที่ ๑
บทนำ

****

1. บทนำ

1. หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

2. ความหมายสำคัญ

2.1 “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

2.2 “แผนการดำเนินงาน”เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

2.3 “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

2.4 “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

2.5 “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ“การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

2.6 “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ”เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

2.7 การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.8 การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

3.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.2 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

3.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

3.4 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นเผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

3.1.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3.1.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

3.1.3 นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผ่นงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

3.1.4 การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

3.2.1 สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

3.2.2 แนวทางดำเนินการตาม 7.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน

3.2.3 กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

3.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

3.3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดขอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

3.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มี

หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.3.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง 1 ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.4 การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.1 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผ่นการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

3.4.2 การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนา แผ่นงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วนที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.4.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินฐานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัดหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.5 อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ข้อ 10** คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (2) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอแนะ

แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (3) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ 11 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ 19 (1)

ข้อ 19 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3.6 การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

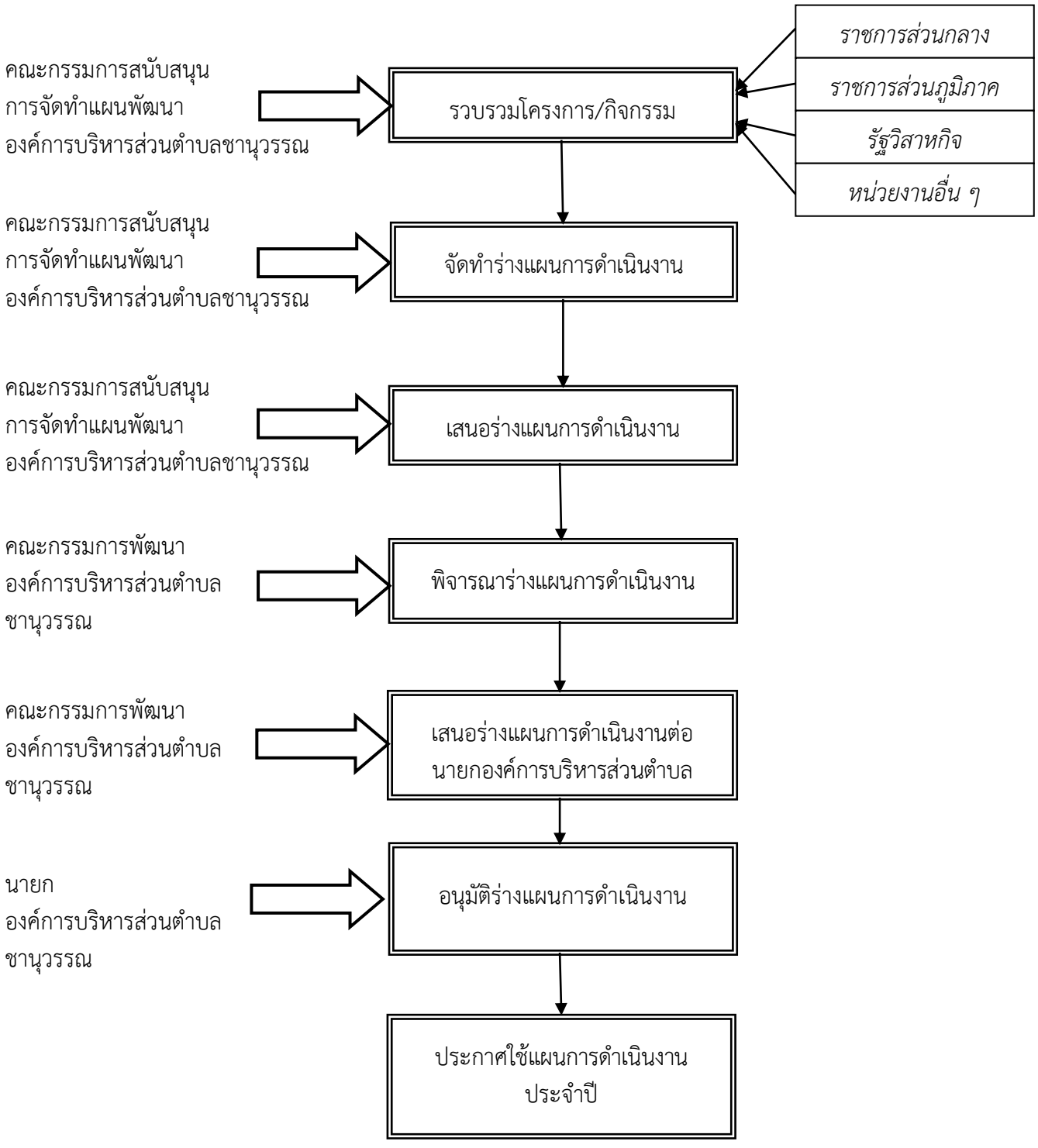
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ข้อ 12** การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมการวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม 8. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ 9. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตมหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6068 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.7 การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุใน แบบ ผด. 01 และแบบ ผด. 02 ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า "แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ....." ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี



4. ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

4.1 สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการท างานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

4.6 นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

6.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) **มาตรา 250** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

6.2 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2550

มาตรา 53/1 ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัดในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาเมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

6.3 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้(1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำฯลฯ

มาตรา 17 ภายใต้บังคับ**มาตรา 16** ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (2) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (3) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

6.4 ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ.2543 เป็นไปตามมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2543 และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ 6 ด้าน (4) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย กรรม และการท่องเที่ยว (4.1) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(4.2) การพัฒนาเทคโนโลยี/(4.3) การส่งเสริมการลงทุน/(4.4) การพาณิชยกรรม/(4.5) การพัฒนาอุตสาหกรรม/(4.6) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

6.5 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546

มาตรา 69/1 การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

6.6 พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

มาตรา 4 ในพระราชบัญญัตินี้ “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภากาชาดไทยด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (1) ส่วนราชการ (2)รัฐวิสาหกิจ (3) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม าลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ (4) องค์การมหาชน (5) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (6) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (7) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา 29 การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.7 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565

มาตรา 7 การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (4) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงใจระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

มาตรา 14 คณะกรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ) มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (1) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา 7 โยบายและระบบที่ ก.น.บ. กำหนด (3) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาคส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒ นาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯ

มาตรา 17 เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (2) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (4) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา 25 เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา 28 ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา 20 หรือมาตรา 26 และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบและงบประมาณที่จะต้องใช้ดำเนินการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กนบ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

6.8 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ตี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (1)เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (2 เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

6.9 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

"เงินนอกงบประมาณ" หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

6.10 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้ (1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

6.11 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และ 7)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

6.12 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 4 ในระเบียบนี้ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น "คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น"หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี "คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ 10 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (3) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 69/1 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เป็นเผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ ร่วมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พศ. 2568 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้มีความชัดเจนในกรปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงทนภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ในเผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พศ. 2568 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

โครงการและงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

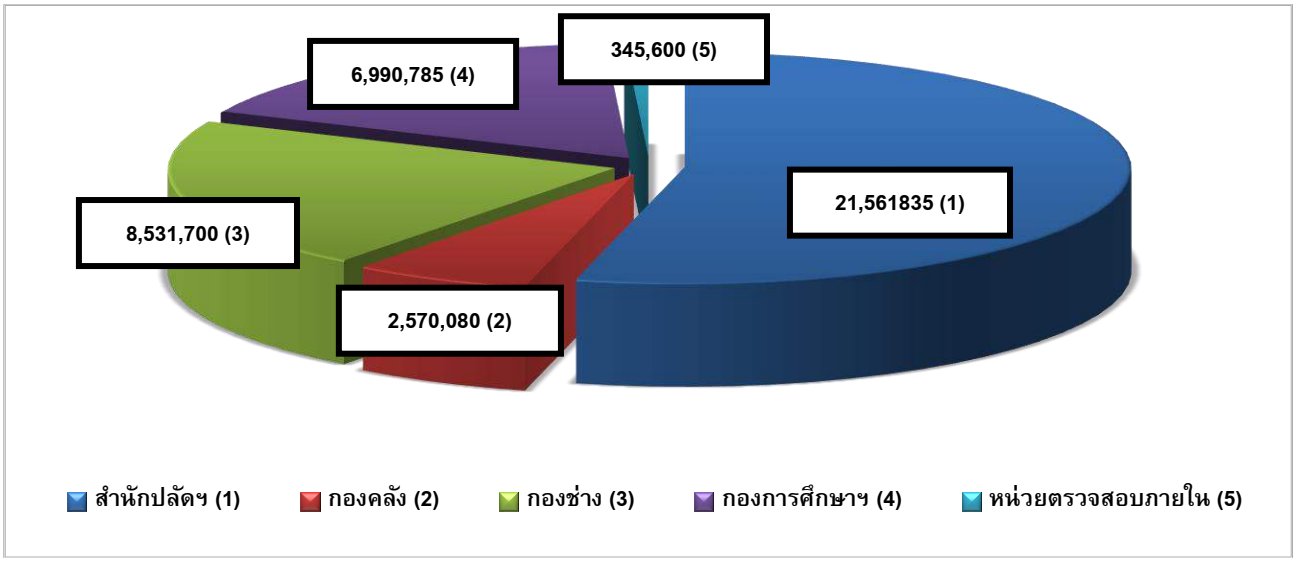
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดกลาง มีพื้นที่ 21 ตารางกิโลเมตร หรือ 13,125 ไร่ แบ่งเป็น 7 หมู่บ้าน มีประชากรทั้งหมด 3,794 คน ชาย 1,909 คน หญิง 1,885 คน มี 1,148 ครัวเรือน (สิงหาคม, 2567) และเพื่อให้การดำเนินงานครอบคลุมในทุกพื้นที่ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงเป็นโครงการ ที่จัดลำดับความสำคัญมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) และบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมถึงโครงการที่จะดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2567 โดยจัดสรรงบประมาณตามส่วนราชการในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สามารถจำแนกได้ดังนี้

(ตามตารางที่ 1 และแผนภูมิที่ 1)

ที่	ส่วนราชการ	งบประมาณ
1	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	21,561,835
2	กองคลัง	2,570,080
3	กองช่าง	8,531,700
4	กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	6,990,785
5	หน่วยตรวจสอบภายใน	345,600
	รวม	**40,000,000**

ตารางที่ 1 งบประมาณของส่วนราชการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



แผนภูมิที่ 1 แสดงงบประมาณตามส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้ตระหนักถึงการดำเนินการบริหารและปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสและคำนึงถึงหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ยึดการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เน้นความพอเพียงเหมาะสมตามสภาพของท้องถิ่นที่ต้องเข้าใจปัญหา เข้าถึงประชาชน และพัฒนาให้มีความมั่นคงยั่งยืน ก่อเกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้รวบรวมโครงการ/กิจกรรมมาจากความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้านในการจัดทำเวทีประชาคม บรรจุลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ครอบคลุมทั้ง 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เฉพาะปี พ.ศ. 2568 มีจำนวนโครงการและงบประมาณดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/กลยุทธ์ แนวทางการพัฒนา	โครงการ	งบประมาณ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	48	116,739,000
2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	57	19,209,000
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	29	6,840,000
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	26	6,940,000
5. ด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11	1,260,000
6. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	6	540,000
7. ด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	41	7,600,000
รวม	**218**	**159,128,000**

โครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ
แผนงานเคหะและชุมชน	26	4,362,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	68	28,409,000
แผนงานสาธารณสุข	11	140,000
รวม	**105**	**32,911,000**

ตารางที่ 2 โครงการและงบประมาณตามแผนพัฒาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2568

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ	งบประมาณ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	13	3,063,000
2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	27	2,596,165
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	14	290,000
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	3	115,000
5. ด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5	95,000
6. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	5	364,000
7. ด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	11	490,000
รวม	**78**	**7,013,165**

ตารางที่ 3 โครงการและกิจกรรมเพื่อการพัฒนาพร้อมงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จึงเห็นได้ว่า เป็นการพัฒนาที่มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่และตามยุทธศาสตร์การพัฒนาใน ทุกด้าน ตามความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้านจากการมีส่วนร่วมของประชาชนในเวทีประชาคม โดยยึดการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เน้นความพอเพียง เหมาะสมตามสภาพของท้องถิ่นและพัฒนาให้มีความมั่นคงยั่งยืน ก่อเกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยสามารถแบ่งออกเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง 7 ด้าน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 140 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 13 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.29 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 68,740,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 3,063,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.46 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้มีคุณภาพและครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่

แผนงาน : เคหะและชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 27 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 4,392,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 122,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.78 ของงบประมาณทั้งหมด

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 113 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.73 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 64,348,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 2,941,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.57 ของงบประมาณทั้งหมด

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 50 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 27 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 54.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 9,459,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 2,596,165 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.45 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนงาน : การศึกษา

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 24 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 3,281,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 2,036,165 บาท คิดเป็นร้อยละ 62.06 ของงบประมาณทั้งหมด

2.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมนโยบายการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น

แผนงาน : สาธารณสุข

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 14 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 14 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 768,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 220,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.65 ของงบประมาณทั้งหมด

2.3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนงาน : สังคมสงเคราะห์

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 180,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 90,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของงบประมาณทั้งหมด

2.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง

แผนงาน : ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 1 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 500,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.00 ของงบประมาณทั้งหมด

2.5 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 8 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 25.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 4,730,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 150,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.17 ของงบประมาณทั้งหมด

3. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 25 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 14 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 56.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 6,320,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 290,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.59 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

3.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

แผนงาน : รักษาความสงบภายใน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 11 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 72.73 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 5,520,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 160,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.90 ของงบประมาณทั้งหมด

3.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 4 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 600,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 60,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.00 ของงบประมาณทั้งหมด

3.3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 10 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 20.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 200,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 70,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.67 ของงบประมาณทั้งหมด

4. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 7 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 270,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 115,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 42.59 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

4.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน

แผนงาน : สาธารณสุข

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 1 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 50,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.00 ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 170,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 70,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 41.18 ของงบประมาณทั้งหมด

4.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : สร้างและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป

แผนงาน : ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 50,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 15,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.00 ของงบประมาณทั้งหมด

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 9 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 560,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 95,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 16.96 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

5.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

แผนงาน : เคหะและชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 4 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 25.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 210,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.52 ของงบประมาณทั้งหมด

5.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน

แผนงาน : การเกษตร

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 5 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 80.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 350,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 75,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.43 ของงบประมาณทั้งหมด

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 6 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 88.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 540,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 364,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 67.41 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

6.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมและสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

แผนงาน : ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 6 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 83.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 540,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 364,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 67.41 ของงบประมาณทั้งหมด

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 25 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 11 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 44.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 2,315,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 490,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.17 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

7.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 11 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.09 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 1,650,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.82 ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 6 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 350,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 110,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 31.43 ของงบประมาณทั้งหมด

7.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 130,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.38 ของงบประมาณทั้งหมด

7.3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

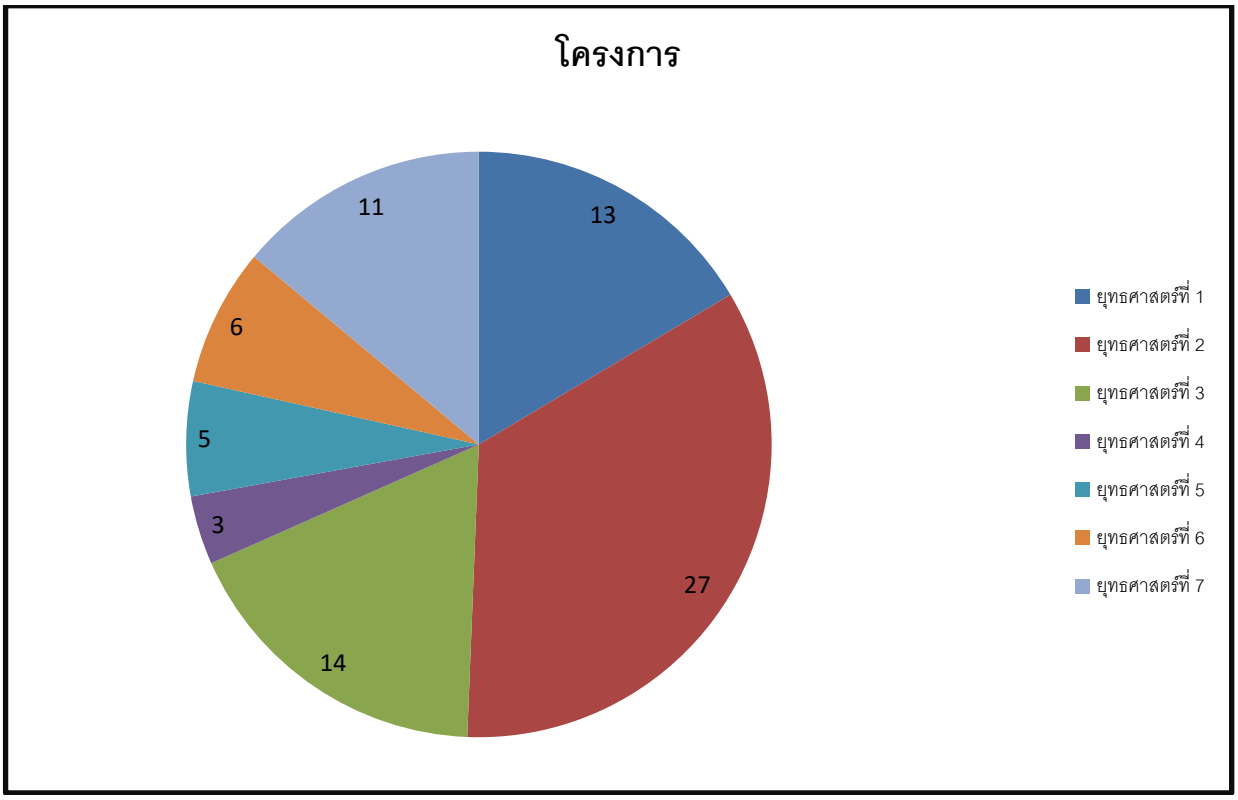
มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 150,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 285,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 190.33 ของงบประมาณทั้งหมด

7.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล

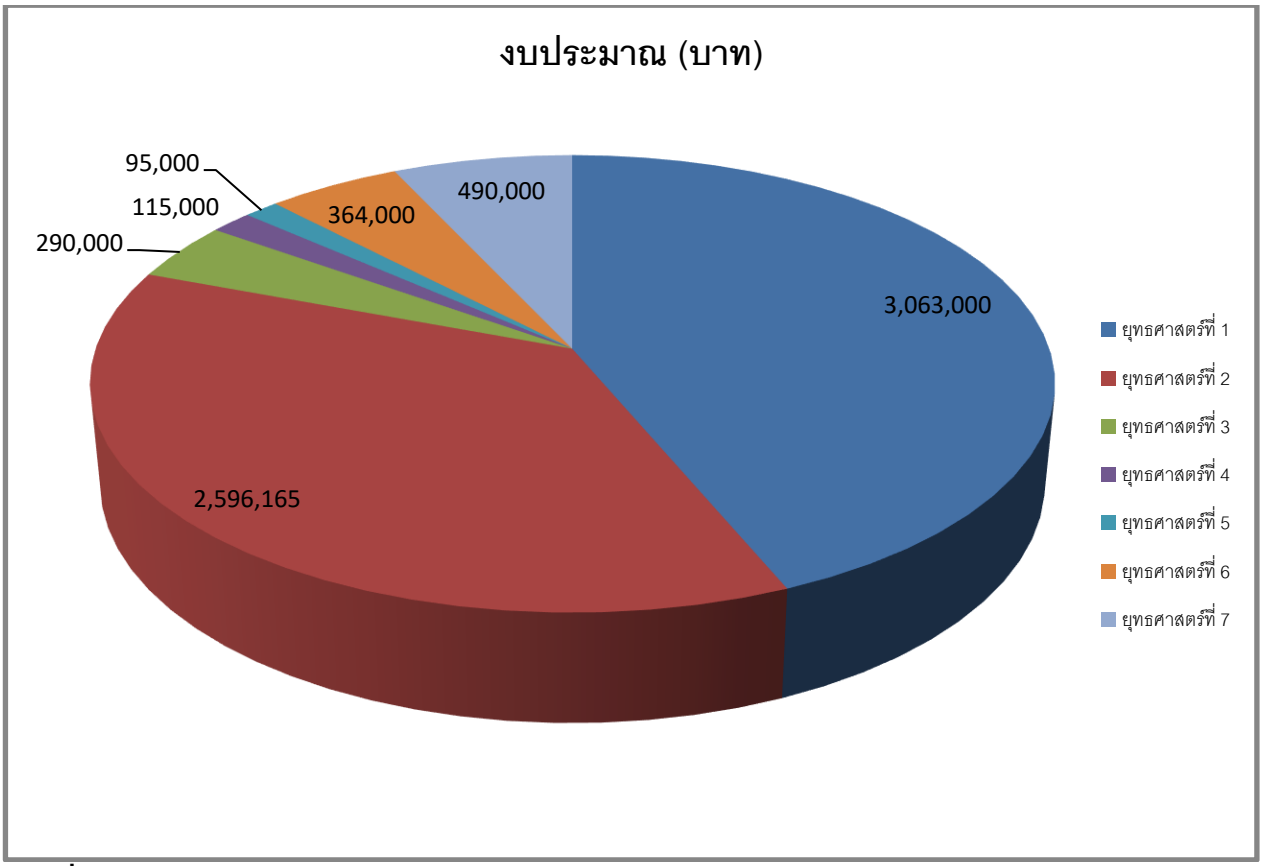
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 2 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 35,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 45,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 128.57 ของงบประมาณทั้งหมด

