

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด มีประกาศลงวันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมีมติให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน
รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายพหลยุทธ บทมูล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

งานนโยบายและแผน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
Subdivision of Policy and Planning
Office Section of the Chief Administrative
of the Subdistrict Administrative Organization Chanuwan
โทร 043-669424 โทรสาร 043-669424

คำนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 5 ข้อ 27 กำหนดให้แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะเป็นเครื่องมือควบคุมในการบริหารและการดำเนินงานของผู้บริหารท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดที่รวบรวมจากโครงการ และกิจกรรมการพัฒนาต่างๆ ของทุกส่วนราชการที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมทั้งโครงการ/กิจกรรมของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคหรือหน่วยงานอื่นที่มาดำเนินการในพื้นที่ ทำให้ทราบถึงแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ก่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่นสามารถจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานประจำปี และเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ทั้งนี้ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับนี้ สำเร็จลงได้ด้วยความร่วมมือจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกขั้นตอนโดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนาที่ตรงต่อความต้องการสามารถพัฒนาให้เกิดความมั่นคงยั่งยืนและเกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการรวมทั้งส่งผลประโยชน์ต่อประชาชนตำบลชานุวรรณในภาพรวมเป็นสำคัญต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

กันยายน 2566

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ 1-2

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน 3

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน 3-7

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน 8

1.5 การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ 8

1.6 กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

8-13

หลักการและเหตุผล 14

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (แบบ ผด.01)

15-27

2.2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02) 28-33

1) ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน 34-37

2) ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต 38-44

3) ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการจัดระเบียบ สังคม และการักษาความสงบเรียบร้อย

45-48

4) ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชกรรมและการท่องเที่ยว

49-50

5) ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ 50-51

6) ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

52-53

7) ยุทธศาสตร์ที่ 7 ด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

54-57

2.3 บัญชี ประเภทครุภัณฑ์ 58-63

2.4 บัญชี ประเภทวัสดุ 64-78

2.5 บัญชีโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ 79

2.6 บัญชีโครงการงบกลาง เงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

80

2.7 บัญชีโครงการที่ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

81-83

****

วิสัยทัศน์การพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

“ชานุวรรณน่าอยู่ ส่งเสริมความรู้ พัฒนาเศรษฐกิจ ยกระดับชีวิตให้มีสุข”

บรรจุลง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

ตาม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงุทน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

****

ส่วนที่ ๑
บทนำ

****

1. บทนำ

1. หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

2. ความหมายสำคัญ

2.1 “แผนการดำเนินงาน” หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

2.2 “แผนการดำเนินงาน”เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

2.3 “แผนการดำเนินงาน” ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานประจำปีแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมและแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

2.4 “การจัดทำแผนการดำเนินงาน” มีขั้นตอนการดำเนินการโดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการยกร่างแผนการดำเนินงานประจำปี และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ในการพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานประจำปี

โดยในทางปฏิบัติให้เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยกร่างการจัดทำแผนการดำเนินงานตามที่กำหนดไว้

2.5 “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ“การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

2.6 “แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “แผนการดำเนินงานประจำปี” หรือ “แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ”เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

2.7 การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.8 การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

3.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.2 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

3.3 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

3.4 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นเผนการดำเนินงานประจำปีเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

3.1.1 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3.1.2 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

3.1.3 นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผ่นงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

3.1.4 การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2 การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

3.2.1 สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

3.2.2 แนวทางดำเนินการตาม 7.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้ รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ 30 วัน และไม่ควรกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ 30 วัน

3.2.3 กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตาม ไม่ควรขยายเวลาเกิน 30 วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.2.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วยรวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

3.3.1 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

3.3.2 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดขอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

3.3.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มี

หน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.3.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง 1 ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.4 การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.1 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผ่นการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

3.4.2 การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนา แผ่นงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

3.4.3 การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วนที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3.4.4 เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้วให้ปิดประกาศแผนการดำเนินฐานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัดหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

3.5 อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ข้อ 10** คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (2) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นเสนอแนะ

แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (3) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน ฯลฯ

ข้อ 11 คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงานและจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ 19 (1)

ข้อ 19 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำหรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้ (1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

3.6 การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน

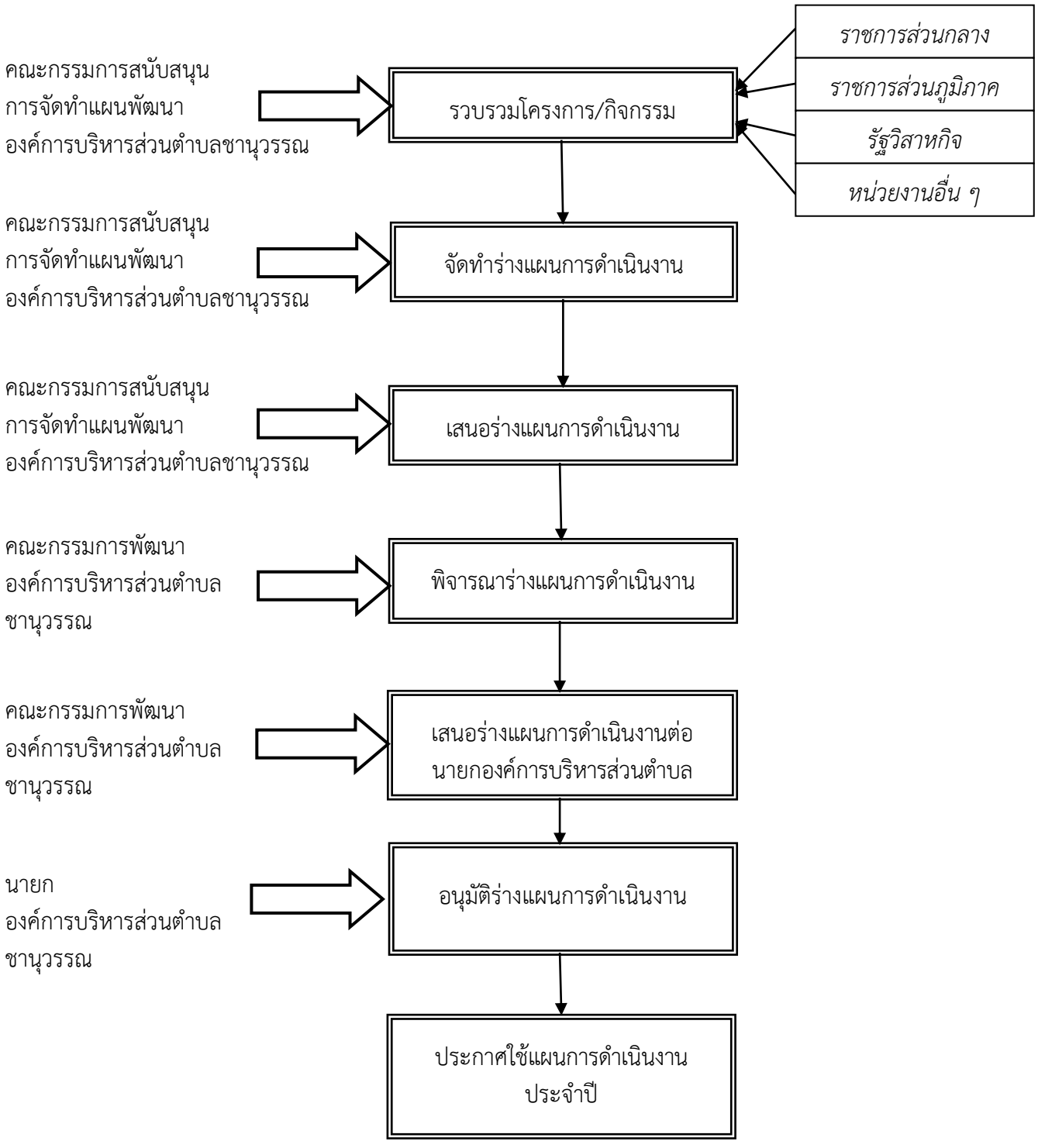
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม **ข้อ 12** การประชุมของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ และคณะทำงาน ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด แล้วแต่กรณีจึงจะเป็นองค์ประชุม

ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมการวินิจฉัยชี้ขาดของการประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาดทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตาม 8. อำนาจหน้าที่การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ 9. การประชุมการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางปฏิบัติมาใช้ตมหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6068 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

3.7 การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ

การจัดทำแผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณหรือการดำเนินการวิธีการงบประมาณที่ข้ามปีงบประมาณ ทั้งนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กันเงินงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการในอีกปีงบประมาณหนึ่งหรือปีงบประมาณถัดไปให้จัดทำแผนการดำเนินงานในปีที่มีการดำเนินการจริง และให้หมายเหตุใน แบบ ผด. 01 และแบบ ผด. 02 ในหัวหรือท้ายเอกสารแล้วแต่กรณีว่า "แผนการดำเนินงานที่กันเงินงบประมาณจากปี พ.ศ....." ให้ปรับใช้แบบ ผด. และสอดคล้องกับปีงบประมาณจริงที่จะดำเนินการ การจัดทำแผนการดำเนินงาน กรณีกันเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินหรือกรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันไว้หรือได้ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณ

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี



4. ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ที่ได้รับของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

4.1 สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

4.2 สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

4.3 ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

4.4 ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการท างานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

4.5 ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวม ในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

4.6 นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

6.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 บัญญัติให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) **มาตรา 250** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามที่กฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

6.2 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2550

มาตรา 53/1 ให้จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในระดับชาติ และความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นในเขตจังหวัดในการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดให้มีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัดไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคมและผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน

การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามวรรคหนึ่ง จำนวนและวิธีการสรรหาผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชนตามวรรคสอง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกาเมื่อประกาศใช้แผนพัฒนาจังหวัดแล้ว การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของส่วนราชการและหน่วยงานอื่นของรัฐทั้งปวงที่กระทำในพื้นที่จังหวัดต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าว

6.3 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

มาตรา 16 ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้(1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำฯลฯ

มาตรา 17 ภายใต้บังคับ**มาตรา 16** ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (1) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด (2) การสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น (3) การประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ฯลฯ

6.4 ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 ประกาศ ณ วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ.2543 เป็นไปตามมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจและหน้าที่จัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแผนปฏิบัติการ และคณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2543 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2543 และได้รายงานต่อรัฐสภาทราบ เพื่อใช้เป็นแผนในการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้ 6 ด้าน (4) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย กรรม และการท่องเที่ยว (4.1) การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น/(4.2) การพัฒนาเทคโนโลยี/(4.3) การส่งเสริมการลงทุน/(4.4) การพาณิชยกรรม/(4.5) การพัฒนาอุตสาหกรรม/(4.6) การท่องเที่ยว และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ฯลฯ

6.5 พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546

มาตรา 69/1 การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

6.6 พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

มาตรา 4 ในพระราชบัญญัตินี้ “หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐที่ขอรับหรือได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย และให้หมายความรวมถึงสภากาชาดไทยด้วย “หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า (1) ส่วนราชการ (2)รัฐวิสาหกิจ (3) หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม าลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการ (4) องค์การมหาชน (5) ทุนหมุนเวียนที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล (6) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (7) หน่วยงานอื่นของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรา 29 การขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปหรือสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยเพื่อเสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงบประมาณทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนด

การจัดสรรงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการโดยทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนักงบประมาณพิจารณาจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6.7 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. 2565

มาตรา 7 การบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ ต้องเป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อความผาสุกของประชาชนในพื้นที่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้ (4) การส่งเสริมและดำเนินการให้เกิดความร่วมมืออย่างจริงใจระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชนในจังหวัด ฯลฯ

มาตรา 14 คณะกรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ) มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้ (1) วางแนวทางปฏิบัติและอำนวยการให้การบริหารงานแบบบูรณาการในจังหวัดเป็นไปตามหลักการตามมาตรา 7 โยบายและระบบที่ ก.น.บ. กำหนด (3) กำกับดูแลให้แผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตจังหวัด และการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนดังกล่าสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาภาคส่งเสริมและประสานความร่วมมือการพัฒนาให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัดอย่างยั่งยืนระหว่างภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน เพื่อสร้างบรรยากาศให้เอื้ออำนวยต่อการลงทุนและพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของจังหวัด ฯ

มาตรา 17 เพื่อให้การบริหารงานในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดเกิดการบูรณาการอย่างแท้จริงให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติ ดังต่อไปนี้ (2) ประสาน เชื่อมโยง และกำกับให้ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม และภาคธุรกิจเอกชน ดำเนินการตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัดให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ (4) กำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำคำของบประมาณและบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

มาตรา 25 เมื่อแผนพัฒนาจังหวัดประกาศใช้แล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดต่อส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐบรรดาที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัด หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัด เพื่อให้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานดังกล่าวแล้วแต่กรณี ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด การจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการ หรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานของรัฐในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการดำเนินกิจการของจังหวัดและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัดดังกล่าวให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งแผนพัฒนาจังหวัดให้องค์กรอิสระ ศาล และองค์กรอัยการซึ่งมีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดทราบ

มาตรา 28 ให้ ก.บ.จ. จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดยี่สิบปีตามมาตรา 20 หรือมาตรา 26 และแผนพัฒนาจังหวัด โดยคำนึงถึงการดำเนินงานและความร่วมมือกับกระทรวง ทบวง กรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน ซึ่งอย่างน้อยต้องระบุรายละเอียดของโครงการสำคัญและโครงการอื่นที่จำเป็นเพื่อแก้ไขปัญหาของจังหวัด เป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงาน หน่วยงานผู้รับผิดชอบและงบประมาณที่จะต้องใช้ดำเนินการและต้องระบุให้ชัดเจนว่าโครงการหรืองานใดที่จังหวัดประสงค์จะขอตั้งงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กนบ. กำหนด

เมื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดจัดส่งแผนดังกล่าวให้ ก.บ.ก. เพื่อประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด

6.8 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

มาตรา ๖ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (1)เกิดประโยชน์สุขของประชาชน (2 เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ (3) มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ (4) ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น (5) มีการปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการให้ทันต่อสถานการณ์ (6) ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ (7) มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างสม่ำเสมอ

6.9 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

"งบประมาณรายจ่าย" หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบและผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ แล้วแต่กรณี ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ ทั้งนี้ รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณด้วย

"เงินนอกงบประมาณ" หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

ข้อ 22 ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

6.10 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ข้อ 89 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้ (1) ให้กระทำได้เฉพาะกิจการซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเกี่ยวกับด้านการบริการชุมชนและสังคม หรือกิจการที่เป็นการเพิ่มพูนรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือกิจการที่จัดทำเพื่อบำบัดความเดือดร้อนของประชาชน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตามที่กฎหมายกำหนด (2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว (3) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกันไว้อีกร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น (4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการก่อหนี้ผูกพันให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว

6.11 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และ 7)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

6.12 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ 4 ในระเบียบนี้ "แผนการดำเนินงาน" หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น "คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น"หมายความว่า คณะกรรมการพัฒนาพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นทศบาล คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มี "คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น" หมายความว่า คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นส่วนจังหวัด คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาล คณะกรรมการสนับสนุนแผนพัฒนาท้องถิ่นเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่มีกฎหมายจัดตั้ง

ข้อ 10 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (3) พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นและร่างแผนการดำเนินงาน

ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ข้อ 27 แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา 69/1 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2546 มาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พศ. 2543 และประกาศคณะกรรมการการกระจายการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ ศ. 2561 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เป็นเผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนาแผนงาน โครงการพัฒาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ ร่วมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ประจำปีงบประมาณ พศ. 2567 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้มีความชัดเจนในกรปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงทนภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ในเผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พศ. 2567 เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ต่อไป

โครงการและงบประมาณตามแผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

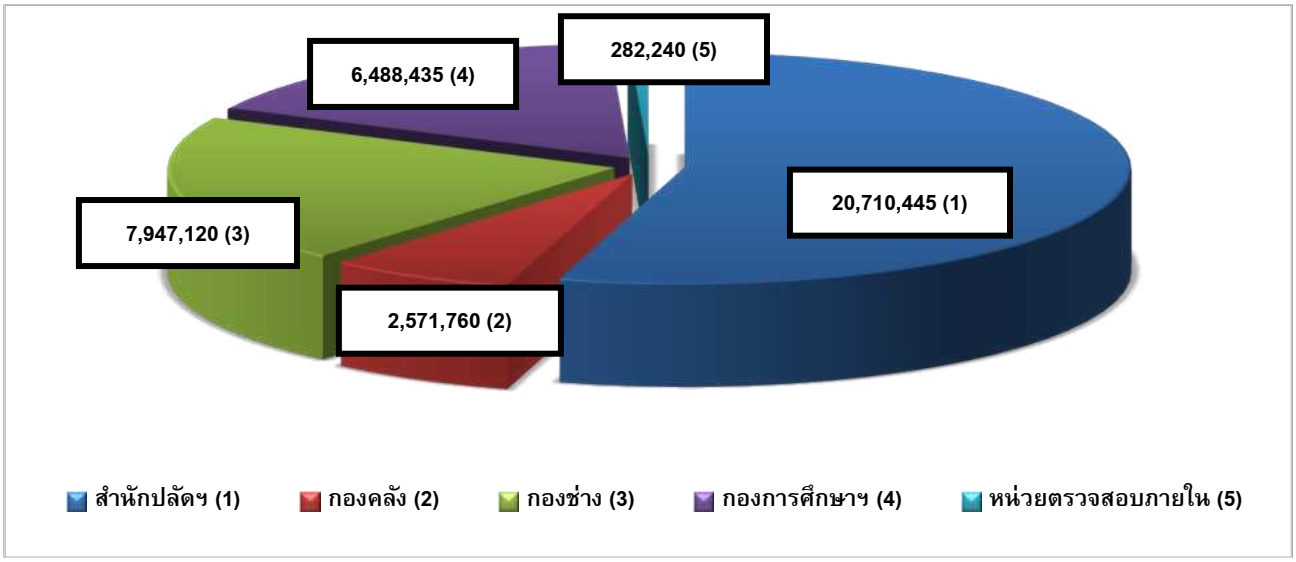
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขนาดกลาง มีพื้นที่ 21 ตารางกิโลเมตร หรือ 13,125 ไร่ แบ่งเป็น 7 หมู่บ้าน มีประชากรทั้งหมด 3,836 คน ชาย 1,940 คน หญิง 1,896 คน มี 1,118 ครัวเรือน (กรกฎาคม, 2566) และเพื่อให้การดำเนินงานครอบคลุมในทุกพื้นที่ การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงเป็นโครงการ ที่จัดลำดับความสำคัญมาจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) และบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รวมถึงโครงการที่จะดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามอำนาจหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2566 โดยจัดสรรงบประมาณตามส่วนราชการในข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สามารถจำแนกได้ดังนี้

(ตามตารางที่ 1 และแผนภูมิที่ 1)

ที่	ส่วนราชการ	งบประมาณ
1	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	20,710,445
2	กองคลัง	2,571,760
3	กองช่าง	7,947,120
4	กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	6,488,435
5	หน่วยตรวจสอบภายใน	282,240
	รวม	**38,000,000**

ตารางที่ 1 งบประมาณของส่วนราชการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



แผนภูมิที่ 1 แสดงงบประมาณตามส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ

ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ได้ตระหนักถึงการดำเนินการบริหารและปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใสและคำนึงถึงหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ยึดการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เน้นความพอเพียงเหมาะสมตามสภาพของท้องถิ่นที่ต้องเข้าใจปัญหา เข้าถึงประชาชน และพัฒนาให้มีความมั่นคงยั่งยืน ก่อเกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้รวบรวมโครงการ/กิจกรรมมาจากความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้านในการจัดทำเวทีประชาคม บรรจุลงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ครอบคลุมทั้ง 7 ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ เฉพาะปี พ.ศ. 2567 มีจำนวนโครงการและงบประมาณดังต่อไปนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนา/กลยุทธ์ แนวทางการพัฒนา	โครงการ	งบประมาณ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	48	116,739,000
2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	57	19,209,000
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	29	6,840,000
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	26	6,940,000
5. ด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	11	1,260,000
6. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	6	540,000
7. ด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	41	7,600,000
รวม	**218**	**159,128,000**

โครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้าน/แผนงาน	โครงการ	งบประมาณ
แผนงานเคหะและชุมชน	26	4,362,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	68	28,409,000
แผนงานสาธารณสุข	11	140,000
รวม	**105**	**32,911,000**

ตารางที่ 2 โครงการและงบประมาณตามแผนพัฒาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เฉพาะปี พ.ศ. 2567

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	โครงการ	งบประมาณ
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	10	1,654,000
2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	25	2,490,475
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	14	515,000
4. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว	3	65,000
5. ด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5	115,000
6. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	5	314,000
7. ด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร	10	220,000
รวม	**72**	**5,373,475**

ตารางที่ 3 โครงการและกิจกรรมเพื่อการพัฒนาพร้อมงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จึงเห็นได้ว่า เป็นการพัฒนาที่มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่และตามยุทธศาสตร์การพัฒนาใน ทุกด้าน ตามความต้องการของประชาชนในแต่ละหมู่บ้านจากการมีส่วนร่วมของประชาชนในเวทีประชาคม โดยยึดการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เน้นความพอเพียง เหมาะสมตามสภาพของท้องถิ่นและพัฒนาให้มีความมั่นคงยั่งยืน ก่อเกิดประโยชน์ต่อประชาชนอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยสามารถแบ่งออกเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง 7 ด้าน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 140 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 10 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.14 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 68,740,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 1,654,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.41 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้มีคุณภาพและครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่

แผนงาน : เคหะและชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 27 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.41 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 4,392,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 139,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 3.18 ของงบประมาณทั้งหมด

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 113 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 7.08 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 64,348,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 1,514,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.35 ของงบประมาณทั้งหมด

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 50 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 25 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 9,459,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 2,490,475 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.33 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนงาน : การศึกษา

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 24 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 3,281,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 2,020,475 บาท คิดเป็นร้อยละ 61.58 ของงบประมาณทั้งหมด

2.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมนโยบายการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น

แผนงาน : สาธารณสุข

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 14 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 13 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 92.86 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 768,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 220,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.65 ของงบประมาณทั้งหมด

2.3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

แผนงาน : สังคมสงเคราะห์

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 180,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของงบประมาณทั้งหมด

2.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง

แผนงาน : ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 1 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 500,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.00 ของงบประมาณทั้งหมด

2.5 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนงาน : อุตสาหกรรมและการโยธา

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 8 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 12.50 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 4,730,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 50,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.06 ของงบประมาณทั้งหมด

3. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 25 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 14 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 56.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 6,320,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 515,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.15ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

3.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

แผนงาน : รักษาความสงบภายใน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 11 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 72.73 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 5,520,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 290,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.25 ของงบประมาณทั้งหมด

3.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 4 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 600,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 105,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 17.50 ของงบประมาณทั้งหมด

3.3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 10 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 20.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 200,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 120,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 20. ของงบประมาณทั้งหมด

4. ยุทธศาสตร์ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 7 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 270,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 65,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 24.07 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

4.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน

แผนงาน : สาธารณสุข

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 1 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนา

ท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 50,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 60.00 ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 170,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.76 ของงบประมาณทั้งหมด

4.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : สร้างและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป

แผนงาน : ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 50,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 15,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 30.00 ของงบประมาณทั้งหมด

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 9 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 55.56 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 560,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 115,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 20.54 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

5.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

แผนงาน : เคหะและชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 4 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 25.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 210,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.52 ของงบประมาณทั้งหมด

5.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน

แผนงาน : การเกษตร

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 5 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 80.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 350,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 95,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 27.14 ของงบประมาณทั้งหมด

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 6 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 88.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 540,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 314,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.15 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

6.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : ส่งเสริมและสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

แผนงาน : ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 6 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 83.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 540,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 314,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 58.15 ของงบประมาณทั้งหมด

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 24 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 10 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 41.67 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 2,315,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 220,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 9.50 ของงบประมาณทั้งหมด แยกเป็น

7.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 11 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 9.09 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 1,650,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 30,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 1.82 ของงบประมาณทั้งหมด

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 6 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 4 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 66.67 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 350,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 28.57 ของงบประมาณทั้งหมด

7.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

แผนงาน : สร้างความเข้มแข็งของชุมชน

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 3 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 130,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 20,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 15.38 ของงบประมาณทั้งหมด

7.3 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

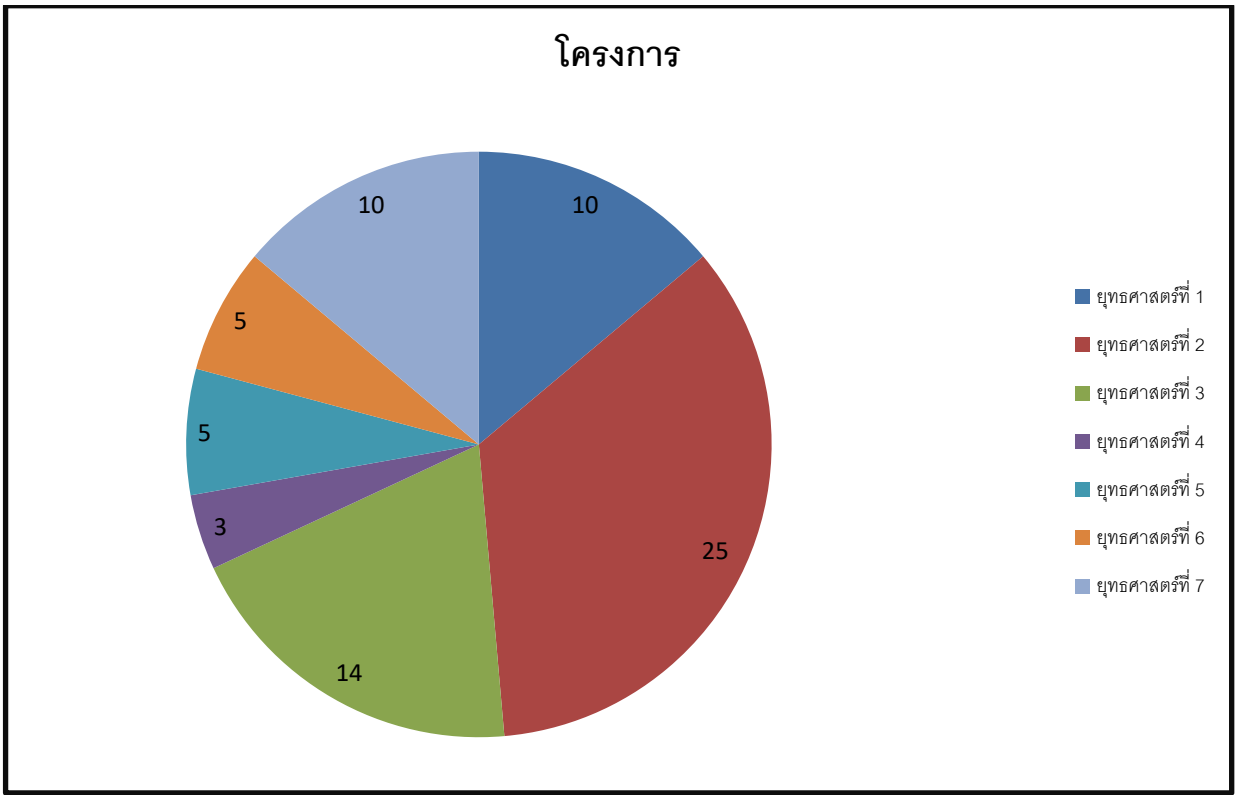
มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 2 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 150,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 35,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 23.33 ของงบประมาณทั้งหมด

7.4 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล

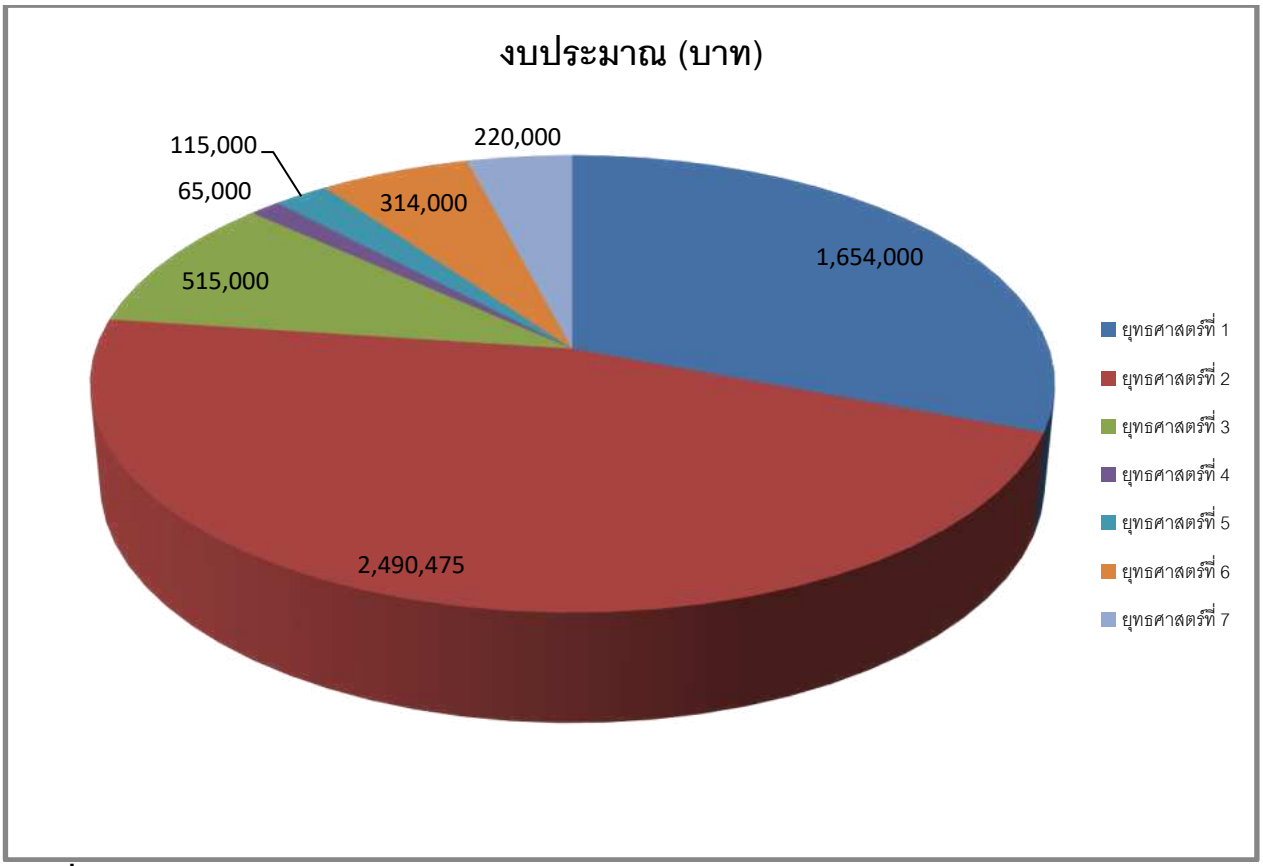
แผนงาน : บริหารงานทั่วไป

มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 2 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 35,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 35,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของงบประมาณทั้งหมด

