

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ
อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลชนาวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. ด้านการสรรหา ๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน	- ดำเนินการรายงานตำแหน่งว่างและพนักงานส่วนตำบลเพื่อรายงานข้อมูลให้ กส.ด.ดำเนินการจัดสอบ ดังนี้ ๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (รอกกรมสส.) ๒. เจ้าจัดเก็บรายได้ รับโอน (ย้าย) ๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ รับโอน (ย้าย) ๔. ปลัด อบต. รับโอน (ย้าย) ๕. นักวิชาการตรวจสอบภายใน รับโอน (ย้าย) - ในทุกตำแหน่งของพนักงานจ้างที่มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรงานการเจ้าหน้าที่ได้เรียนประกาศประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานใกล้เคียงทราบและส่งประกาศให้จังหวัดทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๑.๒ การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างแข่งขันประชาสัมพันธ์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลที่ใกล้เคียงแจ้งประกาศทางเว็บไซต์	- ในทุกตำแหน่งของพนักงานจ้างที่มีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรงานการเจ้าหน้าที่ได้เรียนประกาศประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานใกล้เคียงทราบและส่งประกาศให้จังหวัดทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๑.๓ การคัดเลือกบุคคลและเลื่อนระดับที่สูงขึ้นจะต้องปฏิบัติโดยความเป็นธรรม เสมอภาค และยุติธรรม เพื่อให้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง	- ดำเนินการการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับ ปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับชำนาญงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนา ๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบลให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรของทุกส่วนราชการ	- มีการจัดทำแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาพนักงานส่วนตำบลที่ก้าวหน้าในส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตลอดจนความรู้ความสามารถทั่วไปในการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของงาน เพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล (ทั้งนี้ในทุกปีงบประมาณได้ทำการสรุปข้อมูลผู้เข้ารับการอบรมในแต่ละหลักสูตรเพื่อนำไปสรุปวิเคราะห์การวางแผนในครั้งต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๒.๓ สร้างบรรยากาศการเรียนรู้เฉพาะตามสายงานให้อยู่ในระบบ E-Learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ได้ตลอดเวลาอย่างเป็นระบบ	- ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเอง ระบบ E-Learning มากขึ้นประยุกต์เทคโนโลยี ในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความรวดเร็วทันต่อสภาวะของการเปลี่ยนแปลงในการทำงานปัจจุบัน และประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มคนอื่นๆในองค์กรเข้าถึงระบบออนไลน์มากยิ่งขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ ทักษะสมรรถนะที่กำหนด	- หน่วยงานมีการดำเนินการประเมินพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในทุกๆปีเพื่อเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจและองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจบุคลากรที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลชนนุวรรณ	- มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ปฏิบัติงานในองค์กรทุกปีงบประมาณเพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ให้เกิดการพัฒนา ความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๓. ด้านการกีฬาและแรงจูงใจ ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานให้ทุกคนในองค์กรได้รับรู้	- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลทางเว็บไซต์เพื่อให้บุคลากรได้ถึงข้อมูลเส้นทางความก้าวหน้าและมาตรฐานการกำหนดตำแหน่งของทุกตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะให้แล้วเสร็จ ครบถ้วน สมบูรณ์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและตรวจสอบได้	- มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กำกับ ดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบพิจารณาผลการประเมินจากผู้บังคับบัญชาเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการใช้ดุลยพินิจและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๓.๔ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบ การปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่นด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- จัดกิจกรรมโครงการยกย่องบุคคลต้นแบบในด้านต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อเป็นการยกย่อง เชิดชูเกียรติและเป็นขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการโดยแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมประจำ อบต. เพื่อพิจารณาคัดเลือก กำหนดให้มีการประชุมคัดเลือก และประกาศรายชื่อเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานดังกล่าว	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- จัดกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้นภายในและภายนอกหน่วยงานดังนี้ ๑. กิจกรรม ๕ ส. ในทุกสัปดาห์เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงานและสร้างความสามัคคีให้กับบุคลากรในองค์กรได้ทำกิจกรรมร่วมกัน ๒. การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ เช่น จัดอาสาพัฒนา ๓. การจัดกิจกรรมถวายเทียนพรรษา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ ๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับการบริหารจัดการส่วนตำบลขานนุวรรณ ว่าด้วยจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ผลการทำงาน - ประชาสัมพันธ์ในการประกาศและเว็บไซต์ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานในองค์กรทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลขานนุวรรณ ว่าด้วยจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นการอุปในการปฏิบัติตนให้เหมาะสมและถูกต้องตามหลักและวิธีการทางราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการจัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายงานทุกส่วนราชการ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลขานนุวรรณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗
๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการส่งเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรมฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๖-๓๐ ก.ย.๖๗

๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗)

