บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

.....

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายก้องไพวรรณ ตะนุเรือง	ประธานสภา อบต.ชานุวรรณ	.....	
๒	นายวิวัฒน์ชัย พันจริต	รองประธานสภา อบต.ชานุวรรณ	.....	
๓	นายศักดิ์ มีไชย	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	.....	
๔	นายนิคม คำไฮ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	.....	
๕	นายพรชัย เสาวัตร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	.....	
๖	นายสุริยา ศรีบัวลา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	.....	
๗	นายนรพงศ์พันธ์ นันตาวัง	เลขานุการสภา อบต.ชานุวรรณ	.....	

ผู้เข้าประชุม ๗ คน ไม่มาประชุม.....คน

รายชื่อผู้เข้าประชุม

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพหลยุทธ บทมูล	นายก อบต.ชานุวรรณ	.....	
๒	นายสุริยา สุดสงสาร	รองนายก อบต.ชานุวรรณ	.....	
๓	นายสังคม จันทราไชย	รองนายก อบต.ชานุวรรณ	.....	
๔	นายสุนทร พิมพา	เลขานุการนายก อบต.ชานุวรรณ	.....	
๕	นางสาวอัญชลี พรหมโคตร	ปลัด อบต.ชานุวรรณ	.....	
๖	นางสาวกุลวดี วงษ์วิพัฒน์	รองปลัด อบต./ รก.ผอ.กองช่าง	.....	
๗	นางนิธินาถ สุดบอนิจ	ผู้อำนวยการกองคลัง	.....	
๘	นางกนกณิศา ธนาโชคพิสิษฐ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	.....	
๙	นางสาวรุ่งฟ้า ถวิลไพร	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	.....	
๑๐	นางสาวสุวิญชา ดิษฐเนตร	เจ้าพนักงานธุรการ	.....	
๑๑	.....	.....	.....	
๑๒	.....	.....	.....	

เวลา ๐๙.๐๐ นาฬิกา เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายก้องไพวรรณ ตะนุเรือง ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ประธานที่ประชุมได้จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดการประชุมสภาอบต.ชานุวรรณ และเริ่มประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

-สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาฯ : เชิญเลขานุการสภาฯ ครับ

เลขานุการสภาฯ : ครับ ตามที่ได้เลขานุการสภาฯ ได้แนบสำเนารายงานการประชุมสภาฯ ไปกับหนังสือเชิญประชุมแล้วและสมาชิกสภาฯทุกท่านได้ตรวจดูก่อนแล้วนั้น ต่อไปกระผมจะขออ่านสำเนารายงานการประชุมให้ที่ประชุมได้รับทราบ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ (เลขานุการสภาฯอ่านรายงานการประชุมให้ที่ประชุมได้รับฟังจนจบ) และได้ผ่านการตรวจรายงานจากคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมแล้ว หากสมาชิกสภาฯท่านใดมีข้อโต้แย้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมในถ้อยคำของรายงานการประชุมที่กระผมได้อ่านรายงานให้ทุกท่านได้รับฟังไปแล้วนั้น ก็ขอเชิญครับ

ประธานสภาฯ : มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะโต้งแย้งขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมนี้ ก็ขอเชิญครับ

ที่ประชุม : ไม่มีสมาชิกสภาฯขอแก้ไขรายงานการประชุม

ประธานสภาฯ : ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดขอแก้ไขรายงานการประชุม ต่อไปผมจะขอมติที่ประชุมนะครับ ท่านใดรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม **: มติที่ประชุมเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ด้วยเสียง ๖ เสียง งดออกเสียง - เสียง**

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ (ของฝ่ายบริหาร)**

นายก อบต. : กล่าวทักทายที่ประชุม และแจ้งรายละเอียดเพื่อให้ที่ประชุมได้รับทราบ ดังนี้

๓.๑ แจ้งแนะนำพนักงานส่วนตำบลที่โอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งใหม่ ดังนี้ครับ

- นางศิริวรรณ วงษ์ดี ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- นางสาวอัญชลี ชิมชม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ สังกัด กองช่าง