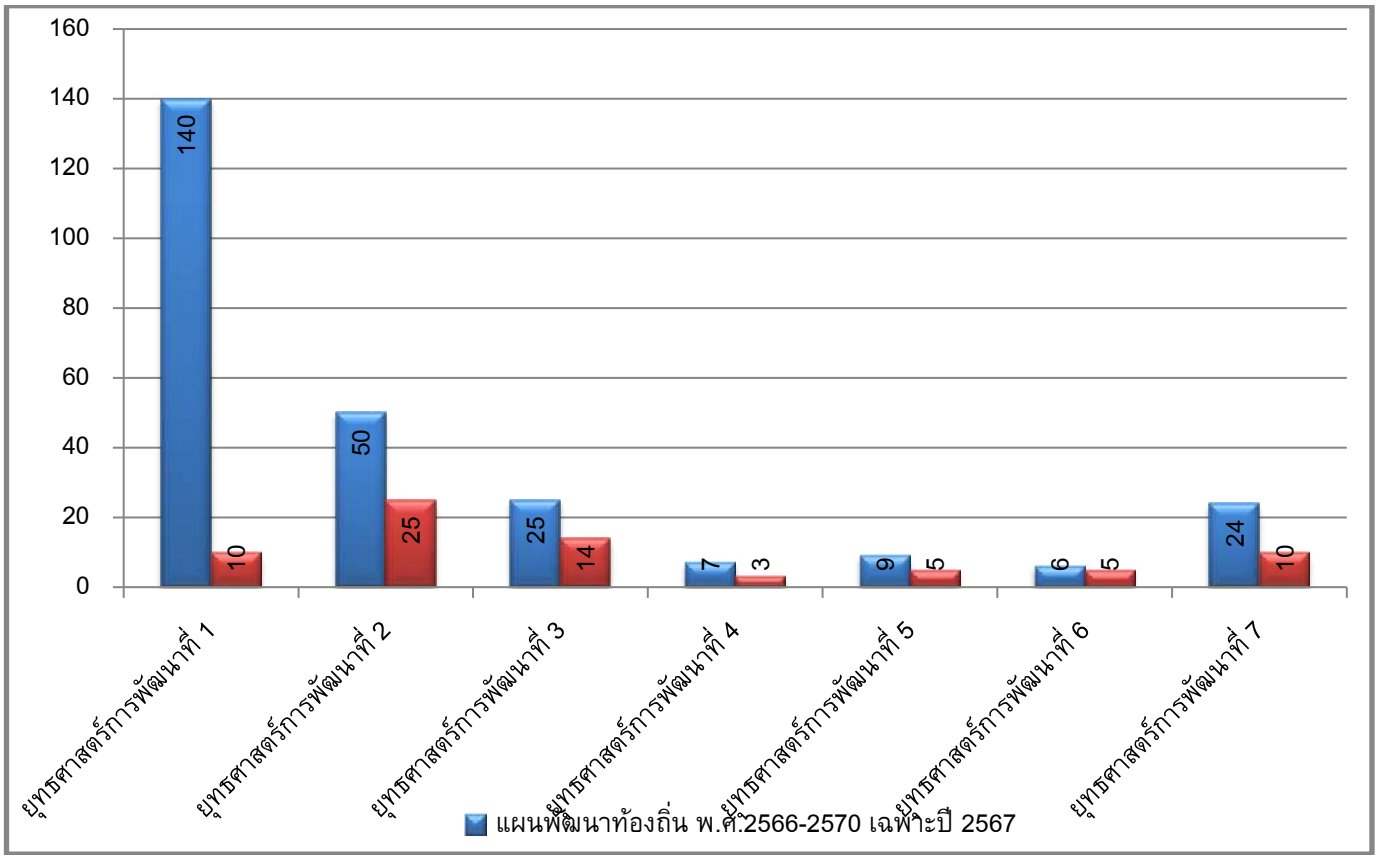
<u>สรุป</u> : การดำเนินโครงการและกิจกรรมเพื่อการพัฒนาตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด 7 ยุทธศาสตร์ มีจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 261 โครงการ ในมาดำเนินการจำนวน 72 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 27.59 ของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณทั้งหมดในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี พ.ศ. 2567 จำนวน 88,204,000 บาท นำมาดำเนินการ จำนวนงบประมาณ 5,373,475 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.09 ของงบประมาณทั้งหมด (ตามตารางที่ 3)



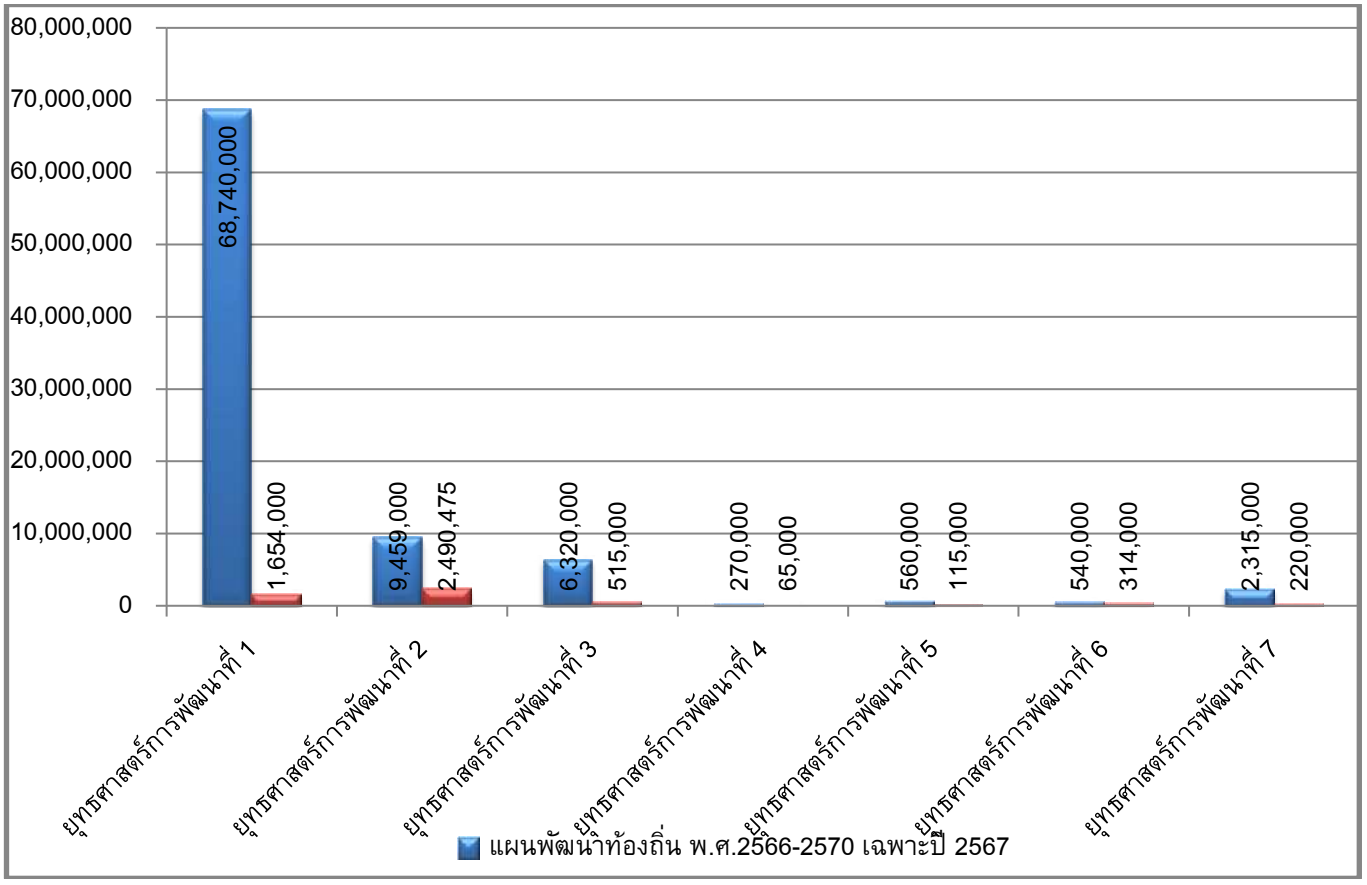
แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนโครงการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



แผนภูมิที่ 3 แสดงจำนวนงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



แผนภูมิที่ 4 กราฟแสดงการนำโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) มาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567



<u>แผนภูมิที่ 5</u> กราฟแสดงการตั้งงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) มาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

แบบ ผด.01

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	1.1 ดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้มีคุณภาพและครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่	เคหะและชุมชน	27	2	7.41	4,392,000	139,500	3.18	กองช่าง
	1.2 ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง	อุตสาหกรรมและการโยธา	113	8	7.08	64,348,000	1,514,500	2.35	กองช่าง
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 1	140	10	7.14	68,740,000	1,654,000	2.41	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
2. ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต	2.1 ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	การศึกษา	24	8	33.33	3,281,000	2,020,475	61.58	กองการศึกษา
	2.2 ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมนโยบายการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น	สาธารณสุข	14	13	92.86	768,000	220,000	28.65	สำนักปลัด
	2.3 ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี	สังคมสงเคราะห์	3	2	66.67	180,000	100,000	55.56	สำนักปลัด
	2.4 ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	1	1	100.00	500,000	100,000	20.00	กองการศึกษา
	2.5 ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	อุตสาหกรรมและการโยธา	8	1	12.50	4,730,000	50,000	1.06	กองการศึกษา/กองช่าง
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 2	50	25	50.00	9,459,000	2,490,475	26.33	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
3. ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย	3.1 ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย	รักษาความสงบภายใน	11	8	72.73	5,520,000	290,000	5.25	สำนักปลัด
	3.2 ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	4	4	100.00	600,000	105,000	17.50	สำนักปลัด
	3.3 ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	10	2	20.00	200,000	120,000	20.00	สำนักปลัด
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 3	25	14	56.00	6,320,000	515,000	8.15	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
4. ด้านการวางแผน เศรษฐกิจส่งเสริมอาชีพและการท่องเที่ยว	4.1 ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน	สาธารณสุข	1	1	100.00	50,000	30,000	60.00	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	1	33.33	170,000	20,000	11.76	สำนักปลัด
	4.2 สร้างและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	3	1	33.33	50,000	15,000	30.00	กองการศึกษา
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 4	7	3	42.86	270,000	65,000	24.07	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
5. ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม	5.1 ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	เคหะและชุมชน	4	1	25.00	210,000	20,000	9.52	กองช่าง
	5.2 ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน	การเกษตร	5	4	80.00	350,000	95,000	27.14	สำนักปลัด
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 5	9	5	55.56	560,000	115,000	20.54	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
6. ด้าน ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	6.1 ส่งเสริมและสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	6	5	83.33	540,000	314,000	58.15	กองการศึกษา
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 6	6	5	83.33	540,000	314,000	58.15	

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เฉพาะปี 2567	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
7. ด้านการบริหารจัดการตามนโยบายของรัฐบาลและพัฒนาองค์กร	7.1 การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล	บริหารงานทั่วไป	11	1	9.09	1,650,000	30,000	1.82	สำนักปลัด
		สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	6	4	66.67	350,000	100,000	28.57	สำนักปลัด
	7.2 การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	1	33.33	130,000	20,000	15.38	สำนักปลัด
	7.3 การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป	บริหารงานทั่วไป	2	2	100.00	150,000	35,000	23.33	สำนักปลัด
	7.4 การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล	บริหารงานทั่วไป	2	2	100.00	35,000	35,000	100.00	สำนักปลัด
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 7	24	10	41.67	2,315,000	220,000	9.50	
		รวมทั้ง 7 ยุทธศาสตร์	261	72	27.59	88,204,000	5,373,475	6.09	

แบบ ผด.02

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการให้มีคุณภาพและครอบคลุมทั่วถึงทุกพื้นที่

(1) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ขยายเขตไฟฟ้าในเขตตำบลชานุวรรณ หมู่ที่ 3 (แผน 66-70 หน้า 63 ลำดับที่ 1)	อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด	65,000	หมู่ที่ 3 บ้านหนองเรือ	กองช่าง					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
2	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง (เปลี่ยนแปลงแผนครั้งที่ 1 ปี 2566)	อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด	74,500	หมู่ที่ 1 บ้านชานุวรรณ	กองช่าง					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
รวมแผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 2 โครงการ			139,500															

1.2 กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(2) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ 2 บ้านหนองหิน (แผน 66-70 หน้า 111 ลำดับที่ 15)	ดำเนินการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานดิน กว้าง 3 ม.ยาว 300 ม. สูงเฉลี่ย 0.30 ม. ผิวทางลูกรังกว้าง 3 ม. ยาว 300 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 90 ลบ.ม.	61,000	หมู่ที่ 2 บ้านหนองหิน สายทางจากนานางทองมา ไพเราะ ไปนานายสมพร เนตรรักษ์	กองช่าง					←							→	ก.ย. 2567
2	ก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง หมู่ที่ 3 บ้านหนองเรือ (แผน 66-70 หน้า 112 ลำดับที่ 28)	ดำเนินการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานดิน กว้าง 3 ม.ยาว 600 ม. สูงเฉลี่ย 0.30 ม. ผิวทางลูกรังกว้าง 3 ม. ยาว 600 ม. หนาเฉลี่ย 0.15 ม. หรือมีปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 270ลบ.ม.	136,000	หมู่ที่ 3 บ้านหนองเรือ สายทางจากทางหลวงชนบท ไปแยกสวน นายหนูพลอย ขายม	กองช่าง					←							→	ก.ย. 2567
3	ก่อสร้างรางระบายน้ำหรือร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง (แผน 66-70 หน้า 68 ลำดับที่ 28)	ดำเนินการก่อสร้างรางระบายน้ำหรือร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงาน รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มีฝาปิด) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 0.30x0.40 เมตร ยาว 50 เมตร	88,000	หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง จากบ้านนางสมพร ตะนุเรือง ถึงแยกบ้านนางนาง ใจดี	กองช่าง					←							→	ก.ย. 2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	ปรับปรุงซ่อมแซมคลองส่งน้ำดาดคอนกรีตตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 70 ลำดับที่ 40)	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมคลองส่งน้ำดาดคอนกรีตตำบลชานุวรรณ (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) 1.ปริมาณงานเทคอนกรีตปรับระดับท้องคลอง ขนาดกว้าง 1 ม. ยาว 240 ม. หนา 0.05 ม. งบประมาณ 90,800 บาท 2.ปริมาณงานเทคอนกรีตดาด หนา 0.05 ม. มีพื้นที่เทคอนกรีตดาดรวมไม่น้อยกว่า 540 ตรม.พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ งบประมาณ 158,000 บาท	248,800	คลองส่งน้ำสายทางสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพนัส2 พื้นที่หมู่ที่ 2 บ้านหนองหินดังนี้ 1.ช่วงสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพนัส 2 ถึงนานางไพลิน อินพรหมราช 2.ช่วงนานายสังวาล สีดา ถึงนานางหยาด อินพรมราช	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
5	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง (แผน 66-70 หน้า 10 ลำดับที่ 13)	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล. (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวทาง คสล. กว้าง 4 ม. ยาว 100 ม. หนา 0.10 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	186,100	หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง สายทางจากบ้านนายธงชัย บุตรสีทา ถึงบ้านนายสมพงษ์ พันธุพิมพ์	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6	ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังในเขตพื้นที่ตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 68 ลำดับที่ 27)	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังในเขตพื้นที่ตำบลชานุวรรณ (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานลงลูกรังบดอัดแน่น กว้าง 2.50 ม. ยาว 3,000 ม.หนา 0.15ม. ลงลูกรังไหล่ทางข้างละ 0.25 ม. ยาว 3,000 ม. หนา 0.15 ม. พร้อมเกรดปรับเกลี่ยให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	440,000	หมู่ที่ 6 บ้านพนัส สายทางจากบึงโดน หมู่ที่ 6 บ้านพนัส ถึงฐานบั้งไฟ หมู่ที่ 4 บ้านศาลา	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
7	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านพนัส (แผน 66-70 หน้า 10 ลำดับที่ 10)	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล. (ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด) ปริมาณงานผิวทาง คสล.กว้าง 4 ม. ยาว 92 ม. หนา 0.10 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 368 ตร.ม. ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	171,600	หมู่ที่ 5 บ้านพนัส สายทางจากบ้านนางหนูเรียม เบื้องบน ถึงบ้านนางบุญศรี บัณฑิตพุฒ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
8	วางท่อระบายน้ำ คสล.หรือปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน (แผน 66-70 หน้า 69 ลำดับที่ 31)	ดำเนินการวางท่อระบายน้ำ คสล. หรือปรับปรุงซ่อมแซมท่อระบายน้ำ คสล. ภายในหมู่บ้าน ปริมาณงานวางท่อระบายน้ำ คสล.ปากลิ้นรางขั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางภายใน 0.30 ม. ยาวรวม 153 ม. พร้อมบ่อพักน้ำ จำนวน 6 บ่อ	183,000	หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง สถานที่ก่อสร้าง จากแยกบ้านนางนางใจดี ถึงบ้านนายวิชัย ตะนุเรือง	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
		รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 8 โครงการ	1,514,500															
		รวมยุทธศาสตร์ที่ 1 จำนวน 10 โครงการ	1,654,000															

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(1) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ (แผน 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 4)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	10,000	โรงเรียนประถมและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	→								ม.ค. 2567
2	โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง (แผน 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 5)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของไทย เช่น กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมถวายเทียนพรรษา ฯลฯ	10,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา				←	—	→							มี.ค. 2567
3	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (แผน 66-70 หน้า 72 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา 1.ค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ 617,400 บาท จำนวนนักเรียน 70 คน อัตรามื้อละ 36 บาท จำนวน 245 วัน 2.ค่าจัดการเรียนการสอน ตั้งไว้ 128,520 บาท จำนวนนักเรียน 70 คนๆ ละ 1,836 บาท 3.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งไว้ 57,555 บาท เพื่อจ่ายเป็น 3.1 ค่าหนังสือเรียน ตั้งไว้ 9,000 บาท อัตราคนละ 200บาท/คน/ปี จำนวน 45 คน 3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน ตั้งไว้ 13,050 บาท อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี จำนวน 45 คน	803,475	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	กันยายน 2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	อุดหนุนโครงการเข้าค่ายพัฒนาชีวิตตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ (แผน 66-70 หน้า 75 ลำดับที่ 19)	3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน ตั้งไว้ 14,625 บาท อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี จำนวน 45 คน 3.4 ค่ากิจกรรมผู้พัฒนาผู้เรียน ตั้งไว้ 20,880บาท อัตราคนละ 464 บาท/คน/ปี จำนวน 45 คน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการเข้าค่ายพัฒนาชีวิตตามแนวโรงเรียนวิถีพุทธ	30,000	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ(ประชาวิทยาคาร)	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	→			ก.ค.2567
5	อุดหนุนโครงการปลูกผักสวนครัวและเลี้ยงสัตว์ (แผน 66-70 หน้า 75 ลำดับที่ 20)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการปลูกผักสวนครัวและเลี้ยงสัตว์	30,000	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ(ประชาวิทยาคาร)	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	→			ก.ค. 2567
6	อุดหนุนโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (แผน 66-70 หน้า 74 ลำดับที่ 17)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	15,000	โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	→			ก.ค. 2567
7	อุดหนุนโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์ (แผน 66-70 หน้า 75 ลำดับที่ 18)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	10,000	โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	→			ก.ค. 2567
8	อุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียน (แผน 66-70 หน้า 74 ลำดับที่ 16)	อุดหนุนเงินค่าอาหารกลางวัน สำหรับเด็กเล็ก เด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวนเด็กนักเรียน 230 คน จำนวน 200 วัน	1,112,000	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ(ประชาวิทยาคาร) โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
		รวมแผนงานการศึกษา จำนวน 8 โครงการ	2,020,475															

2.2 กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนา ส่งเสริมนโยบายการป้องกันโรคและควบคุมโรคติดต่อในท้องถิ่น

(1) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการป้องกันและควบคุมโรคอุบัติซ้ำและโรคอุบัติใหม่ (แผน 66-70 หน้า 77 ลำดับที่ 10)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคอุบัติซ้ำและอุบัติใหม่ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมโรค ฯ	20,000	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ 7 หมู่บ้าน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
2	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 (COVID-19) (แผน 66-70 หน้า 76 ลำดับที่ 8)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า 2019 เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการควบคุมโรค ฯ	20,000	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ 7 หมู่บ้าน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย. 2567
3	โครงการรณรงค์ป้องกันและระงับโรคพิษสุนัขบ้า (แผน 66-70 หน้า 76 ลำดับที่ 4)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและระงับโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าจ้างเหมาฉีดวัคซีนป้องกันและระงับโรคพิษสุนัขบ้าให้กับสุนัขและแมว และค่าทำหมันสุนัขและแมว ค่าวัคซีน ฯ	20,000	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ 7 หมู่บ้าน	สำนักปลัด						←	—	—	—	→			ก.ค. 2567
4	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก (แผน 66-70 หน้า 76 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ฯ	20,000	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ 7 หมู่บ้าน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีน (แผน 66-70 หน้า 121 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ จำนวน 5,000 บาท หมู่ 2 บ้านหนองหิน จำนวน 4,000 บาท หมู่ 3 บ้านหนองเรือ จำนวน 7,000 บาท หมู่ 6 บ้านพนัส จำนวน 8,000 บาท	24,000	หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ หมู่ 2 บ้านหนองหิน หมู่ 3 บ้านหนองเรือ หมู่ 6 บ้านพนัส	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
6	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการควบคุมโรคมาลาเรีย (แผน 66-70 หน้า 123 ลำดับที่ 7)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 7 บ้านดงสว่าง	5,000	หมู่ 7 บ้านดงสว่าง	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
7	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการควบคุมโรคหนอนพยาธิ (แผน 66-70 หน้า 123 ลำดับที่ 6)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ จำนวน 5,000 บาท หมู่ 2 บ้านหนองหิน จำนวน 8,000 บาท หมู่ 4 บ้านศาลา จำนวน 5,000 บาท หมู่ 7 บ้านดงสว่าง จำนวน 10,000 บาท	28,000	หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ หมู่ 2 บ้านหนองหิน หมู่ 4 บ้านศาลา หมู่ 7 บ้านดงสว่าง	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
8	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ (แผน 66-70 หน้า 125 ลำดับที่ 9)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 4 บ้านศาลา จำนวน 5,000 บาท	5,000	หมู่ 4 บ้านศาลา	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567								ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก (แผน 66-70 หน้า 122 ลำดับที่ 4)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ จำนวน 10,000 บาท หมู่ 6 บ้านพนัส จำนวน 7,000 บาท หมู่ 7 บ้านดงสว่าง จำนวน 5,000 บาท	22,000	หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ หมู่ 6 บ้านพนัส หมู่ 7 บ้านดงสว่าง	สำนักปลัด						→	→	→	→	→	→	→	ก.ย.2567
10	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการพัฒนาระบบสุขาภิบาลในโรงเรียนและชุมชน (แผน 66-70 หน้า 124 ลำดับที่ 8)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 2 บ้านหนองหิน 8,000 บาท หมู่ 3 บ้านหนองเรือ 7,000 บาท หมู่ 4 บ้านศาลา 10,000 บาท หมู่ 5 บ้านพนัส 5,000 บาท	30,000	หมู่ 2 บ้านหนองหิน หมู่ 3 บ้านหนองเรือ หมู่ 4 บ้านศาลา หมู่ 5 บ้านพนัส	สำนักปลัด					→	→	→	→	→	→	→	ก.ย.2567
11	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be numberone (ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่นในชุมชน/หมู่บ้าน) (แผน 66-70 หน้า 124 ลำดับที่ 8)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 2 บ้านหนองหิน จำนวน 8,000 บาท หมู่ 3 บ้านหนองเรือ จำนวน 7,000 บาท หมู่ 4 บ้านศาลา จำนวน 10,000 บาท หมู่ 5 บ้านพนัส จำนวน 5,000 บาท	16,000	หมู่ 2 บ้านหนองหิน หมู่ 3 บ้านหนองเรือ หมู่ 4 บ้านศาลา หมู่ 5 บ้านพนัส	สำนักปลัด					→	→	→	→	→	→	→	ก.ย.2567
12	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก (แผน 66-70 หน้า 122 ลำดับที่ 5)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 6 บ้านพนัส จำนวน 5,000 บาท	5,000	หมู่ 6 บ้านพนัส	สำนักปลัด					→	→	→	→	→	→	→	ก.ย.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
13	อุดหนุนโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จย่าด้านภัยมะเร็งเต้านม (แผน 66-70 หน้า 120 ลำดับที่ 2)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 5 บ้านพนัส จำนวน 5,000 บาท	5,000	หมู่ 5 บ้านพนัส	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานสาธารณสุข จำนวน 13 โครงการ			220,000															

2.3 กลยุทธ์ : ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้ยากจนและผู้ด้อยโอกาสทางสังคมเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

(1) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการสงเคราะห์และช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (แผน 66-70 หน้า 78 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือหรือบรรเทาความเดือดร้อนเบื้องต้นสำหรับผู้ด้อยโอกาส	30,000	พื้นที่ตำบลซานุวรรณ ทั้ง 7 หมู่บ้าน	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
2	โครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ (แผน 66-70 หน้า 78 ลำดับที่ 2)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการห่วงใยใส่ใจผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯ	70,000	ที่ทำการ อบต.ซานุวรรณ	สำนักปลัด							↔						เม.ย.2567
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 2 โครงการ			100,000															

2.4 กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬาและการออกกำลังกายของประชาชนเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรง

(1) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด (แผน 66-70 หน้า 79 ลำดับที่ 2)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาประชาชน/เยาวชน ต้านยาเสพติด เช่น ค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร ค่าอำนวยการ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินกีฬา ฯ	100,000	สนามกีฬาตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา					←	→							มี.ค.2567
รวมแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน 1 โครงการ			100,000															

2.5 กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยตลอดจนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (แผน 66-70 หน้า 80 ลำดับที่ 5)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง (รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.ชานุวรรณกำหนด)	50,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา					←							→	ก.ย.2567
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 1 โครงการ			50,000															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 25 โครงการ			2,490,475															

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

3.1 กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

(1) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ (แผน 66-70 หน้า 82 ลำดับที่ 4)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดตั้งจุดบริการประชาชนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์	50,000	จุดตรวจตำบลชานุวรรณ (บริเวณหน้าที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ)	สำนักปลัด			←	→			←	→					เม.ย.2567
2	โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย (แผน 66-70 หน้า 83 ลำดับที่ 9)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการซักซ้อมแผนและระงับอัคคีภัย เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	50,000	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.2567
3	โครงการป้องกันช่วยเหลือเด็กจมน้ำ (แผน 66-70 หน้า 84 ลำดับที่ 11)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันช่วยเหลือเด็กจมน้ำ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	10,000	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.2567
4	โครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ อบต.ชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 83 ลำดับที่ 8)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯ	30,000	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5	โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (แผน 66-70 หน้า 83 ลำดับที่ 6)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายฯ	50,000	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
6	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิภัยประจำ อบต.ชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 83 ลำดับที่ 7)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯ	20,000	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
7	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) (แผน 66-70 หน้า 82 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าอาหาร ค่าป้าย ฯ	50,000	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
8	โครงการฝึกอบรมหน่วยกู้ชีพกู้ภัยตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 82 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมหน่วยกู้ชีพกู้ภัยตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	30,000	ที่ทำการ อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวม แผนงานรักษาความสงบภายใน จำนวน 8 โครงการ			290,000															

3.2 กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและสนับสนุนการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย

(1) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดทำข้อบัญญัติหรือข้อบังคับตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 86 ลำดับที่ 13)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำข้อบัญญัติหรือข้อบังคับตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าอาหาร ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ฯ	5,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
2	โครงการจัดทำแผนชุมชน (แผน 66-70 หน้า 86 ลำดับที่ 11)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องกระบวนการและวิธีการจัดทำแผนชุมชน สนับสนุนส่งเสริมการจัดทำแผนชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	10,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
3	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผน 66-70 หน้า 86 ลำดับที่ 10)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมระดับตำบล เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุต่างๆ ฯ	20,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
4	โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน (แผน 66-70 หน้า 86 ลำดับที่ 12)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการฯ	20,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 4 โครงการ			55,000															

3.3 กลยุทธ์ : ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

(1) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชนตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 86 ลำดับที่ 14)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชนตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ป้ายฯ	100,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	→			ก.ค.2567
2	โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 85 ลำดับที่ 2)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าป้ายโครงการ ฯ	70,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด					←	—	—	—	→				พ.ค.2567
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 2 โครงการ			170,000															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3 จำนวน 14 โครงการ			515,000															

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชกรรม และการท่องเที่ยว

4.1 กลยุทธ์ : ดำเนินการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้กับประชาชน

(1) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการป้องกันและควบคุมโรคระบาดสัตว์เลี้ยง (แผน 66-70 หน้า 92 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดโรคระบาดสัตว์ เช่น ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อคอกสัตว์ ค่าเวชภัณฑ์ในการรักษา ค่าป้ายโฆษณา ฯลฯ	30,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←											→	ก.ย.2567
รวมแผนงานสาธารณสุข จำนวน 1 โครงการ			30,000															

(2) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีและผู้ว่างงาน (แผน 66-70 หน้า 91 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับสตรีและผู้ว่างงาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ฯ	20,000	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ ทั้ง 7 หมู่บ้าน	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.2567
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 1 โครงการ			20,000															

4.2 กลยุทธ์ : สร้างและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไป

(1) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการสนับสนุนส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด (แผน 66-70 หน้า 89 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร สำหรับจัดกิจกรรมประเพณีบุญผะเหวดจังหวัดร้อยเอ็ด	15,000	อำเภอพนมไพร	กองการศึกษา	←	—	→										ธ.ค.2566
รวมแผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน 1 โครงการ			15,000															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 3 โครงการ			65,000															

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

5.1 กลยุทธ์ :ส่งเสริมและสนับสนุนการบริการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน

(1) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการลดปริมาณขยะภายในตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 93 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการลดปริมาณขยะในชุมชน เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ฯลฯ	20,000	ตำบลชานุวรรณ	กองช่าง						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 1 โครงการ			20,000															

5.2 กลยุทธ์ : ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชน

(2) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะ (แผน 66-70 หน้า 94 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะในเขตพื้นที่ตำบลชานุวรรณ	30,000	พื้นที่ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด					←	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
2	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ (แผน 66-70 หน้า 94 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ เช่น เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชินี ฯ	15,000	พื้นที่ป่าตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น (แผน 66-70 หน้า 95 ลำดับที่ 4)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	30,000	พื้นที่ป่าตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด							←	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
4	โครงการอบรมการดับไฟป่าให้กับราษฎรในชุมชน (แผน 66-70 หน้า 95 ลำดับที่ 5)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมการดับไฟป่าให้กับราษฎรในชุมชน เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	20,000	พื้นที่ป่าตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด									←	—	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานการเกษตร จำนวน 4 โครงการ			95,000															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 5 จำนวน 5 โครงการ			115,000															

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

6.1 กลยุทธ์ : ส่งเสริมและสนับสนุนศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ

(1) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดงานพิธี หรือรัฐพิธีต่างๆ (แผน 66-70 หน้า 97 ลำดับที่ 5 และแก้ไขแผนครั้งที่ 4 ปี พ.ศ 2566)	เพื่อจ่ายอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพนมไพร สำหรับจัดกิจกรรมโครงการจัดงานพิธีหรือรัฐพิธีต่างๆ		ที่ว่าการอำเภอพนมไพร	กองการศึกษา													
		1. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตของพระบรมชนกาธิเบศร์มหาภูมิพลอดุลยเดช วันที่ 13 ต.ค.2566	4,000			←→												ต.ค.2566
		2. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันปิยะมหาราช วันที่ 23 ต.ค. 2566	4,000			←→												ต.ค.2566
		3. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันพ่อแห่งชาติ วันที่ 5 ธ.ค. 2566	4,000					←→										ธ.ค.2566
		4. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระบรมราชินี วันที่ 3 มิ.ย. 2567	4,000											←→				มิ.ย.2567
		5. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชการที่ 10 วันที่ 28 ก.ค. 2567	4,000												←→			ก.ค.2567
		6. จัดงานและกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติต์พันปีหลวง วันที่ 12 ส.ค. 2567	4,000													←→		ส.ค.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลชานุวรรณ (แผน 66-70 หน้า 96 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟตำบลชานุวรรณ เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯ	200,000	ตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา							→	→	→	→			ก.ค.2567
3	โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่น ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น พิธีกรรม กิจกรรมและวันสำคัญทางพุทธศาสนา (แก้ไขแผน 66-70 ครั้งที่ 2 ปี 2566)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นฯ เช่น แข่งขันประกวดสู่ขวัญ แข่งขันประกวดสารภัญญะ บุญกุ้มข้าวใหญ่ บุญผะเหวด ฯลฯ	50,000	ตำบลชานุวรรณ	กองการศึกษา		→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	ก.ย.2567
4	โครงการแข่งเรือและงานประเพณีลอยกระทง (เพิ่มเติมแผน 66-70 ครั้งที่ 1 ปี2566 หน้า 12 ลำดับที่ 1)	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการแข่งเรือและงานประเพณีลอยกระทง หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ	20,000	หมู่ 1 บ้านชานุวรรณ	กองการศึกษา							→	→	→	→			ก.ค.2567
5	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟบุญบึงบ้านพนัส หมู่ 5,6 (แผน 66-70 หน้า 97 ลำดับที่ 4)	เพื่ออุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านหมู่ 5,6 ในการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟบุญบึงบ้านพนัส	20,000	หมู่ 5 บ้านพนัส หมู่ 6 บ้านพนัส	กองการศึกษา							→	→	→	→			ก.ค.2567
รวมแผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ จำนวน 5 โครงการ			314,000															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 6 จำนวน 5 โครงการ			314,000															

ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนาด้านนโยบายที่สำคัญของรัฐบาลและการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร

7.1 กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (แผน 66-70 หน้า 99 ลำดับที่ 10)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายโครงการ ฯ	30,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด	←											→	ก.ย.2567
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 1 โครงการ			30,000															

(2) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดอบรมยาเสพติด (ศตส.) (แผน 66-70 หน้า 101 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดอบรมยาเสพติด (ศตส.) เช่น ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯ	50,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←						→	ก.ย.2567
2	โครงการจิตอาสาเคลื่อนที่ทำดีด้วยหัวใจ (แผน 66-70 หน้า 102 ลำดับที่ 9)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาเคลื่อนที่ทำดีด้วยหัวใจ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการฯ	20,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด			←									→	ก.ย.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ (แผน 66-70 หน้า 101 ลำดับที่ 5)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายโครงการ ฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด						←	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
4	โครงการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด (แผน 66-70 หน้า 101 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอำเภอพนมไพร (ศพส.รอ.) (ตามโครงการค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด)	20,000	อำเภอพนมไพร	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 4 โครงการ			100,000															

7.2 กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม และจริยธรรมให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

(1) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม (แผน 66-70 หน้า 101 ลำดับที่ 7)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการฯ	20,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด										←	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 1 โครงการ			20,000															

7.3 กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้กับบุคลากร สมาชิกสภาฯและประชาชนทั่วไป

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสารรายสัปดาห์ (แผน 66-70 หน้า 98 ลำดับที่ 2)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือพิมพ์และวารสารรายสัปดาห์ ฯ แจกจ่ายให้กับหมู่บ้านและ อบต.ชานุวรรณ	15,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
2	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร (แผน 66-70 หน้า 98 ลำดับที่ 3)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าที่พัก ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ฯ	20,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 2 โครงการ			35,000															

7.4 กลยุทธ์ : การพัฒนาส่งเสริมและพัฒนาการบริหารราชการตามหลักธรรมาภิบาล

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. (สถานที่กลาง) อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด (แผน 66-70 หน้า 99 ลำดับที่ 8)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.(สถานที่กลาง) อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด	15,000	เทศบาลตำบลพนมไพร	สำนักปลัด					← →								ก.พ.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	สำรวจความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน (แผน 66-70 หน้า 98 ลำดับที่ 1)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างหน่วยงาน/องค์กร เพื่อศึกษาวิจัยประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ	20,000	ตำบลชานุวรรณ	สำนักปลัด										←	—	→	ก.ย.2567
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 2 โครงการ			35,000															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 7 จำนวน 10 โครงการ			220,000															
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1-7 จำนวน 72 โครงการ			5,373,475															

แบบ ผด. 02

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลซานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเภทครุภัณฑ์

---

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ระบบ Inverter ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565)	18,500	อบต.ซานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
2	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 5 หลังๆละ 6,000 บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565)	30,000	อบต.ซานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	เก้าอี้แบบล้อเลื่อน	จัดซื้อเก้าอี้แบบล้อเลื่อน จำนวน 5 ตัวๆละ 2,500 บาท แบบล้อเลื่อน มีพนักพิง (ราคาตามท้องตลาด)	12,500	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
4	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน 3 หลังๆละ 6,000 บาท แบบ 2 บานเลื่อน 2 ช่อง (ราคาตามท้องตลาด)	18,000	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
5	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบ 2 บาน จำนวน 2 หลังๆละ 6,000 บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565)	12,000	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป	91,000															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 3 หลังๆละ 6,000 บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565)	18,000	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานการศึกษา	18,000															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 หลังๆละ 6,000 บาท (ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565)	12,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมครุภัณฑ์สำนักงาน แผนงานเคหะและชุมชน			12,000															
รวมครุภัณฑ์สำนักงาน			121,000															

2. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	จัดซื้อคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบ 2 จำนวน 1 เครื่อง (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิตัลเพื่อการเศรษฐกิจและสังคม)	23,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2	คอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 24,000 บาท (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิตัลเพื่อการเศรษฐกิจและสังคม)	24,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←							→	ก.ย.2567
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป			47,000															

(2) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่องๆละ 5,700 บาท (ตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ เดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566 กระทรวงดิจิตัลเพื่อการเศรษฐกิจและสังคม)	5,700	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←							→	ก.ย.2567
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ แผนงานเคหะและชุมชน			5,700															
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ			52,700															

3. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

3.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น มอเตอร์ชุดควบคุมไฟฟ้าสาย ไฟฟ้าปั๊มช่วยเครื่องสูบน้ำ ชุดอะไหล่ และอุปกรณ์ตู้ควบคุมไฟฟ้า อุปกรณ์ไทมิ่งปั๊ม หัวกะโหลก ฯลฯ (ราคาตามท้องตลาด)	50,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานเคหะและชุมชน			50,000															
รวมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			50,000															

4. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

4.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ครุภัณฑ์อื่นๆ	จัดซื้อครุภัณฑ์อื่นๆที่ชำรุดเสียหายไม่สามารถใช้การได้ เนื่องมาจากการใช้งาน ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องเปลี่ยนอุปกรณ์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ประเก็นยาง ท่อเหล็ก หน้าจานตาดี ฯลฯ (ราคาตามท้องตลาด)	30,000	อบต.ขานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมครุภัณฑ์อื่น แผนงานเคหะและชุมชน			30,000															
รวมครุภัณฑ์อื่น			30,000															
รวมครุภัณฑ์ทั้งหมด			253,700															

แบบ ผด. 02

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ประเภทวัสดุ

---

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน

1.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	60,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.2567
2	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	50,000	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←								→	ก.ย.2567
3	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	หน่วยตรวจสอบภายใน				←								→	ก.ย.2567
รวมวัสดุสำนักงาน แผนงานบริหารงานทั่วไป			120,000															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	50,000	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุสำนักงาน แผนงานการศึกษา	50,000															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆในสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ปากกา ดินสอ ฯลฯ	50,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุสำนักงาน แผนงานเคหะและชุมชน	50,000															
		รวมวัสดุสำนักงานทั้งหมด	220,000															

2. ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

2.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ค่าไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	5,000	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ภ.ย.2567
		รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานการศึกษา	5,000															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า บัลลาสต์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เบรกเกอร์ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	60,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แผนงานเคหะและชุมชน	60,000															
		รวมวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ทั้งหมด	75,000															

3. ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว

3.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุงานบ้านงานครัว	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง น้ำดื่มที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ	30,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุงานบ้านงานครัว แผนงานบริหารงานทั่วไป			30,000															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุงานบ้านงานครัว	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาล้างจาน กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไม้กวาด ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.	20,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กปฐมวัย จำนวนเด็กนักเรียน 70 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน	136,682	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		จัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กนักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวนเด็กนักเรียน 230 คน ๆ ละ 7.51 บาท จำนวน 260 วัน	449,098	โรงเรียนบ้านชานุวรรณ โรงเรียนบ้านพนัสดงสว่างวิทย์	กองการศึกษา	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุงานบ้านงานครัว แผนงานการศึกษา			605,780															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุงานบ้านงานครัว (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว กระติกน้ำแข็ง กระติกน้ำร้อน ไม้กวาด ตะกร้า ผ้าขนหนู ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
	(งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล)	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แก้ว กระติกน้ำแข็ง กระติกน้ำร้อน ไม้กวาด ตะกร้า ผ้าขนหนู ฯลฯ	20,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุงานบ้านงานครัว แผนงานเคหะและชุมชน			30,000															
รวมวัสดุงานบ้านงานครัว ทั้งหมด			665,780															

4. ประเภทวัสดุก่อสร้าง

4.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประกา สี ตะปู ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุก่อสร้าง แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิ่ว เสียม เลื่อย ท่อน้ำ ฯลฯ	5,000	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุก่อสร้าง แผนงานการศึกษา	5,000															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุก่อสร้าง	จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น กรวด หิน ทราย ซีเมนต์ ตะปู ค้อน ฯลฯ	200,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุก่อสร้าง แผนงานเคหะและชุมชน	200,000															
		รวมวัสดุก่อสร้าง ทั้งหมด	215,000															

5. ประเภทวัสดุยานพาหนะและขนส่ง

5.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางใน ยางนอก หัวเทียน ฯลฯ	20,000	อบต.ชานุวรรณ สำหรับรถยนต์ส่วนกลาง รถจักรยานยนต์ รวมทั้งยานพาหนะอื่นๆ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แผนงานบริหารงานทั่วไป			20,000															

(2) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ฯลฯ	50,000	อบต.ชานุวรรณ สำหรับรถยนต์กู้ชีพกู้ภัย รถบรรทุกน้ำ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แผนงานการรักษาความสงบภายใน			50,000															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่รถยนต์ หัวเทียน ยางรถยนต์ ฯ	40,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แผนงานเคหะและชุมชน			40,000															
รวมวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ทั้งหมด			110,000															

6. ประเภทวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

6.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น ดีเซล ดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ	200,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แผนงานบริหารงานทั่วไป			200,000															

(2) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง แก๊สหุงต้ม ฯลฯ สำหรับเตาเผาขยะ	50,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แผนงานเคหะและชุมชน			50,000															
รวมวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ทั้งหมด			250,000															

7. ประเภทวัสดุการเกษตร

7.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุการเกษตร	จัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุการเกษตร แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,000															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุการเกษตร	จัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.	5,000	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุการเกษตร แผนงานการศึกษา	5,000															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุการเกษตร	จัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ถุงมือยาง คราดเหล็ก สายยาง ถังดำมีฝาปิด ฯลฯ เพื่อใช้ในงานกำจัดขยะมูลฝอย	20,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุการเกษตร แผนงานเคหะและชุมชน	20,000															
		รวมวัสดุการเกษตร ทั้งหมด	35,000															

8. ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่

8.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่ารูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นซีดี ดีวีดี ดิสเก็ตต์ พู่กันและสี ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ แผนงานบริหารงานทั่วไป			10,000															
รวมวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ทั้งหมด			10,000															

9. ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์

9.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	50,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
2	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	40,000	อบต.ชานุวรรณ	กองคลัง				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
3	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	หน่วยตรวจสอบภายใน				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานบริหารงานทั่วไป			100,000															

(2) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	50,000	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←								→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานการศึกษา	50,000															

(3) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุคอมพิวเตอร์	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ	40,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ แผนงานเคหะและชุมชน	40,000															
		รวมวัสดุคอมพิวเตอร์ ทั้งหมด	190,000															

10. ประเภทวัสดุเครื่องแต่งกาย

10.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุเครื่องแต่งกาย	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง รองเท้า ถุงเท้า เข็มขัด ฯลฯ	180,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.2567
		รวมวัสดุเครื่องแต่งกาย แผนงานการรักษาความสงบภายใน	180,000															

(2) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุเครื่องแต่งกาย	จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ถุงมือ รองเท้าบู๊ทธ์ ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.2567
รวมวัสดุเครื่องแต่งกาย แผนงานสาธารณสุข			10,000															
รวมวัสดุเครื่องแต่งกาย ทั้งหมด			190,000															

11. ประเภทวัสดุสำรวจ

11.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุสำรวจ	จัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม ฯลฯ	10,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←								→	ก.ย.2567
รวมวัสดุสำรวจ แผนงานการรักษาความสงบภายใน			10,000															
รวมวัสดุสำรวจ ทั้งหมด			10,000															

12. ประเภทวัสดุจราจร

12.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุจราจร (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน)	จัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน ฯลฯ	30,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
	(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	จัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน กระจกโค้งมน ฯลฯ	20,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุจราจร แผนงานการรักษาความสงบภายใน			50,000															
รวมวัสดุจราจร ทั้งหมด			50,000															

13. ประเภทวัสดุดับเพลิง

13.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุดับเพลิง (งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)	จัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ฯลฯ	30,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุดับเพลิง แผนงานรักษาความสงบภายใน			30,000															
รวมวัสดุดับเพลิง ทั้งหมด			30,000															

14. ประเภทวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

14.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานการการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี ผ้าพันแผล ยา แอลกอฮอล์ ยาต่างๆ ฯลฯ เพื่อใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัด อบต.	10,000	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชานุวรรณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัสดงสว่าง	กองการศึกษา				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แผนงานการศึกษา			10,000															

(2) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาพ่นหมอกควัน สารกำจัดลูกน้ำยุงลาย ฯลฯ	100,000	อบต.ชานุวรรณ	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	—	→	ก.ย.2567
รวมวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ แผนงานสาธารณสุข			100,000															
รวมวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ทั้งหมด			110,000															

15. ประเภทวัสดุการศึกษา

15.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุการศึกษา	จัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น ซอล์ค ปากกา ปากกาไวท์บอร์ด หุ่นเพื่อการศึกา ฯลฯ	20,000	อบต.ชานุวรรณ	กองการศึกษา				←								→	ก.ย.2567
รวมวัสดุการศึกษา แผนงานการศึกษา			20,000															
รวมวัสดุการศึกษา ทั้งหมด			20,000															

16. ประเภทวัสดุอื่น

16.1 กลยุทธ์ : การพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน

(1) แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	วัสดุอื่น	จัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ฯลฯ เพื่อใช้ในการซ่อมแซมระบบประปา	10,000	อบต.ชานุวรรณ	กองช่าง				←								→	ก.ย.2567
รวมวัสดุอื่น แผนงานเคหะและชุมชน			10,000															
รวมวัสดุอื่น ทั้งหมด			10,000															
รวมวัสดุทั้งหมด			2,190,780															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่ได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานยุทธศาสตร์ส่งเสริมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	เสริมผิวทาง Asphaltic Concrete หมู่ที่ 5 บ้านพนัส	เสริมผิวทาง Asphaltic Concrete สายทางจากถนนทางหลวงชนบทหมายเลข 202 หน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพนัส สามแยกบ้านผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน นางออระพิน เกาะกิ่ง หมู่ที่ 5 บ้านพนัส ต.ชานุวรรณ อ.พนมไพร จ.ร้อยเอ็ด กว้าง 4 เมตร ยาว 785 เมตร หนา 0.05 เมตร	1,082,426.09	หมู่ที่ 5 บ้านพนัส	กองช่าง	←	—	→										ธ.ค. 2566
		รวม 1 โครงการ	1,082,426.09															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เพื่อก่อสร้าง/ปรับปรุง ซ่อมแซมถนน แหล่งกักเก็บน้ำ หรือสิ่งสาธารณประโยชน์อื่นๆ

ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งได้รับความเสียหายจากสาธารณภัย

องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง ตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด สายทางเริ่มต้นจากข้างวัดดงสว่าง ไปถนนพนัส-ดงสว่าง ปริมาณงาน ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4 เมตร ยาว 149 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 596 ตารางเมตร ลงลูกรังไหล่ทาง 2 ข้าง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ ฯ	340,000	หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง	กองช่าง	←	—	→										ธ.ค. 2566
		รวม 1 โครงการ	340,000															

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ขออนุมัติกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

.....

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์ : ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาสะพาน ทางเท้า ทางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำ ร่องระบายน้ำ เส้นทางการคมนาคมภายในท้องถิ่นและระหว่างท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วถึง

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านพนัส (แผน 66-70 หน้า 115 ลำดับที่ 48)	ดำเนินการก่อสร้าง ถนน คสล. ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด กว้าง 4 ม.ยาว 100 ม.หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. ลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	229,000	หมู่ที่ 5 บ้านพนัส สายทางจากบ้านนางจิตนา โพธิ์นอก ไปสวนนายเรืองศักดิ์ ชุปวา	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567
2	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง (แผน 66-70 หน้า 117 ลำดับที่ 62)	ดำเนินการก่อสร้าง ถนน คสล. ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด กว้าง 4 ม.ยาว 82 ม.หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 328 ตร.ม. ลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ	188,000	หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง สายทางจากบ้านนางเพชร เบื้องบน ไปถนนพนัส-ดงสว่าง	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 4 บ้านศาลา (แผน 66-70 หน้า 114 ลำดับที่ 42)	ดำเนินการก่อสร้าง ถนน คสล. ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด กว้าง 3 ม.ยาว 70 ม.หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 210 ตร.ม. ลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ	113,000	หมู่ที่ 4 บ้านศาลา สายทางจากบ้านนางอรทัย เสาวัตร ไปบ้านนายทองสุข เสาวัตร	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567
4	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง (แผน 66-70 หน้า 117 ลำดับที่ 63)	ดำเนินการก่อสร้าง ถนน คสล. ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด กว้าง 3 ม.ยาว 100 ม.หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม. ลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ	164,000	หมู่ที่ 7 บ้านดงสว่าง สายทางจากบ้านนายคำใย คำเรือง ไปวัดเก่าดงสว่าง	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567
5	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 5 บ้านพนัส (แผน 66-70 หน้า 115 ลำดับที่ 49)	ดำเนินการก่อสร้าง ถนน คสล. ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด กว้าง 4 ม.ยาว 87 ม.หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 348 ตร.ม. ลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ	199,000	หมู่ที่ 5 บ้านพนัส สายทางจากสวนนายทองจัน สมปอง ไปบ้านนายสุวัฒน์ โคตรบรรเทา	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567

ที่	โครงการกิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	พ.ศ. 2566			พ.ศ. 2567									ดำเนินการแล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
6	ก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง ไหล่คลอง หมู่ที่ 2 บ้านหนองหิน (แผน 66-70 หน้า 111 ลำดับที่ 21)	ดำเนินการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงลูกรัง ไหล่คลอง ปริมาณงาน ถนนดินกว้าง 2.50เมตร ยาวรวม 400 เมตร สูงเฉลี่ย 0.60 เมตร พร้อมลงลูกรังกว้าง 2.5 เมตร ยาว 400 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร หรือปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 100 บล.ม. พร้อมเกรดปรับแต่ง และติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	130,000	หมู่ที่ 2 บ้านหนองหิน สายทางจากที่นานายบุญเหลือ คำนึง ไปที่นานางเจริญศรี แว่นใหญ่	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567
7	ปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 2 บ้านหนองหิน (แผน 66-70 หน้า 111 ลำดับที่ 21)	ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด กว้าง 2 ม.ยาว 111 ม.หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 222 ตร.ม. ลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่)	90,000	หมู่ที่ 2 บ้านหนองหิน สายทางจากบ้านนายทองเลื่อน รจนาสม ไปโรงสีข้าวชุมชน	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567
12	ก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ 6 บ้านพนัส (เพิ่มเติมแผน 66-70 ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 12)	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล. ตามแบบ อบต.ชานุวรรณ กำหนด กว้าง 4 ม.ยาว 100 ม.หนา 0.15 ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตร.ม. ลูกรังไหล่ทางทั้ง 2 ข้างทาง (ตามสภาพพื้นที่) พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	225,900	หมู่ที่ 6 บ้านพนัส สายทางจากที่นานายคำพูน โททัสสะ ไปทางแยกนานายคำสอน เจาะจง	กองช่าง	←	—	—	—	—	→							มี.ค. 2567
	รวมขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		1,338,900															