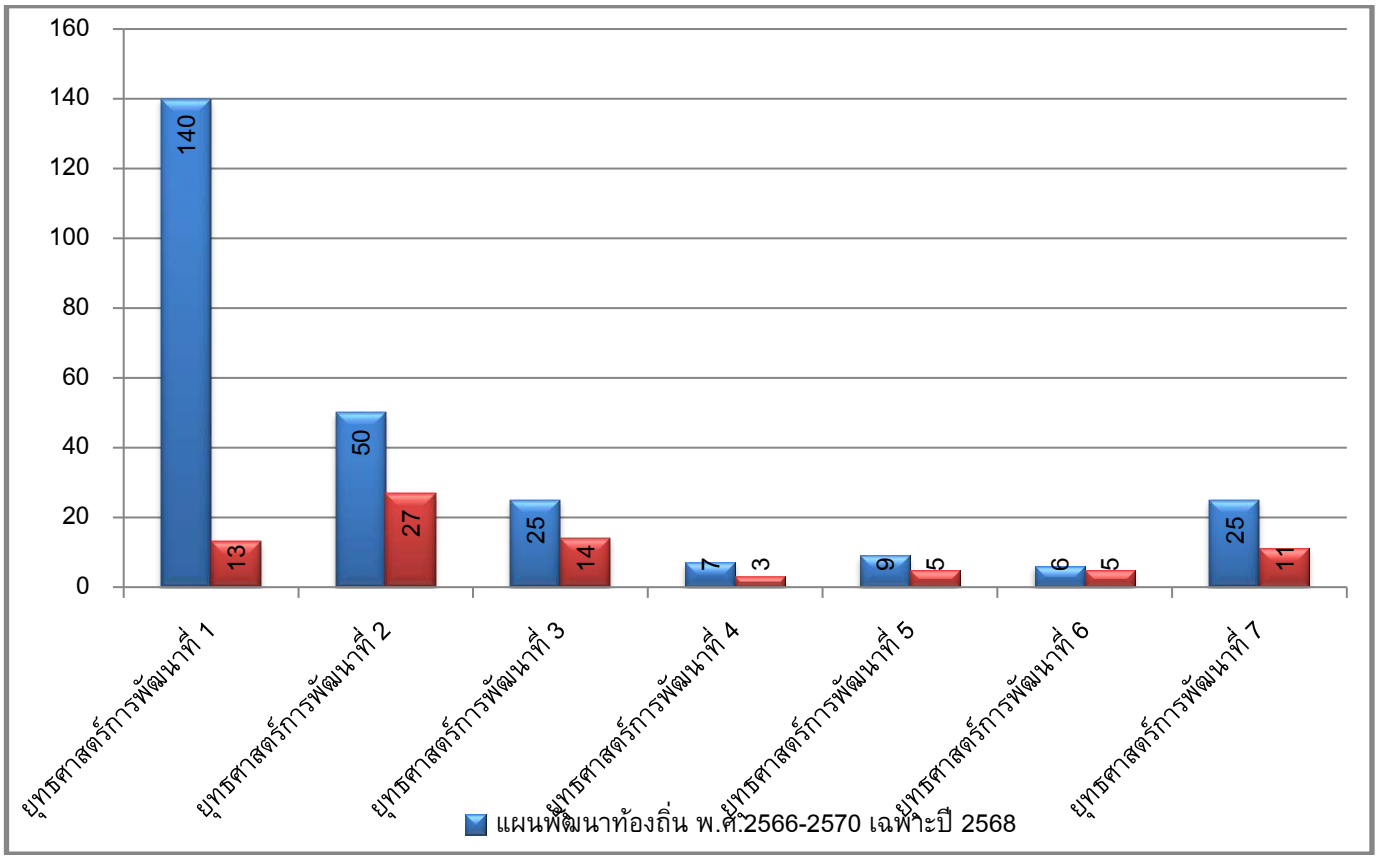
<u>สรุป</u> : การดำเนินโครงการและกิจกรรมเพื่อการพัฒนาตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทั้งหมด 7 ยุทธศาสตร์ มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 262 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 78 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 29.77 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2568 จำนวน 88,204,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 7,013,165 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.95 ของงบประมาณทั้งหมด (ตามตารางที่ 3)



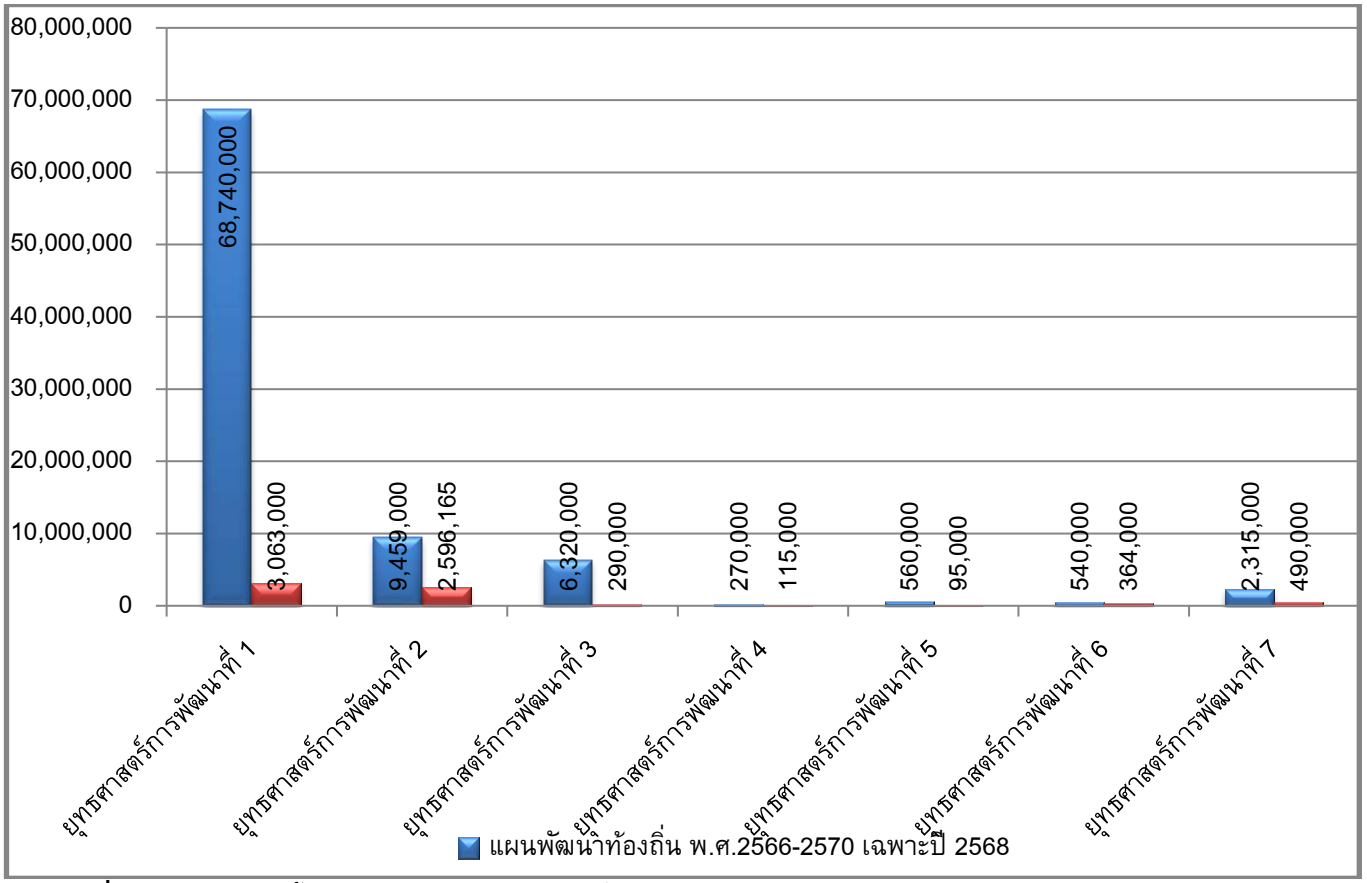
แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



แผนภูมิที่ 3 แสดงจำนวนงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



แผนภูมิที่ 4 กราฟแสดงการนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) มาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



แผนภูมิที่ 5 กราฟแสดงการตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) มาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

บัญชีสรุปรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรม **แบบ ผด.๐๒**

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครง	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ ดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้มีคุณภาพและครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่	**๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน**			
		อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาพนมไพร			
		๑. โครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน	๑	๗๒,๐๐๐	กองช่าง
		๒. โครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง	๑	๕๐,๐๐๐	กองช่าง
		รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**๒**	**๑๒๒,๐๐๐**	
	๑.๒ ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง	**๑.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**			
		๑. โครงการก่อสร้างคลองระบายน้ำหรือวางท่อส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส	๑	๔๘๙,๑๐๐	กองช่าง
		ช่วงนานางสุมาลัย คำนวนดี ถึงนา นางแดง ธนะสิงห์			
		๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส	๑	๒๔๐,๓๐๐	กองช่าง
		สายทางจากสวนนายสุวัฒน์ โคตรบรรเทา ไปดอนปู่ตาชานุวรรณ			
		๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง	๑	๒๓๓,๒๐๐	กองช่าง
		สายทางจากบ้านนายสมัย นิลผาย ไปนา นางน้อย ชาญอุไร			
		๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ	๑	๒๔๐,๓๐๐	กองช่าง
		สายทางจากบ้าน นางสงกรานต์ มะโนวรรณ ไปสวน นายประภาส ระนาด			
		๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ			
		สายทางจากบ้าน นางไฮ เบื้องบน ไปยัง นายสำเร็จ ปุริสาย (ต่อจาก คสล.เดิม)	๑	๒๔๐,๓๐๐	กองช่าง
		๖. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส			
		สายทางจากบ้าน นางจิตนา โพธิ์นอก ไปสวน นายเรืองศักดิ์ ชุปวา (ต่อจาก คสล.เดิม)	๑	๑๒๔,๕๐๐	กองช่าง
		๗. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมเสริมผิวถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก คสล. หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง			
		สายทางจากบ้าน นายอิสรภาพ พันธุพิมพ์ ถึงบ้าน นางนาง ใจดี	๑	๒๓๐,๕๐๐	กองช่าง
		๘. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังในเขตพื้นที่ตำบลชานุวรรณ			
		เส้นทางคุยกอก จากนา นางปาง เถระวัลย์ ไปพนังชีท่าแจ้ง	๑	๒๑๔,๔๐๐	กองช่าง
		๙. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ			
		สายทางจากถนนทางหลวงหมายเลข ๔๐๒๒ ไปบ้านหนองหิน (ข้างวัด) ช่วงจากแยกบ้านนายสังวาลย์ สีดา ไปบ้านนางทองวาส	๑	๓๒๖,๑๐๐	กองช่าง
		๑๐. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ			
		สายทางจากบ้านอดุล นาโพนงาม ไปบ้านนายทองใบ เปลี่ยนนอก	๑	๒๒๖,๓๐๐	กองช่าง
		๑๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete หมู่ที่ ๔ บ้านศาลา			
		สายทางจากบ้านนายจันทร์ เที่ยงธรรม ไปหนองบัวแดง ช่วงถนนหมายเลข ๔๐๒๒ ไปแยกร้านค้า นายสมหมาย ศรีบัวลา	๑	๓๗๖,๐๐๐	กองช่าง
		รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**๑๑**	**๒,๙๔๑,๐๐๐**	
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	**๑๓**	**๓,๐๖๓,๐๐๐**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครง	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ

๒.ด้านส่งเสริมคุณภาพ	๒.๑ ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	**๒.๑ แผนงานการศึกษา**			
		๑. โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	๑	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๒. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	๑	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๓. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑	๘๑๔,๑๖๕	กองการศึกษา
		๔. อุดหนุนโครงการเข้าค่ายพัฒนาชีวิตตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธโรงเรียนบ้านชานุวรรณ (ประชาวิทยาคาร)	๑	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๕. อุดหนุนโครงการปลูกพืชผักสวนครัวและเลี้ยงสัตว์โรงเรียนบ้านชานุวรรณ (ประชาวิทยาคาร)	๑	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๖. อุดหนุนโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	๑	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
		๗. อุดหนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพโรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	๑	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
		๘. อุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านชานุวรรณและโรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	๑	๑,๑๑๒,๐๐๐	กองการศึกษา
		รวมแผนงานการศึกษา	**๘**	**๒,๐๓๖,๑๖๕**	
	๒.๒ ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมนโยบายการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น	**๒.๒ แผนงานสาธารณสุข**			
		๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติซ้ำและโรคอุบัติใหม่	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒. โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๓. โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๔. โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๕. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๔ บ้านศาลา	๑	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		๖. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ จำนวน ๒ หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท และ หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส จำนวน ๘,๐๐๐ บาท	๑	๑๓,๐๐๐	สำนักปลัด
		๗. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการควบคุมโรคหนอนพยาธิ ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๖ บ้านพัส จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๑	๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		๘. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ให้แก่ หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท,	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๙. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท	๑	๖,๐๐๐	สำนักปลัด
		๑๐. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๗ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท, หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท,หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท,หมู่ที่ ๔ บ้านศาลา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส จำนวน ๕,๐๐๐ บาท,หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส จำนวน ๗,๐๐๐ บาท และหมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๑	๔๙,๐๐๐	สำนักปลัด
		๑๑.อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be numberone (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี จำนวน ๓ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท,หมู่ที่ ๔ บ้านศาลา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท และหมู่ที่ ๕ บ้านพนัส จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	๑	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์การพัฒนา	**กลยุทธ์**	**โครงการที่ดำเนินการ**	**จำนวนโครง**	**จำนวนงบประมาณ**	**หน่วยงานรับผิดชอบ**
		๑๒. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริ ด้านสาธารณสุขโครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๑ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท	๑	๗,๐๐๐	สำนักปลัด

		๑๓. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่าต้านภัยมะเร็งเต้านม จำนวน ๒ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท และ หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๑	๙,๐๐๐	สำนักปลัด
		๑๔. อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทย จำนวน ๓ หมู่บ้าน ให้แก่ หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท และ หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๑	๑๑,๐๐๐	สำนักปลัด
		รวมแผนงานสาธารณสุข	**๑๔**	**๒๒๐,๐๐๐**	
	๒.๓ ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	**๒.๓ แผนงานสังคมสงเคราะห์**			
		๑. โครงการสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒. โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ	๑	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	**๒**	**๙๐,๐๐๐**	
	๒.๔ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนเพื่อให้	**๒.๔ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**			
		๑. โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด	๑	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		รวมแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	**๑**	**๑๐๐,๐๐๐**	
	๒.๕ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	**๒.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา**			
		๑. โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	๑	๑๐๐,๐๐๐	
		๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	๑	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		รวมแผนงานแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	**๒**	**๑๕๐,๐๐๐**	
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	**๒๗**	**๒,๕๙๖,๑๖๕**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครง	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓.๑ ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	**๓.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน**			
		๑. โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒. โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๓. โครงการป้องกันช่วยเหลือเด็กจมน้ำ	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด

		๔. โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ชานุวรรณ	๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๕. โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๖. โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ชานุวรรณ	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๗. โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๘. โครงการฝึกอบรมหน่วยกู้ชีพกู้ภัยตำบลชานุวรรณ	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน	**๘**	**๑๖๐,๐๐๐**	
	๓.๒ ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย	**๓.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**			
		๑. โครงการจัดทำข้อบัญญัติหรือข้อบังคับตำบลชานุวรรณ	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒. โครงการจัดทำแผนชุมชน	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๓. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๔. โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๓.๓ ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบ	๕. โครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชนตำบลชานุวรรณ	๑	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๖. โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนตำบลชานุวรรณ	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	**๖**	**๑๓๐,๐๐๐**	
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓	**๑๔**	**๒๙๐,๐๐๐**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครง	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๔. ด้านการวางแผนเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพและการท่องเที่ยว	๔.๑ ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน	**๔.๑ แผนงานสาธารณสุข**			
		๑. โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดในสัตว์เลี้ยง	๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๔.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
		๑. โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีและผู้ว่างงาน	๑	๗๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๔.๒ สร้างและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จัก	**๔.๓ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**			
		๑. โครงการส่งเสริมการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด (อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร)	๑	๑๕,๐๐๐	กองการศึกษา
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	**๓**	**๑๑๕,๐๐๐**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครง	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	**๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน**			
		๑. โครงการลดปริมาณขยะภายในตำบลชานุวรรณ	๑	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
		รวมแผนงานเคหะและชุมชน	**๑**	**๒๐,๐๐๐**	
	๕.๒ ส่งเสริมและอนุรักษ์	**๕.๒ แผนงานการเกษตร**			

	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน	๑. โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒. โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	๑	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		๓. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมากจาพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) งานฐ	๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๔. โครงการอบรมการดับไฟป่าให้กับราษฎรในชุมชน	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		รวมแผนงานการเกษตร	**๔**	**๗๕,๐๐๐**	
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕	**๕**	**๙๕,๐๐๐**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครง	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	**๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ**	**๖.๑ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**			
		๑. โครงการจัดงานจัดงานพิธีหรือรัฐพิธีต่างๆ อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร	๑		กองการศึกษา
		๑.๑ อุดหนุนการจัดงานเนื่องในวันสวรรคตของพระบรมชนกาธิเบศร์ มหาภูมิพลอดุลยเดช วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๗		๔,๐๐๐	
		๑.๒ อุดหนุนการจัดงานเนื่องในวันสวรรคตของพระปิยะมหาราช วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๗		๔,๐๐๐	
		๑.๓ อุดหนุนการจัดงานจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗		๔,๐๐๐	
		๑.๔ อุดหนุนการจัดงานเนื่องในวันเฉลิมชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๘		๔,๐๐๐	
		๑.๕ อุดหนุนจัดงานเฉลิมพระเกียรติพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘		๔,๐๐๐	
		๑.๖ อุดหนุนการจัดงานเนื่องในวันเฉลิมชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิตต์พันปีหลวง วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘		๔,๐๐๐	
		๒. โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลชานุวรรณ	๑	๒๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๓. โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น พิธีกรรม กิจกรรมและวันสำคัญทางพ	๑	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๔. โครงการแข่งเรือและงานประเพณีลอยกระทง (อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ)	๑	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		๕. โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟบุญบึงบ้านพนัส หมู่ที่ ๕,๖ (อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕,๖)	๑	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖	**๕**	**๓๖๔,๐๐๐**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์	โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครง	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ
๗. ด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	๗.๑ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล	**๗.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป**			
		๑. โครงการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล	๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๗.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
		๑. โครงการจัดอบรมยาเสพติด (ศตส.)	๑	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒. โครงการจิตอาสาเคลื่อนที่ทำดีด้วยหัวใจ	๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด

		๓. โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๔. โครงการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอำเภ	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๗.๒ การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและ	**๗.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**			
		๑. โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๗.๓ การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป	**๗.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป**			
		๑. โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสารรายสัปดาห์	๑	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		๒. โครงการฝึกอบรมสัมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่	๑	๒๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๓. โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร	๑	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๗.๔ การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาการบริหารราชการตาม	๔. โครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. (อุดหนุนเทศบาลตำบลพนมไพร)	๑	๑๕,๐๐๐	สำนักปลัด
		๕. ค่าจ้างหน่วยงาน/องค์กร เพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๑	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๗	**๑๑**	**๔๙๐,๐๐๐**	
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑-๗	**๗๘**	**๗,๐๑๓,๑๖๕**	

แบบ ผด.๐๑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ ดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้มีคุณภาพและครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่	เคหะและชุมชน	๒๗	๒	๗.๔๑	๔,๓๙๒,๐๐๐	๑๒๒,๐๐๐	๒.๗๘	กองช่าง
	๑.๒ ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุม	อุตสาหกรรมและการโยธา	๑๑๓	๑๑	๙.๗๓	๖๔,๓๔๘,๐๐๐	๒,๙๔๑,๐๐๐	๔.๕๗	กองช่าง
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑	**๑๔๐**	**๑๓**	**๙.๒๙**	**๖๘,๗๔๐,๐๐๐**	**๓,๐๖๓,๐๐๐**	**๔.๔๖**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๒. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๒.๑ ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้น	การศึกษา	๒๔	๘	๓๓.๓๓	๓,๒๘๑,๐๐๐	๒,๐๓๖,๑๖๕	๖๒.๐๖	องการศึกษา
	๒.๒ ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมนโยบายการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น	สาธารณสุข	๑๔	๑๔	๑๐๐.๐๐	๗๖๘,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๒๘.๖๕	สำนักปลัด
	๒.๓ ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อให้มีคุณภาพชีวิต	สังคมสงเคราะห์	๓	๒	๖๖.๖๗	๑๘๐,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๕๐.๐๐	สำนักปลัด
	๒.๔ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพ	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑	๑๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๐.๐๐	องการศึกษา
	๒.๕ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	๘	๒	๒๕.๐๐	๔,๗๓๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๓.๑๗	กองการศึกษา
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒	**๕๐**	**๒๗**	**๕๔.๐๐**	**๙,๔๕๙,๐๐๐**	**๒,๕๙๖,๑๖๕**	**๒๗.๔๕**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๓.๑ ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกัน	รักษาความสงบภายใน	๑๑	๘	๗๒.๗๓	๕,๕๒๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๒.๙๐	สำนักปลัด
	๓.๒ ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๔	๑๐๐.๐๐	๖๐๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๑๐.๐๐	สำนักปลัด
	๓.๓ ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๐	๒	๒๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๑๑.๖๗	สำนักปลัด
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓	**๒๕**	**๑๔**	**๕๖.๐๐**	**๖,๓๒๐,๐๐๐**	**๒๙๐,๐๐๐**	**๔.๕๙**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ด้านการวางแผนเศรษฐกิจ ส่งเสริมอาชีพและการท่องเที่ยว	๔.๑ ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน	สาธารณสุข	๑	๑	๑๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๐.๐๐	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของ	๓	๑	๓๓.๓๓	๑๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐	๔๑.๑๘	สำนักปลัด
	๔.๒ สร้างและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๓	๑	๓๓.๓๓	๕๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๓๐.๐๐	องการศึกษ
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔	**๗**	**๓**	**๔๒.๘๖**	**๒๗๐,๐๐๐**	**๑๑๕,๐๐๐**	**๔๒.๕๙**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๕.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการจัดการขยะมูลฝอย	เคหะและชุมชน	๔	๑	๒๕.๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๙.๕๒	กองช่าง
	๕.๒ ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน	การเกษตร	๕	๔	๘๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๗๕,๐๐๐	๒๑.๔๓	สำนักปลัด
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕	**๙**	**๕**	**๕๕.๕๖**	**๕๖๐,๐๐๐**	**๙๕,๐๐๐**	**๑๖.๙๖**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	**๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ**	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๕	๘๓.๓๓	๕๔๐,๐๐๐	๓๖๔,๐๐๐	๖๗.๔๑	องการศึกษ
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖	**๖**	**๕**	**๘๓.๓๓**	**๕๔๐,๐๐๐**	**๓๖๔,๐๐๐**	**๖๗.๔๑**	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนา	จำนวนโครงการที่	คิดเป็นร้อยละของโครงการ	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนา	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๗. ด้านการบริหารจัดการตามนโยบายของรัฐบาลและพัฒนาองค์กร	๗.๑ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล	บริหารงานทั่วไป	๑๑	๑	๙.๐๙	๑,๖๕๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๑.๘๒	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖	๔	๖๖.๖๗	๓๕๐,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๓๑.๔๓	สำนักปลัด
	๗.๒ การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๑	๓๓.๓๓	๑๓๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๕.๓๘	สำนักปลัด
	๗.๓ การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป	บริหารงานทั่วไป	๓	๓	๑๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐	๑๙๐.๐๐	สำนักปลัด
	๗.๔ การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาการบริหารราชการ	บริหารงานทั่วไป	๒	๒	๑๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๑๒๘.๕๗	สำนักปลัด
		รวมยุทธศาสตร์ที่ ๗	**๒๕**	**๑๑**	**๔๔.๐๐**	**๒,๓๑๕,๐๐๐**	**๔๙๐,๐๐๐**	๒๑.๑๗	
		รวมทั้ง ๗ ยุทธศาสตร์	**๒๖๒**	**๗๘**	**๒๙.๗๗**	**๘๘,๒๐๔,๐๐๐**	**๗,๐๑๓,๑๖๕**	**๗.๙๕**	

แบบ ผด.๐๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้มีคุณภาพและครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน (เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๔ ลำดับที่ ๑)	อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด	๗๒,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน เส้นทางจากหนองไผ่ ไปนานางสาวประยูร คำพงษา	กองช่าง					←							→	ก.ย. ๒๕๖๘
๒	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในเขตตำบลชานุวรรณ (เปลี่ยนแปลงแผนครั้งที่ ๑ ปี ๒๕๖๖)	อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด	๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง	กองช่าง					←							→	ก.ย. ๒๕๖๘
รวมแผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๒ โครงการ			**๑๒๒,๐๐๐**															

๑.๒ กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการก่อสร้างคลองระบายน้ำหรือวางท่อส่งน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่อการเกษตร หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส (เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๘ ลำดับที่ ๒๑)	ดำเนินการก่อสร้างคลองระบายน้ำหรือวางท่อส่งน้ำ คสล.เพื่อการเกษตร ปริมาณงานวางท่อ คสล.ชนิดปากลิ้นราง ชั้น ๓ ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ระยะทางรวม ๓๕๐ เมตร พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๔๘๙,๑๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส ช่วงนานางสุมาลัย คำนวนดี ถึงนานางแดง ธนะสิงห์	กองช่าง				←								→	ก.ย. ๒๕๖๘
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๕ ลำดับ	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๔๐,๓๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส สายทางจากสวนนายสุวัฒน์ โคตรบรรเทา ไปดอนปู่ตาชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย. ๒๕๖๘
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๘ ลำดับ	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๙๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๓๘๘ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๓๓,๒๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง สายทางเริ่มต้นจากบ้านนายสมัย นิลผาย ไปนานางน้อย ชาญอุไร (ต่อจาก คสล.เดิม)	กองช่าง				←								→	ก.ย. ๒๕๖๘

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด)	๒๔๐,๓๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ สายทางเริ่มต้นจากบ้านนางสงกรานต์	กองช่าง				←								→	ก.ย. ๒๕๖๘

	(เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๕ ลำดับที่ ๒)	ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ		มะโนวรรณ ไปสวนนายประภาส ระนาด (ต่อจาก คสล.เดิม)																	
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ (เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๙ ลำดับที่ ๑)	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๒๔๐,๓๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ สายทางจากบ้านนางไฮ เบื้องบน ไปยังนานายสำเร็จ ปุริสาย (ต่อจาก คสล.เดิม)	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. ๒๕๖๘
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๕ ลำดับ	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๑๒๔,๕๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส สายทางจากบ้านนางจิตนา โพธิ์นอก ไปสวนนายเรืองศักดิ์ ชุปว่า (ต่อจาก คสล.เดิม)	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. ๒๕๖๘
ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่ รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**												ดำเนินการ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ
๗	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง (เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๓๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร	๒๓๐,๕๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง สายทางจากบ้านนายอิสรภาพ พันธุพิมพ์ ถึงบ้านนางนาง ใจดี	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. ๒๕๖๘

	หน้า ๑๑ ลำดับที่ ๑๕)	หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๒๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ																
๘	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังในเขตพื้นที่ตำบลชานุวรรณ (เพิ่มเติมแผนครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑ ลำดับที่ ๒๗)	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรัง ปริมาณงานลูกรังบดอัดแน่น กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๒,๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๒๕ เมตร พร้อมเกรดปรับเกลี่ยให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อยหรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	๒๑๔,๔๐๐	เส้นทางคุยกอก จากนานางปาง เถระ ไปพนังชีท่าแจ้ง	กองช่าง													ก.ย. ๒๕๖๘
๙	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๖๔ ลำดับที่	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๕๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๓๒๖,๑๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ สายทางเริ่มต้นจากถนนหมายเลข๔๐๒๒ ไปบ้านหนองหิน(ข้างวัด) ช่วงจากแยกบ้านนายสังวาลย์ สีดา ไปบ้านนางทองวาส คอยตาม	กองช่าง													ก.ย. ๒๕๖๘
ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๖๕ ลำดับที่	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตรม.	๒๒๖,๓๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ สายทางเริ่มต้นจากบ้านอดุล นาโพนงาม ไปบ้านนายทองใบ เปลี่ยนนอก	กองช่าง													ก.ย. ๒๕๖๘

		พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ																
๑๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete หมู่ที่ ๔ บ้านศาลา (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๖๖ ลำดับที่	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมผิวจราจรโดยวิธีเสริม Asphaltic Concrete (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวจราจรกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๗๐๐ ตรม. พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	๓๗๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านศาลา สายทางเริ่มต้นจากบ้านนายจันทร์ เที่ยงธรรม ไปหนองบัวแดง ช่วงจากถนนหมายเลข ๔๐๒๒ ไปแยกร้านค้านายสมหมาย ศรีบัวลา	กองช่าง					←	→							ก.ย. ๒๕๖๘
	รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๑๑ โครงการ		**#######**															
	รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑ จำนวน ๑๓ โครงการ		**#######**															

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๒ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	๑๐,๐๐๐	โรงเรียนประถมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา				↔									ม.ค. ๒๕๖๘
๒	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงส (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๒ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของไทย เช่น กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมถวายเทียนพรรษา ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา				↔									มี.ค. ๒๕๖๘

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๒ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา ๑.ค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ ๖๑๗,๔๐๐ บาท จำนวนนักเรียน ๗๐ คน อัตรามื้อละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน ๒.ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ ๑๓๘,๐๔๐ บาท จำนวนนักเรียน ๗๐ คนๆ ละ ๑,๙๗๒ บาท ๓. ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท อัตราคนละ ๒๐๐บาท/คน/ปี จำนวน ๔๕ คน ๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ ๑๓,๐๕๐ บาท อัตราคนละ ๒๙๐บาท/คน/ปี จำนวน ๔๕ คน ๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ ๑๔,๖๒๕ บาท อัตราคนละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี จำนวน ๔๕ คน ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ ๒๒,๐๕๐ บาท อัตราคนละ ๔๙๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๔๕ คน	๘๑๔,๑๖๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส	กองการศึกษา												ก.ย. ๒๕๖๘
๔	อุดหนุนโครงการเข้าค่ายพัฒนาชีวิตตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการเข้าค่ายพัฒนาชีวิตตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ(ประชาวิทยาค	กองการศึกษา													ก.ค.๒๕๖๘
๕	อุดหนุนโครงการปลูกผักสวนครัวและเลี้ยงสัตว์ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๒๐)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการปลูกผักสวนครัวและเลี้ยงสัตว์	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ(ประชาวิทยาค	กองการศึกษา													ก.ค. ๒๕๖๘
๖	อุดหนุนโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๔ ลำดับที่ ๑๗)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา													ก.ค. ๒๕๖๘

๗	อุดหนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๕ ลำดับที่ ๑๘)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา				←→									ก.ค. ๒๕๖๘
๘	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๔ ลำดับที่	อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวนเด็กนักเรียน ๒๓๐ คน จำนวน ๒๐๐ วัน	########	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ(ประชาวิทยาค โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา	←→												ก.ย. ๒๕๖๘
รวมแผนงานการศึกษา จำนวน ๘ โครงการ			**#######**																

๒.๒ กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมนโยบายการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติซ้ำและโรคอุบัติใหม่ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๗ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคอุบัติซ้ำและอุบัติใหม่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมโรค ฯ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด	←→												ก.ย. ๒๕๖๘
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๖ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมโรค ฯ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด	←→												ก.ย. ๒๕๖๘
๓	โครงการรณรงค์ป้องกัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด						←→							ก.ค. ๒๕๖๘

	และระงับโรคพิษสุนัขบ้า (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๖ ลำดับที่	งานโครงการรณรงค์ป้องกันและระงับโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนป้องกันและระงับโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมว และค่าทำหมันสุนัขและแมว ค่าวัคซีน ฯ																
๔	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๖ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ฯ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด														ก.ย.๒๕๖๘
ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**										**ดำเนินการแล้วเสร็จ**
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๕	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๑ ลำดับที่ ๓)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่ ๔ บ้านศาลา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐	หมู่ ๔ บ้านศาลา	สำนักปลัด														ก.ย.๒๕๖๘
๖	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงกาอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๙ ลำดับที่ ๑)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท หมู่ ๖ บ้านพนัส จำนวน ๘,๐๐๐ บาท	๑๓,๐๐๐	หมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ หมู่ ๖ บ้านพนัส	สำนักปลัด														ก.ย.๒๕๖๘
๗	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการควบคุมโรคหนอนพยาธิ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๓ ลำดับที่ ๖)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่ ๖ บ้านพนัส จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐	หมู่ ๖ บ้านพนัส	สำนักปลัด														ก.ย.๒๕๖๘
๘	อุดหนุนโครงการตามแนว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ	๑๐,๐๐๐	หมู่ ๗ บ้านดงสว่าง	สำนักปลัด														ก.ย.๒๕๖๘

	พระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๙)	หมู่ ๗ บ้านดงสว่าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท															
๙	อุดหนุนโครงการตามแนว พระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการ และสุขภาพเด็ก (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๒ ลำดับที่ ๔)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการห หมู่ ๒ บ้านหนองหิน ๖,๐๐๐ บาท	๖,๐๐๐	หมู่ ๒ บ้าหนองหิน	สำนักปลัด													ก.ย.๒๕๖๘

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	อุดหนุนโครงการตามแนว พระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาล โรงเรียนและชุมชน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๔ ลำดับ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการห หมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ ๕,๐๐๐ บาท หมู่ ๒ บ้านหนองหิน ๑๐,๐๐๐ บาท หมู่ ๓ บ้านหนองเรือ ๗,๐๐๐ บาท หมู่ ๔ บ้านศาลา ๑๐,๐๐๐ บาท หมู่ ๕ บ้านพนัส ๕,๐๐๐ บาท หมู่ ๖ บ้านพนัส ๗,๐๐๐ บาท หมู่ ๗ บ้านดงสว่าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๔๙,๐๐๐	หมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ หมู่ ๒ บ้านหนองหิน หมู่ ๓ บ้านหนองเรือ หมู่ ๔ บ้านศาลา หมู่ ๕ บ้านพนัส หมู่ ๖ บ้านพนัส หมู่ ๗ บ้านดงสว่าง	สำนักปลัด													ก.ย.๒๕๖๘
๑๑	อุดหนุนโครงการตามแนว พระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหายาเสพติด To be numberone (ศูนย์เพื่อนใจ วัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๖ ลำดับที่ ๑๑)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการห หมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ ๑๐,๐๐๐ บาท หมู่ ๔ บ้านศาลา จำนวน ๕,๐๐๐ บาท หมู่ ๕ บ้านพนัส จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท	๒๕,๐๐๐	หมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ หมู่ ๔ บ้านศาลา หมู่ ๕ บ้านพนัส	สำนักปลัด													ก.ย.๒๕๖๘
๑๒	อุดหนุนโครงการตามแนว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการห	๗,๐๐๐	หมู่ ๓ บ้านหนองเรือ	สำนักปลัด													ก.ย.๒๕๖๘

	พระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการส่งเสริมโภชนาการและ สุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๒ ลำดับที่ ๕)	หมู่ ๓ บ้านหนองเรือ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท																	
ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่ รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**										**ดำเนินการ แล้วเสร็จ**
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑๓	อุดหนุนโครงการตามแนว พระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการสืบสานพระราชปณิธา สมเด็จย่าต้านภัยมะเร็งเต้านม (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๐ ลำดับที่ ๒)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ ๒ บ้านหนองหิน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท หมู่ ๕ บ้านพนัส จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๙,๐๐๐	หมู่ ๒ บ้านหนองหิน หมู่ ๕ บ้านพนัส	สำนักปลัด						←———	———	———	———	———	———	——→	ก.ย.๒๕๖๘
๑๔	อุดหนุนโครงการตามแนว พระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการช่วยลดการติดเอดส์ จากแม่สู่ลูกสภากาชาดไทย (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๐)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการ หมู่ ๓ บ้านหนองเรือ จำนวน ๖,๐๐๐ บาท หมู่ ๗ บ้านดงสว่าง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท	๑๑,๐๐๐	หมู่ ๓ บ้านหนองเรือ หมู่ ๗ บ้านดงสว่าง	สำนักปลัด						←———	———	———	———	———	———	——→	ก.ย.๒๕๖๘
	รวมแผนงานสาธารณสุข จำนวน ๑๔ โครงการ		**๒๒๐,๐๐๐**																

๒.๓ กลยุทธ์ : ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่ รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**										**ดำเนินการ แล้วเสร็จ**
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการสงเคราะห์และช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๘ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความ ช่วยเหลือหรือบรรเทาความเดือด ร้อนเบื้องต้นสำหรับผู้ด้อยโอกาส	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ ทั้ง ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด	←———	———	———	———	———	———	———	———	———	———	———	——→		ก.ย.๒๕๖๘

๒	โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๘ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯ	๗๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←→						เม.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๒ โครงการ			**๙๐,๐๐๐**																

๒.๔ กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๙ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาประชาชน/เยาวชน ต้านยาเสพติด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอำนวยการ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ฯ	๑๐๐,๐๐๐	สนามกีฬาตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา					←→								มี.ค.๒๕๖๘
รวมแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๑ โครงการ			**๑๐๐,๐๐๐**															

๒.๕ กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๐ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงซ่อมแซมหรือต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ชานุวรรณกำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา					←→								ก.ย.๒๕๖๘

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๐ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ชานุวรรณกำหนด)	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา					←							→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน ๒ โครงการ			**๑๕๐,๐๐๐**															
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๒ จำนวน ๒๗ โครงการ			**#######**															

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๒ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	๒๐,๐๐๐	จุดตรวจตำบลชานุวรรณ (บริเวณหน้าที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ)	สำนักปลัด			←	→			←						เม.ย.๒๕๖๘
๒	โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๓ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการซักซ้อมแผนและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.๒๕๖๘
๓	โครงการป้องกันช่วยเหลือเด็กจมน้ำ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๔ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันช่วยเหลือเด็กจมน้ำ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.๒๕๖๘
๔	โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๘)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯ	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.๒๕๖๘

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๕	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.๒๕๖๘

	อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๓ ลำดับที่	งานโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายฯ																	
๖	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิภัย ประจำ อบต.ชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๓ ลำดับที่ ๗)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯ	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๗	โครงการฝึกอบรมทบทวน อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน (อปพร.) (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๒ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯ	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๘	โครงการฝึกอบรมหน่วยกู้ชีพ กู้ภัยตำบลชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๒ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน งานโครงการฝึกอบรมหน่วยกู้ชีพ กู้ภัยตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวม แผนงานรักษาความสงบภายใน จำนวน ๘ โครงการ			**๑๖๐,๐๐๐**																

๓.๒ กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดทำข้อบัญญัติหรือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	๑๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←	—	→										ก.ย.๒๕๖๘

	ข้อบังคับตำบลชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๖ ลำดับที่	ตามโครงการจัดทำข้อบัญญัติหรือข้อบังคับตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ฯ				
๒	โครงการจัดทำแผนชุมชน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๖ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกระบวนการและวิธีการจัดทำแผนชุมชน สนับสนุนส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	๑๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	ก.ย.๒๕๖๘
๓	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๖ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมระดับตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุต่างๆ ฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	ก.ย.๒๕๖๘
๔	โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๖ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	ก.ย.๒๕๖๘
	รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๔ โครงการ		**๖๐,๐๐๐**			

๓.๓ กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชนตำบลชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๖ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชนตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ป้ายฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด													ส.ค.๒๕๖๘

๒	โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนตำบลชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๕ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด					←			→					พ.ค.๒๕๖๘
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๒ โครงการ			**๗๐,๐๐๐**															
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๑๔ โครงการ			**๒๙๐,๐๐๐**															

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชกรรม และการท่องเที่ยว

๔.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดสัตว์เลี้ยง (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๒ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดโรคระบาดสัตว์ เช่น ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อคอกสัตว์ ค่าเวชภัณฑ์ในการรักษา	๓๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←											→	ก.ย.๒๕๖๘

		ค่าป้ายโฆษณา ฯลฯ																		
รวมแผนงานสาธารณสุข จำนวน ๑ โครงการ			**๓๐,๐๐๐**																	

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีและผู้ว่างงาน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๑ ลำดับที่ ๑)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีและผู้ว่างงาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯ	๗๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ ทั้ง ๗ หมู่บ้าน	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→		ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๑ โครงการ			**๗๐,๐๐๐**																

๔.๒ กลยุทธ์ : สร้างและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการสนับสนุนส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๙ ลำดับที่ ๑)	เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร สำหรับจัดกิจกรรมประเพณีบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด	๑๕,๐๐๐	อำเภอพนมไพร	กองการศึกษา	←	—	→											ธ.ค.๒๕๖๗
รวมแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๑ โครงการ			**๑๕,๐๐๐**																
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๔ จำนวน ๓ โครงการ			**๑๑๕,๐๐๐**																

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ กลยุทธ์ :ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการลดปริมาณขยะภายในตำบลชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๓ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการลดปริมาณขยะในชุมชน เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	กองช่าง						←						→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานเคหะและชุมชน จำนวน ๑ โครงการ			**๒๐,๐๐๐**															

๕.๒ กลยุทธ์ : ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน

(๒) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๔ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลชานุวรรณ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด					←							→	ก.ย.๒๕๖๘
๒	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๔ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชินี ฯ	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ป่าตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด								←				→	ก.ย.๒๕๖๘
๓	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ป่าตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด								←				→	ก.ย.๒๕๖๘

	สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๕ ลำดับที่ ๔)																	
๔	โครงการอบรมการดับไฟป่าให้กับราษฎรในชุมชน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๕ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมการดับไฟป่าให้กับราษฎรในชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ป่าตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด													ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานการเกษตร จำนวน ๔ โครงการ			**๗๕,๐๐๐**															
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๕ จำนวน ๕ โครงการ			**๙๕,๐๐๐**															

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ กลยุทธ์ : ส่งเสริมและสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดงานพิธี หรือรัฐพิธีต่างๆ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๗ ลำดับที่ แก้ไขแผนครั้งที่ ๔ ปี พ.ศ ๒๕๖	เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร สำหรับจัดกิจกรรมโครงการจัดงานพิธีหรือรัฐพิธีต่างๆ		ที่ว่าการอำเภอพนมไพร	กองการศึกษา													
		๑. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบรมชนกาธิเบศร์มหาภูมิพลอดุลยเดช วันที่ ๑๓ ต.ค.๒๕๖๗	๔,๐๐๐															ต.ค.๒๕๖๗
		๒. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันปิยะมหาราช วันที่ ๒๓ ต.ค. ๒๕๖๗	๔,๐๐๐															ต.ค.๒๕๖๗
		๓. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๗	๔,๐๐๐															ธ.ค.๒๕๖๗
		๔. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี	๔,๐๐๐															มิ.ย.๒๕๖๘

		วันที่ ๓ มิ.ย. ๒๕๖๘ ๕. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชการที่ ๑๐ วันที่ ๒๘ ก.ค. ๒๕๖๘ ๖. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิตต์พันปีหลวง วันที่ ๑๒ ส.ค. ๒๕๖๘	๔,๐๐๐ ๔,๐๐๐																		ก.ค.๒๕๖๘ ส.ค.๒๕๖๘
ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**													ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
๒	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลชานุวรรณ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๖ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯ	๒๕๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา																	ก.ค.๒๕๖๘
๓	โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น พิธีกรรม กิจกรรมและวันสำคัญทางพุทธศาสนา (แก้ไขแผน ๖๖-๗๐ ครั้งที่ ๒ ปี ๒๕๖๖)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นฯ เช่น แข่งขันประกวดสู่ขวัญ แข่งขันประกวดสารภัญญะ บุญกุ้มข้าวใหญ่ บุญผะเหวด ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา																	ก.ย.๒๕๖๘
๔	โครงการแข่งเรือและงานประเพณีลอยกระทง (เพิ่มเติมแผน ๖๖-๗๐ ครั้งที่ ๑ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๑)	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการแข่งเรือและงานประเพณีลอยกระทง หมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ	๒๐,๐๐๐	หมู่ ๑ บ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา																	ก.ค.๒๕๖๘
๕	โครงการจัดงานประเพณีบุญ	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	หมู่ ๕ บ้านพนัส	กองการศึกษา																	ก.ค.๒๕๖๘

	บั้งไฟบุญบึงบ้านพนัส หมู่ ๕,๖ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๗ ลำดับที่	หมู่ ๕,๖ ในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟบุญบึงบ้านพนัส		หมู่ ๖ บ้านพนัส															
รวมแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน ๕ โครงการ			**๓๖๔,๐๐๐**																
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๖ จำนวน ๕ โครงการ			**๓๖๔,๐๐๐**																

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

๗.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๙ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←												→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ โครงการ			**๓๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดอบรมยาเสพติด (ศตส.) (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดอบรมยาเสพติด (ศตส.) เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.๒๕๖๘

๒	โครงการจิตอาสาเคลื่อนที่ทำดีด้วยหัวใจ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๒ ลำดับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาเคลื่อนที่ทำดีด้วยหัวใจ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ	๓๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด			←										→	ก.ย.๒๕๖๘

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←							→	ก.ย.๒๕๖๘
๔	โครงการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด อำเภอพนมไพร (ศพส.รอ.) (ตามโครงการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด)	๒๐,๐๐๐	อำเภอพนมไพร	สำนักปลัด				←									→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๔ โครงการ			**๑๑๐,๐๐๐**															

๗.๒ กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๐๑ ลำดับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด										←		→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน ๑ โครงการ			**๒๐,๐๐๐**															

๗.๓ กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสารรายสัปดาห์ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๘ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสารรายสัปดาห์ ฯ แจกจ่ายให้กับหมู่บ้านและ อบต.ชานุวรรณ	๑๕,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๒	โครงการฝึกอบรมสัมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๘ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมสัมนาและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อสร้างทักษะและเพิ่มพูนความรู้แก่ผู้นำชุมชน,ผู้บริหารสถานศึกษา, และบุคลากรในสังกัด อบต. เช่น ค่าเช่าเหมารถ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการฯ	๒๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ และนอกพื้นที่	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๓	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๘ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๓ โครงการ			**๒๘๕,๐๐๐**															

๗.๔ กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. (สถานที่กลาง) อ.พนมไพร จ.ร้อ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๙ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.(สถานที่กลาง) อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด	๑๕,๐๐๐	เทศบาลตำบลพนมไพร	สำนักปลัด					↔								ก.พ.๒๕๖๘
๒	สำรวจความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๙๘ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงาน/องค์กร เพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๓๐,๐๐๐	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด										↔		→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๒ โครงการ			**๔๕,๐๐๐**															
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๗ จำนวน ๑๑ โครงการ			**๔๙๐,๐๐๐**															
รวมยุทธศาสตร์ที่ ๑-๗ จำนวน ๗๘ โครงการ			**#######**															

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเภทครุภัณฑ์

---

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เก้าอี้นั่งทำงาน (งานบริหารงานทั่วไป)	จัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงาน จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท แบบมีล้อ มีที่เท้าแขน สามารถปรับสูงต่ำได้ (ราคาตามท้องตลาด)	๑๕,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๒	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (งานบริหารงานทั่วไป)	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๕ ตู้ ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๓๓,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๓	ตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก (งานบริหารงานทั่วไป)	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๔ ลิ้นชัก จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๗,๒๐๐ บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๗,๒๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โต๊ะเอนกประสงค์ (งานบริหารงานทั่วไป)	จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๒,๙๐๐ บาท ขนาด ๑๘๐x๗๕x๗๕ ซม. ขาพับ ๑.๒ นิ้ว หนา ๑๘ มม. (ราคาตามท้องตลาด)	๒๙,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘

๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน (งานบริหารงานคลัง)	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ๆ ละ ๖,๖๐๐ บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๑๙,๘๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←										→	ก.ย.๒๕๖๘
๖	โต๊ะเอนกประสงค์ (งานบริหารงานคลัง)	จัดซื้อโต๊ะเอนกประสงค์ จำนวน ๓ ตัวๆละ ๒,๙๐๐ บาท ขนาด ๑๘๐x๗๕x๗๕ ซม. ขาพับ ๑.๒ นิ้ว หนา ๑๘ มม. (ราคาตามท้องตลาด)	๘,๗๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←										→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๑๒,๗๐๐**																			

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด ๔๐,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ เครื่องๆละ๔๙,๕๐๐ บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๙๙,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา				←										→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานการศึกษา			**๙๙,๐๐๐**																
รวมครุภัณฑ์สำนักงาน			**๒๑๑,๗๐๐**																

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล (งานบริหารงานทั่วไป)	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา	๒๔,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←										→	ก.ย.๒๕๖๘

		อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิตัลเพื่อการเศรษฐกิจและสังคม)																
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) (งานบริหารงานทั่วไป)	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิตัลเพื่อการเศรษฐกิจและสังคม)	๔,๑๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๒๘,๑๐๐**																

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๓**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									**ดำเนินการแล้วเสร็จ**
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภั	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๗๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)	๑๑,๔๐๐	ติดตั้งหน้าที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๒	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐V	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ V	๒,๕๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘

	(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภ	จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)																
๓	แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภ	ซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙นิ จำนวน ๑ เครื่อง (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)	๓,๓๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๔	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภ	จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง จำนวน ๑ ชุด (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)	๒๒,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
	รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ แผนงานรักษาความสงบภายใน		**๓๙,๒๐๐**															

(๓) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอกสำนักงาน (งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึ	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายนอก สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๗๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของ ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)	๑๑,๔๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
๒	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายในสำนักงาน	จัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ แบบมุมมองคงที่สำหรับติดตั้งภายใน สำนักงาน จำนวน ๑๒ ตัวๆละ๓,๐๐๐ บาท	๓๖,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘

(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึ		(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)																		
๓	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐V	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ V	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา				←									→		ก.ย.๒๕๖๘
(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึ		จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)																		
๔	แสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙	ซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙นิ	๖,๖๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา				←									→		ก.ย.๒๕๖๘
(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึ		จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๓,๓๐๐ บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)																		
ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๔	อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง	จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (Network Video Recorder) แบบ ๘ ช่อง จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๒,๐๐๐ บาท	๔๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา				←									→		ก.ย.๒๕๖๘
(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึ		(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับ มิ.ย.๒๕๖๔)																		
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ แผนงานการศึกษา			**๑๐๓,๐๐๐**																	

(๔) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**											ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			

๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ข (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะแ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เวเซอร์ หรือ LED ขา จำนวน ๑ เครื่อง (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิตัลเพื่อการเศรษฐกิจและสังคม)	๓,๓๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ แผนงานเคหะและชุมชน			**๓,๓๐๐**																	
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ			**๑๗๓,๖๐๐**																	

๓. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

๓.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะแ	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น มอเตอร์ชุดควบคุมไฟฟ้าสาย ไฟฟ้าปั้ม ช่วยเครื่องสูบน้ำ ชุดอะไหล่ และอุปกรณ์ ตู้ควบคุมไฟฟ้า อุปกรณ์ไทมิ่งปั้ม หัวกะโหลก ฯลฯ (ราคาตามท้องตลาด)	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานเคหะและชุมชน			**๕๐,๐๐๐**															
รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			**๕๐,๐๐๐**															

๔. ประเภทครุภัณฑ์สำรวจ

๔.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	กล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด ๑๐ พิลิปดา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะแ	จัดซื้อกล้องวัดมุม แบบอิเล็กทรอนิกส์ ชนิดอ่านค่ามุมได้ละเอียด ๑๐ พิลิปดา จำนวน ๑ ชุด (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๘๘,๘๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
	รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานเคหะและชุมชน		**๘๘,๘๐๐**															
	รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		**๘๘,๘๐๐**															

๕. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๕.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เลื่อยยนต์ (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภั	จัดซื้อเลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ประเภทเครื่องยนต์ เป็นเครื่องยนต์เบนซิน ลูกสูบเดี่ยว ๒ จังหวะ ระบายความร้อน อากาศ กำลังเครื่องยนต์สูงสุด ไม่เกิน ๑ แรงม้า ชนิดน้ำมันเชื้อเพลิงเบนซิน แก๊สโซฮอล์ (ราคาตามท้องตลาด)	๑๕,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
	รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานการรักษาความสงบภายใน		**๑๕,๐๐๐**															
	รวมครุภัณฑ์การเกษตร		**๑๕,๐๐๐**															

๖. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๖.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการ

ที่	โครงการกิจกรรม	ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	(บาท)	สถานที่ดำเนินการ	รับผิดชอบ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ
๑	ครุภัณฑ์อื่น (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ	จัดซื้อครุภัณฑ์อื่นๆที่ชำรุดเสียหายไม่สา ใช้การได้ ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยน อุปกรณ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ประเก็นยาง ท่อเหล็ก หน้าจานตาดี ฯลฯ (ราคาตามท้องตลาด)	๓๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมครุภัณฑ์อื่น แผนงานเคหะและชุมชน			**๓๐,๐๐๐**															
รวมครุภัณฑ์อื่น			**๓๐,๐๐๐**															
รวมครุภัณฑ์ทั้งหมด			**๕๖๙,๑๐๐**															

แบบ ผด. ๐๒

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด
ประเภทวัสดุ

---

๑. ประเภทวัสดุสำนักงาน

๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนัก งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
๒	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนัก งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
๓	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนัก	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	หน่วยตรวจสอบ				←								→	ก.ย.๒๕๖๘

		งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ			ภายใน														
รวมวัสดุสำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๒๐,๐๐๐**																

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่ รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									ดำเนินการ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ
๑	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุสำนักงาน แผนงานการศึกษา			**๕๐,๐๐๐**															

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่ รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									ดำเนินการ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	แล้วเสร็จ
๑	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุสำนักงาน แผนงานเคหะและชุมชน			**๕๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุสำนักงานทั้งหมด			**๒๒๐,๐๐๐**															

๒. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๒.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าไมโครขาตั้งไมโครโฟน ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าไมโครขาตั้งไมโครโฟน ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานการศึกษา			**๕,๐๐๐**															

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟบัลลาสต์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เบรกเกอร์ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานเคหะและชุมชน			**๑๐๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งหมด			**๑๑๕,๐๐๐**															

๓. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

๓.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง น้ำดื่มที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุงานบ้านงานครัว แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๓๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไม้กวาด ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
		จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวนเด็กนักเรียน ๗๐ คน ๆ ละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๑๓๖,๖๘๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
		จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนเด็กนักเรียน ๒๓๐ คน ๆ ละ ๗.๕๑ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน	๔๔๙,๐๙๘	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุงานบ้านงานครัว แผนงานการศึกษา			**๖๐๕,๗๘๐**															

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุงานบ้านงานครัว	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว	๔๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๒๕๖๘

	(งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะแ	กระติกน้ำแข็ง กระติกน้ำร้อน ไม้กวาดตะกร้า ผ้าขนหนู ฯลฯ																	

รวมวัสดุงานบ้านงานครัว แผนงานเคหะและชุมชน	**๔๐,๐๐๐**
รวมวัสดุงานบ้านงานครัว ทั้งหมด	**๖๗๕,๗๘๐**

๔. ประเภทวัสดุก่อสร้าง

๔.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

๑	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ค ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ท่อน้ำ และ อุปกรณ์ประกา สี ตะปู ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←									→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุก่อสร้าง แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๐,๐๐๐**																	

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน ค ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ท่อน้ำ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←									→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุก่อสร้าง แผนงานการศึกษา			**๕,๐๐๐**																

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น กรวด หิน ทราย ซีเมนต์ ตะปู ค้อน ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←									→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุก่อสร้าง แผนงานเคหะและชุมชน			**๒๐๐,๐๐๐**																
รวมวัสดุก่อสร้าง ทั้งหมด			**๒๑๕,๐๐๐**																

๕. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

๕.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก หัวเทียน ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์	สำนักปลัด				←									→	ก.ย.๒๕๖๘

				รวมทั้งยานพาหนะอื่นๆ														
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๕๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๓**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									**ดำเนินการแล้วเสร็จ**
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ สำหรับรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย รถบรรทุกน้ำ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แผนงานการรักษาความสงบภายใน			**๕๐,๐๐๐**															

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๓**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									**ดำเนินการแล้วเสร็จ**
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่รถยนต์ หัวเทียน ยางรถยนต์ ฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แผนงานเคหะและชุมชน			**๔๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ทั้งหมด			**๑๔๐,๐๐๐**															

๖. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

๖.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๓**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									**ดำเนินการแล้วเสร็จ**
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น ดีเ ดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๒๐๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ สำหรับเตาเผาขยะ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แผนงานเคหะและชุมชน			**๕๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ทั้งหมด			**๒๕๐,๐๐๐**															

๗. ประเภทวัสดุการเกษตร

๗.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุการเกษตร	จัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม ฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุการเกษตร แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

๑	วัสดุการเกษตร	จัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม ฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.	๕,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←										→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุการเกษตร แผนงานการศึกษา			**๕,๐๐๐**																	

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุการเกษตร	จัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ถุงมือยาง คราดเหล็ก สายยาง ถังดำมีฝาปิด ฯลฯ เพื่อใช้ในงานกำจัดขยะมูลฝอย	๒๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←										→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุการเกษตร แผนงานเคหะและชุมชน			**๒๐,๐๐๐**																	
รวมวัสดุการเกษตร ทั้งหมด			**๓๕,๐๐๐**																	

๘. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

๘.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ารูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นซีดี ดีวีดี ดิสเก็ตต์ พู่กันและสี ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←										→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๐,๐๐๐**																	
รวมวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ทั้งหมด			**๑๐,๐๐๐**																	

๙. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

๙.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→		ก.ย.๒๕๖๘
๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←								→		ก.ย.๒๕๖๘
๓	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	หน่วยตรวจสอบภายใน				←								→		ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๐๐,๐๐๐**																

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←								→		ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานการศึกษา			**๘๐,๐๐๐**																

(๓) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘										ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→		ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานเคหะและชุมชน			**๔๐,๐๐๐**																
รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งหมด			**๒๒๐,๐๐๐**																

๑๐. ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

๑๐.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง รองเท้า ถุงเท้า เข็มขัด ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุเครื่องแต่งกาย แผนงานการรักษาความสงบภายใน			**๕๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุเครื่องแต่งกาย	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือ รองเท้าบู๊ทธ์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุเครื่องแต่งกาย แผนงานสาธารณสุข			**๑๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุเครื่องแต่งกาย ทั้งหมด			**๖๐,๐๐๐**															

๑๑. ประเภทวัสดุสำรวจ

๑๑.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุสำรวจ	จัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุสำรวจ แผนงานการรักษาความสงบภายใน			**๑๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุสำรวจ ทั้งหมด			**๑๐,๐๐๐**															

๑๒. ประเภทวัสดุจราจร

๑๒.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุจราจร (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ	จัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุจราจร แผนงานการรักษาความสงบภายใน			**๑๐๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุจราจร ทั้งหมด			**๑๐๐,๐๐๐**															

๑๓. ประเภทวัสดุดับเพลิง

๑๓.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุดับเพลิง (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณ	จัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพ ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘

รวมวัสดุดับเพลิง แผนงานรักษาความสงบภายใน	**๓๐,๐๐๐**
รวมวัสดุดับเพลิง ทั้งหมด	**๓๐,๐๐๐**

๑๔. ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

๑๔.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานการการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ สำลี ผ้าพันแผล ยา แอลกอฮอล์ ยาต่างๆ ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แผนงานการศึกษา			**๑๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ (งานบริการสาธารณสุขและสาธ	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ น้ำยาพ่นหมอกควัน สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แผนงานสาธารณสุข			**๑๐๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ทั้งหมด			**๑๑๐,๐๐๐**															

๑๕. ประเภทวัสดุการศึกษา

๑๕.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุการศึกษา (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึ	จัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น ชอล์ค ปากก ปากกาไวท์บอร์ด หุ่นเพื่อการศึกา ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุการศึกษา แผนงานการศึกษา			**๒๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุการศึกษา ทั้งหมด			**๒๐,๐๐๐**															

๑๖. ประเภทวัสดุอื่น

๑๖.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุอื่นๆ	จัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ฯลฯ เพื่อใช้ในการซ่อมแซมระบบประปา	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุอื่นๆ แผนงานบริหารงานทั่วไป			**๑๐,๐๐๐**															

(๒) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	วัสดุอื่นๆ	จัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟ ฯลฯ เพื่อใช้ในการซ่อมแซมระบบประปา	๑๐,๐๐๐	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย.๒๕๖๘
รวมวัสดุอื่นๆ แผนงานเคหะและชุมชน			**๑๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุอื่น ทั้งหมด			**๒๐,๐๐๐**															
รวมวัสดุทั้งหมด			**#######**															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผลผลิตจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ บ้านหนองเรือ ตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๑๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒,๔๔๘.๐๐ ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง ๒ ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่)	########	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ	กองช่าง	←	—	→										ธ.ค. ๒๕๖๗
		รวม ๑ โครงการ	**#######**															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร้อยเอ็ด ที่ดำเนินการในพื้นที่ อบต.ชานุวรรณ

งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๗
และการกักเก็บน้ำเพื่อฤดูแล้ง ปี ๒๕๖๗/๒๕๖๘

.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรกรรม จังหวัดร้อยเอ็ด หมู่ที่ ๒บ้านหนองหิน เพิ่มเติมแผน ๖๖-๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	ติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรกรรม จังหวัดร้อยเอ็ด	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน พื้นที่ นายสุนทร พิมพา	อบจ.ร้อยเอ็ด	←							→					พ.ค. ๒๕๖๘
๒	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรกรรม จังหวัดร้อยเอ็ด หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง เพิ่มเติมแผน ๖๖-๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	ติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรกรรม จังหวัดร้อยเอ็ด	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง พื้นที่ นางสมพร ตะนุเรือง	อบจ.ร้อยเอ็ด	←							→					พ.ค. ๒๕๖๘
๓	โครงการติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรกรรม จังหวัดร้อยเอ็ด หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง เพิ่มเติมแผน ๖๖-๗๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗	ติดตั้งระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อการเกษตรกรรม จังหวัดร้อยเอ็ด	๔๐๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง พื้นที่ นายทองสุข เบื้องบน	อบจ.ร้อยเอ็ด	←							→					พ.ค. ๒๕๖๘
		รวม ๓ โครงการ	*******															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในช่วงฤดูฝน ปี ๒๕๖๗และส่งเสริมความมั่นคงด้านน้ำอุปโภคบริโภค
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนาสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า คลองส่งน้ำ ร่องระบายน้ำเพื่อการเกษตรและแหล่งน้ำธรรมชาติให้ครอบคลุมทั่งถึง

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขุดลอกหนองน้ำสาธาร (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๑ ลำดับที่ ๑)	ดำเนินการขุดลอกหนองน้ำสาธารณะบึ	๕๐๐,๐๐๐	บึงโดน หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส	กองช่าง	←							→					พ.ค. ๒๕๖๘
๒	โครงการขุดลอกหนองน้ำสาธาร (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๑ ลำดับที่ ๑)	ดำเนินการขุดลอกหนองน้ำสาธารณะห	๓๕๐,๐๐๐	หนองไผ่ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน	กองช่าง	←							→					พ.ค. ๒๕๖๘
๓	โครงการขุดลอกหนองน้ำสาธาร (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๑ ลำดับที่ ๑)	ดำเนินการขุดลอกหนองน้ำสาธารณะห	๕๐๐,๐๐๐	หนองยาง หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง	กองช่าง	←							→					พ.ค. ๒๕๖๘
๔	โครงการขุดลอกหนองน้ำสาธาร (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๑ ลำดับที่ ๑)	ดำเนินการขุดลอกหนองน้ำสาธารณะห	๕๐๐,๐๐๐	หนองหูลิง หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ	กองช่าง	←							→					พ.ค. ๒๕๖๘
รวม ๔ โครงการ			#######															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๑ ลำดับ	ดำเนินการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรั (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานดิน กว้าง ๓ ม.ยาว ๓๐๐ ม. สูงเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. ผิวทางลูกรังกว้าง ๓ ม. ยาว ๓๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๙๐ ลบ.ม.	๖๑,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน สายทางจากนานางทองมา ไพเราะ ไปนานายสมพร เนตรรักษ์	กองช่าง	←					→							มี.ค. ๒๕๖๘
๒	ก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๑๑๒ ลำดับ	ดำเนินการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรั (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานดิน กว้าง ๓ ม.ยาว ๓๓๐ ม. สูงเฉลี่ย ๐.๓๐ ม. ผิวทางลูกรังกว้าง ๓ ม. ยาว ๓๓๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๗๐ลบ.ม.	๑๓๖,๐๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านหนองเรือ สายทางจากทางหลวงชนบท ไปแยกสวน นายหนูพลอย ขายม	กองช่าง	←					→							มี.ค. ๒๕๖๘
๓	ก่อสร้างรางระบายน้ำหรือร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๖๘ ลำดับที่	ดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำหรือร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงาน รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มีฝาปิด) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน ๐.๓๐x๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๐ เมตร	๘๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง จากบ้านนางสมพร ตะนุเรือง ถึงแยกบ้านนางนาง ใจดี	กองช่าง	←					→							มี.ค. ๒๕๖๘
๔	วางท่อระบายน้ำ คสล.หรือปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ	ดำเนินการวางท่อระบายน้ำ คสล. หรือปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ คสล.	๑๘๓,๐๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านดงสว่าง สถานที่ก่อสร้าง จากแยกบ้านนางนาง	กองช่าง	←					→							มี.ค. ๒๕๖๘

	คสล.ภายในหมู่บ้าน (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๖๙ ลำดับที่	ภายในหมู่บ้าน ปริมาณงานวางท่อระบาย น้ำ คสล.ปากลิ้นรางชั้น ๓ ขนาดเส้นผ่า ศูนย์กลางภายใน ๐.๓๐ ม. ยาวรวม ๑๕๓ ม. พร้อมบ่อพักน้ำ จำนวน ๖ บ่อ		ใจดี ถึงบ้านนายวิชัย ตะนุเรือง														
๕	โครงการวางท่อพร้อมบ่อพัก สถานีสูบน้ำพนัส ๑ หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน (แผน ๖๖-๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/ หน้า ๖ ลำดับที่ ๔)	วางท่อพร้อมบ่อพักและรางส่งน้ำคอนก เสริมเหล็ก ขนาดกว้างภายใน ๐.๔๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ เมตร ยาวรวมไม่น้อยกว่า ๔๐๐ เมตร และอาคารบานระบายน้ำ จำนวน ๑ แห่ง (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) (โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗)	๔๙๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านหนองหิน สายคลองสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า พนัส ๑	กองช่าง	←	—	→										มี.ค. ๒๕๖๘
ที่	**โครงการกิจกรรม**	**รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ**	**งบประมาณ (บาท)**	**สถานที่ดำเนินการ**	**หน่วยงานที่ รับผิดชอบ**	**พ.ศ. ๒๕๖๗**			**พ.ศ. ๒๕๖๘**									ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๖	โครงการขุดลอกคลองส่งน้ำ สาธารณะ หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๗๐ ลำดับที่	ดำเนินการขุดลอกคลองส่งน้ำสาธารณะ <u>ช่วงที่ ๑</u> กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร ลึกเฉลี่ย ๑.๕๐ เมตร ลาดเอียง ๑:๑ หรือมี ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๓๗๘.๗๕ ลบ.ม. <u>ช่วงที่ ๒</u> กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๙๖ เมตร ลึกเฉลี่ย ๒ เมตร ลาดเอียง ๑:๑ หรือมี ปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า ๕๙๗.๒๕ ลบ.ม. พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น ๓ ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐x๑.๐๐ เมตร จำนวน ๓ จุดๆ ละ ๕ ท่อน รวมเป็น ๑๕ ท่อน	๑๒๔,๗๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านพนัส	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.๖๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑ กลยุทธ์ : ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจน และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๗	โครงการปรับปรุง/ก่อสร้างบ้านผู้ด้อยโอกาสเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคล พระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	ปรับปรุง/ก่อสร้างบ้านผู้ด้อยโอกาสเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสมหามงคล พระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านชานุวรรณ (บ้านนายทองจันทร์ เถรวัลย์) หมู่ที่ ๕ บ้านพนัส (บ้านนางสง่า แสนสุข)	กองช่าง สำนักปลัด	←					→							มี.ค. ๒๕๖๘

๒.๒ กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผน ๖๖-๗๐ หน้า ๘๐ ลำดับที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ชานุวรรณกำหนด)	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา กองช่าง	←					→							มี.ค. ๒๕๖๘
รวมขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			**#######**															