๓.๒ เรื่อง จะขอชี้แจงเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณได้ใช้จ่ายในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในหมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ในกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน ดังเหตุที่เกิดวาตภัยในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายของนางลัดดา ว่องไว ราษฎรหมู่ที่ ๑ ซึ่งได้ทำการเบิกจ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนให้กับพี่น้องประชาชนรายดังกล่าวเป็นเงินจำนวน ๑,๓๐๐ บาท (หนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เราได้ใช้งบประมาณดังกล่าวเพื่อช่วยเหลือประชาชนที่เกิดเหตุวาตภัย ตั้งแต่วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นมา โดยใช้งบประประมาณไปกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท แล้วนะครับ ซึ่งก็เป็นรายจ่ายที่เราไม่คาดคิด แต่เราก็เตรียมสำรองงบประมาณไว้ในส่วนนี้ครับ

๓.๓ เรื่อง การดำเนินงานโครงการปรับปรุง/ก่อสร้าง บ้านผู้ด้อยโอกาส เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสมหามงคล พระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ หลัง รายของนายสง่า แสนสุข หมู่ที่ ๕ จำนวนงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท และรายนายทองจันทร์ เถรวัลย์ หมู่ที่ ๑ จำนวนงบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท รวมใช้งบประมาณในการดำเนินงาน ทั้ง ๒ หลัง เป็นเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๓.๔ เรื่อง โครงการดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ซึ่งเป็นโครงการที่เราไม่ต้องดำเนินการตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลภายใต้ชื่อ “โครงการขับเคลื่อนการป้องกันและแก้ไขปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดระยะเร่งด่วน” ซึ่งงบประมาณที่ใช้ประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท เป็นโครงการสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการแก้ไขปัญหายาเสพติดที่แพร่หลายในปัจจุบัน ก็จะได้จัดทำโครงการเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนนี้นำมาดำเนินโครงการแบบเร่งด่วนต่อไปครับ

ประธานสภาฯ : ตามที่นายก อบต. ได้ชี้แจงให้ทุกท่านในที่ประชุมได้รับทราบ มีท่านใดสงสัยจะสอบถามหรือไม่ / ปรากฏว่าไม่มี ถ้าไม่มีก็ถือว่ารับทราบกันทุกคนนะครับ

มติที่ประชุม : **รับทราบ**

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องการพิจารณา ขอความเห็นชอบ**

๔.๑ เรื่องพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

- ญัตติการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายระจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ)

ประธานสภาฯ : ได้กล่าวว่าตามที่คณะผู้บริหารได้ยื่นญัตติเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณได้ประชุมพิจารณาเห็นชอบ ซึ่งได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณดังกล่าวนี้

ให้สมาชิกสภาทุกท่านพิจารณาพร้อมหนังสือเชิญประชุมแล้ว ซึ่งการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้นถือเป็นเรื่องสำคัญเป็นหน้าที่หลักของฝ่ายนิติบัญญัติหรือสมาชิกสภาฯที่ต้องพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ซึ่งก่อนจะพิจารณารับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ ต่อไปกระผมขอให้เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงขั้นตอนและระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สภาฯ ได้รับทราบครับ

เลขานุการสภา : ได้ชี้แจงกฎมายระเบียบที่เกี่ยวข้องพร้อมขั้นตอนในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณความว่า อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่ง พรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ วรรคห้า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเพิ่มเติมสภาต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างนั้นเมื่อพ้นกำหนดแล้ว ถ้าพิจารณาไม่แล้วเสร็จให้ถือว่าสภาให้ความเห็นชอบตามที่นายกได้เสนอและให้ดำเนินการตามวรรคสามคือเสนอให้นายอำเภออนุมัติ และให้นายอำเภอพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างดังกล่าว การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติมสมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมิได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินส่งใช้ต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงนับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างงบประมาณนั้น ข้อ ๔๗ การพิจารณาในวาระที่หนึ่งรับหลักการแห่งร่างงบประมาณฯ ให้ที่ประชุมสภาปรึกษาในหลักการหากมีสมาชิกประสงค์จะอภิปรายให้อภิปรายได้พอสมควร ห้ามลงมติก่อนที่สมาชิกสภาฯได้อภิปรายข้อ ๔๙ ร่างงบประมาณฯ ที่รับหลักการแล้วต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาฯต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อกรรมการแปรญัตติด้วย (ระยะเวลาเปิดรับคำแปรญัตติของกรรมการแปรฯ ตามข้อ ๔๕) การเสนอคำแปรญัตติของสมาชิกสภาฯ ต้องมีสมาชิกสภาฯรับรองสองคนเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ โดยให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการแปรญัตติตามเวลาที่กำหนด ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมหรือตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาฯ รายงานนั้นต้องระบุว่าได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนใด ข้อใดบ้าง การแปรญัตติ และมติของกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาฯส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาฯไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา (วาระที่สองขั้นแปรญัตติ) เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนข้อ ๕๑ การพิจารณาวาระที่สอง ขั้นแปรญัตติให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อที่มีการแปรญัตติหรือที่กรรมการแปญัตติแก้ไขเท่านั้น ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่

มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมมีมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันควร วาระนี้เป็นการลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ที่ประชุม : **รับทราบ**

ประธานสภาฯ : ต่อไปเป็นการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๑ ขั้นพิจารณารับหลักการ กระผมขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลได้แถลงหลักการและเหตุผล

นายก อบต. : ได้แถลงหลักการและเหตุผลในการเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ว่า เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ จึงขอแถลงหลักการให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ วันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่ไป

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๑๕,๑๕๘,๖๕๗.๓๓	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	๓๙,๔๑๔,๑๓๔.๔๖	บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	๐.๐๐	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐ โครงการ		
รวม	๐.๐๐	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓ โครงการ		
รวม	๑๒๕,๗๐๐.๐๐	บาท
๑.๒ เงินกู้คงค้าง	๐.๐๐	บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้นจำนวน ๓๔,๙๙๐,๒๖๔.๒๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๑๓๒,๑๓๙.๒๑	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๓๖,๑๘๐.๔๔	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๙๑,๙๑๖.๙๗	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๖๒,๓๕๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	๑,๑๗๙.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๗๖๘,๓๒๐.๑๙	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๗,๑๙๘,๑๗๘.๔๑	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๐.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริง จำนวน ๓๐,๑๕๗,๖๙๘.๒๓ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	๗,๓๓๗,๑๐๔.๔๐ บาท
งบบุคลากร	๑๐,๑๘๗,๒๘๕.๐๐ บาท
งบดำเนินการ	๙,๔๑๔,๔๑๓.๑๔ บาท
งบลงทุน	๑,๕๒๒,๒๐๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	๑,๖๙๖,๖๙๕.๖๙ บาท
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐ บาท

๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๐.๐๐ บาท

(๕) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๐.๐๐ บาท

(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๐.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑๓๒,๑๓๙.๒๑	๑๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๖,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๓๖,๑๘๐.๔๔	๑๓,๒๕๔,๐๒๐.๐๐	๑๔,๒๒๕,๐๔๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๙๑,๙๑๖.๙๗	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๖๒,๓๕๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๑,๑๗๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	**๑,๐๒๓,๗๖๕.๖๒**	**๑,๔๗๘,๐๐๐.๐๐**	**๑,๕๗๐,๐๐๐.๐๐**
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๑๖,๗๖๘,๓๒๐.๑๙	๑๗,๔๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๗,๔๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๑๖,๗๖๘,๓๒๐.๑๙**	**๑๗,๔๑๒,๐๐๐.๐๐**	**๑๗,๔๓๐,๐๐๐.๐๐**
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๑๗,๑๙๘,๑๗๘.๔๑	๑๙,๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**๑๗,๑๙๘,๑๗๘.๔๑**	**๑๙,๑๑๐,๐๐๐.๐๐**	**๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**
รวม	**๓๔,๙๙๐,๒๖๔.๒๒**	**๓๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๖	ประมาณการ ปี ๒๕๖๗	ประมาณการ ปี ๒๕๖๘
รายจ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๗,๓๓๗,๑๐๔.๔๐	๘,๖๗๓,๐๐๕.๐๐	๙,๐๔๓,๑๓๕.๐๐
งบบุคลากร	๑๐,๑๘๗,๒๘๕.๐๐	๑๔,๒๒๕,๐๔๐.๐๐	๑๔,๗๐๕,๘๒๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๙,๔๑๔,๔๑๓.๑๔	๙,๖๔๓,๒๕๕.๐๐	๑๐,๕๒๒,๙๔๕.๐๐
งบลงทุน	๑,๕๒๒,๒๐๐.๐๐	๓,๘๒๘,๒๐๐.๐๐	๔,๐๗๐,๑๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๖๙๖,๖๙๕.๖๙	๑,๖๑๐,๕๐๐.๐๐	๑,๖๒๘,๐๐๐.๐๐
งลรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	**๓๐,๑๕๗,๖๙๘.๒๓**	**๓๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐**	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐**

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

โดยที่เป็นการเห็นสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ และโดยอนุมัติของนายอำเภอพนมไพร

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย ตามแผนงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารงานทั่วไป	
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๒,๗๒๕,๓๐๐
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑,๗๘๔,๐๘๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
- แผนงานการศึกษา	๖,๕๑๑,๗๘๕
- แผนงานสาธารณสุข	๔๔๐,๐๐๐
- แผนงานสังคมสงเคราะห์	๙๐,๐๐๐
- แผนงานเคหะชุมชน	๕,๑๒๐,๗๐๐
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๓๐,๐๐๐
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๗๙,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๔๐๑,๐๐๐
- แผนงานการเกษตร	๗๕,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
- แผนงานงบกลาง	๙,๐๔๓,๑๓๕
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	**๔๐,๐๐๐,๐๐๐**

ข้อ ๖ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๗ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

นายก อบต. : ได้อ่านรายละเอียดทุกหน้าทุกแผนงานให้ที่ประชุมได้ทราบ และให้ที่ประชุมได้ตรวจดูไปพร้อมกัน และรายละเอียดได้ปรากฏตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้ส่งให้ทุกท่านพิจารณาล่วงหน้าไปแล้ว ต่อไปผมจะให้ทางเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมนะครับ

นางสาวอัญชลี พรหมโคตร

ปลัด อบต. : ได้ชี้แจงว่าการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้ได้จัดทำโดยหรือเจ้าหน้าที่งบประมาณ รวบรวมแผนงานโครงการภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น และตามนโยบายรัฐบาล ตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่องวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภายใต้นโยบาย

นายพรชัย เสาวัตร์ : เสนอว่าควรกำหนดจำนวน ๓ ท่าน โดยมีนายศักดิ์ มีไชย ส.อบต.หมู่ที่ ๑ นายนิคม คำใฮ สอบต.หมู่ที่ ๒ เป็นผู้รับรอง

ประธานสภา : มีท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มี ต่อไปผมจะขอมติเห็นชอบนะครับ ถ้าเห็นชอบตามที่ท่านพรชัย เสาวัตร์ เสนอ จำนวน ๓ ท่าน กรุณายกมือขึ้นครับ

ที่ประชุม **: มติเห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง**

ประธานสภาฯ : ต่อไปเป็นการเลือกกรรมการแปรญัตติไปจนครบโดยให้เสนอชื่อและมีผู้รับรอง ๒ ท่านนะครับ ขอเชิญเสนอไปเรื่อย ๆ จนครบจำนวน เชิญเสนอได้เลยครับ

นายสุริยา ศรีบัวลา : เสนอชื่อ นายนิคม คำใฮ ส.อบต.หมู่ที่ ๒ เป็นกรรมการคนที่ ๑ โดยมีผู้รับรอง คือนายศักดิ์ มีไชย ส.อบต.หมู่ที่ ๑ และ นายพรชัย เสาวัตร์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

ประธานสภาฯ : ครับ ถ้าท่านใดเห็นชอบให้นายนิคม คำใฮ เป็นกรรมการคนที่ ๑ ตามที่เสนอ กรุณายกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม **: เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง**

ประธานสภาฯ : ครับ ต่อไปเชิญเสนอกรรมการคนที่ ๒ ครับ

นายนิคม คำใฮ : เสนอชื่อนายสุริยา ศรีบัวลา ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นกรรมการคนที่ ๒ โดยมีผู้รับรอง คือนายนรพงศ์พันธ์ นันตาวัง ส.อบต.หมู่ที่ ๓ และ นายพรชัย เสาวัตร์ ส.อบต.หมู่ที่ ๔ เป็นผู้รับรอง

ประธานสภาฯ : ครับถ้าท่านใดเห็นชอบให้นายสุริยา ศรีบัวลา เป็นกรรมการคนที่ ๒ กรุณายกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม **: เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง**

ประธานสภาฯ : ครับ ต่อไปเชิญเสนอกรรมการคนที่ ๓ ครับ

นายวิวัฒน์ชัย พันจริต : เสนอนายนรพงศ์พันธ์ นันตาวัง ส.อบต.หมู่ที่ ๓ เป็นกรรมการคนที่ ๓ ครับ โดยมีผู้รับรองคือนายนิคม คำใฮ ส.อบต.หมู่ ๒ และนายสุริยา ศรีบัวลา ส.อบต.หมู่ที่ ๕ เป็นผู้รับรอง

ประธานสภาฯ : ครับถ้าท่านใดเห็นชอบให้นายนรพงศ์พันธ์ นันตาวัง เป็นกรรมการคนที่ ๓ กรุณายกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม **: เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง**

ประธานสภาฯ : ถือว่าสภาฯได้เลือกกรรมการครบแล้ว ๓ ท่านประกอบด้วย ๑.นายนิคม คำใฮ ๒.นายสุริยา ศรีบัวลา ๓. นายนรพงศ์พันธ์ นันตาวัง เป็นกรรมการแปรญัตตินะครับ ซึ่งต่อไปทางเลขานุการสภาฯจะได้นัดทั้งสามท่านมาประชุมเพื่อเลือกประธานกรรมการและเลขานุการ ต่อไปขอให้คณะกรรมการ ทั้ง ๓ ท่าน ได้ยืนขึ้นเพื่อให้สมาชิกสภาได้ทราบนะครับ

ประธานสภาฯ : ต่อไปเป็นการพิจารณากำหนดระยะเวลาให้คณะกรรมการรับคำแปรญัตติ เพื่อให้คณะกรรมการ ได้เปิดรับคำแปรญัตติซึ่งต้องกำหนดเวลาว่าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภามีมติรับหลักการแห่งร่างงบประมาณฯ ขอเชิญเสนอเลยครับ

นายนิคม คำใฮ : เสนอให้กำหนดเวลารับคำเสนอขอแปรญัตติ ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ไปถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งสามวันครับ โดยมีผู้รับรอง คือนายพรชัย เสาวัตร์ ส.อบต.หมู่ ๔ และนายวิวัฒน์ชัย พันจริต ส.อบต. หมู่ที่ ๖ เป็นผู้รับรอง

ประธานสภาฯ : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มี ต่อไปผมขอมติครับ

มติที่ประชุม **: เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง**

ประธานสภาฯ : ต่อไปเป็นการพิจารณากำหนดวันเวลา และสถานที่ ให้คณะกรรมการแปรญัตติได้ประชุมพิจารณา เชิญครับ

นายนิคม คำใฮ : เสนอให้กรรมการประชุมพิจารณาคำแปรญัตติในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๑๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาอบต.ชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ประธานสภาฯ : มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ เชิญครับ ถ้าไม่มี ถือว่าเห็นชอบ ต่อไปผมขอมติครับ

ที่ประชุม : เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง - เสียง

มติที่ประชุม : เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๖ เสียง ให้กำหนดเวลารับคำเสนอขอแปรญัตติ นับตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ไปถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ทั้งสามวัน และให้กรรมการประชุมพิจารณาคำแปรญัตติ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๑๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ อำเภอพนมไพร จังหวัดร้อยเอ็ด

ประธานสภาฯ : ได้กล่าวว่าคณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านครับต่อไปก็เป็นบทบาทหน้าที่ของท่านแล้วในการมารับคำแปรญัตติและประชุมพิจารณาคำแปรญัตติ ให้แล้วเสร็จพร้อมบันทึกรายงานต่อประธานสภาเพื่อที่กระผมจะได้ส่งสำเนารายงานดังกล่าว ให้แก่สมาชิกสภา และผู้บริหารท้องถิ่น พร้อมหนังสือเชิญประชุมสภาฯเพื่อพิจารณาในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติต่อไป นะครับ

<u>คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุวรรณ</u>

คณะกรรมการฯ ได้ทำการตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลชานุววรณ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยได้ทำการตรวจรับรองความถูกต้องในการจดบันทึก ในวันศุกร์ที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ พร้อมทั้งลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ) ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายนิคม คำใฮ)

(ลงชื่อ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายสุริยา ศรีบัวลา)

(ลงชื่อ กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายพรชัย เสาวัตร์)