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวอัญชลี พรหมโคตร นางสาวกุลวดี วงษ์วิวัฒน์	ปลัด อบต. รองปลัด อบต.	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรทิศทางความก้าวหน้าการบริหารงานบุคคล และแนวทางการดำเนินงานส่วนงานวิสัยบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบการเงินการคลัง	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และแนวทางการดำเนินการฝึกอบรมส่วนงานวิสัยบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบการเงินการคลัง	๕-๗ กันยายน ๒๕๖๗ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด้น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท
นางสาวสุจิตรา คำนวนดี นางสาววิไล คำแสน	หัวหน้าสำนักงานปลัด นักทรัพยากรบุคคล	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น แนว (ใหม่) กับสิทธิประโยชน์การปรับอัตราเงินเดือนและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามมติ ก.กลาง	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น แนว (ใหม่) กับสิทธิประโยชน์การปรับอัตราเงินเดือนและเงินเพิ่มตามคุณวุฒิ การประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามมติ ก.กลาง	๒๖-๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด้น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท
นางสาวกุลวดี วงษ์วิวัฒน์ นางสาวรุ่งฟ้า ถวิลไพร	รองปลัด อบต. นักวิเคราะห์ฯ	ฝึกอบรมหลักสูตรแนวทางขั้นตอนและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบต. และการจัดทำ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาภายใต้หลักเกณฑ์การจําแนกแผน/งาน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบต. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ.๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อบต.พ.ศ.๒๕๖๒	ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางขั้นตอนและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบต. และการจัดทำ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาภายใต้หลักเกณฑ์การจําแนกแผน/งาน/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อบต. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ.๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อบต.พ.ศ.๒๕๖๒	๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด้น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวกุลลดา วิงษ์พัฒน์ นางนันทิมา สุตบอนิจ นางสาวสุจิตรา คำนวนดี นางสาวรุ่งฟ้า ถวิลไพร	รองปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าสำนักปลัด นักวิเคราะห์ ฯ	หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง แนวทาง ๖๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผล ตรวจสอบพัสดุและการจ้าง เทศนิตการการบริหารทะเบียนพัสดุ กระบวนการจำหน่ายในงานชิ้นงานจ้างที่มีไม่ก่อนสร้าง และงานก่อสร้างสอดคล้องกับการยื่นและค่าตอบแทน และการใช้ดุลยพินิจสำหรับผู้มีอำนาจสั่งจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง	ได้รับความรู้เกี่ยวกับวิธีการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง แนวทาง ๖๑๑๙ ขั้นตอนร่าง TOR พิจารณาผล ตรวจสอบพัสดุและการจ้าง เทศนิตการการบริหารทะเบียนพัสดุ กระบวนการจำหน่ายในงานชิ้นงานจ้างที่มีไม่ก่อนสร้าง และงานก่อสร้างสอดคล้องกับการยื่นและค่าตอบแทน และการใช้ดุลยพินิจสำหรับผู้มีอำนาจสั่งจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง	๑๘-๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โรงแรมกิ่งตรงวิสิษฐ์รีสอร์ท อำเภอเมืองอุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี	ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท
สิบเอกสนั่น วงษ์ดี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	โครงการการขับเรือเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการขับเรือเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำ	๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วิทยาลัยป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย เขต ๖ ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	ไม่มีค่าใช้จ่าย
นายรัฐพงษ์ ชื่นโมลี นางสาวมยุรี ศรีอุดร	นักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน พัฒนาชุมชน	โครงการอบรมเสริมสร้างทักษะเครือข่ายช่วยเหลือสังคมเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ ประจำปี ๒๕๖๗	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างทักษะเครือข่ายช่วยเหลือสังคมเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์	๘-๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เดน อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัด ร้อยเอ็ด	ไม่มีค่าใช้จ่าย
นางสาวสุจิตรา คำนวนดี นางกนกณิศา ธนาโชติพิสิทธิ์ นางสาวรุ่งฟ้า ถวิลไพร นางสาววันเพ็ญ วรรณจรุณ	หัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กองการศึกษาฯ นักวิเคราะห์ ฯ เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	ได้รับความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๓-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โรงแรมเอเล็กซ์ฮิลล์ เซนต์ บางกะปิ กรุงเทพมหานคร	ค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๐๐๐ บาท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม	ผลการดำเนินการ	วันเวลา/สถานที่	งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
นางสาวนิภาภรณ์ สีนธิทา นางสง่า มาลัย	จพ.ง.จัดเก็บรายได้ ผ.ช.จพ.ง.จัดเก็บรายได้	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำแผนที่ในระบบ Ltax๓๐๐๐ เพื่อรองรับ Ltax online การโอนปี การสำรวจ การประเมิน การถ่ายโอนแผนที่ แผนที่และรูปถ่ายไปใส่ Ltax online”	ได้รับความรู้เกี่ยวกับปฏิบัติการการจัดทำแผนที่ในระบบ Ltax๓๐๐๐ เพื่อรองรับ Ltax online การโอนปี การสำรวจ การประเมิน การถ่ายโอนแผนที่ แผนที่และรูปถ่ายไปใส่ Ltax online	๒๖-๒๘ มกราคม ๒๕๖๗ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	ค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท
นางกนกนิตา ธนาโชติพิสิษฐ์	ผอ.กองการศึกษาฯ	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงและการประเมินข้อตกลงพัฒนางาน (PA)	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการจัดทำข้อตกลงและการประเมินข้อตกลงพัฒนางาน (PA)	๒๔-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โรงแรมแกลเลอรี ดีไซน์ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ	ค่าลงทะเบียน ๔,๕๐๐ บาท
นางสาวกุลวดี วงษ์วิวัฒน์ นางสาวรุ่งฟ้า ถวิลไพร	รองปลัด อบต. นักวิเคราะห์ฯ	โครงการ “หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง การวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผล การควบคุมภายใน และการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุมภายใน และแนวทางการตรวจสอบด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อตรวจพบการเบิกจ่ายเงิน และข้อเสนอแนะในการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง”	ได้รับความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ ความเสี่ยง การวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผล และการจัดทำแบบสำรวจด้านการตรวจสอบภายในและแนวทางการตรวจสอบด้านการเงิน การคลัง การพัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อตรวจพบการเบิกจ่ายเงิน และข้อเสนอแนะในการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	๒-๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โรงแรมเพชรรัชต์การ์เด็น อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด	ค่าลงทะเบียน คนละ ๓,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท