



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ

เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน และสอดคล้องกับแผนแม่บทการพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๙๘ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบ กำหนดทิศทางการพัฒนา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดในห้วงระยะเวลา ๓ ปี และองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ จึงประกาศใช้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. ประกาศฉบับนี้เรียกว่า ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ เรื่อง แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๒. ประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายพหลยุทธ บhumol)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชานูวรรณ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลขามเฒ่า อำเภอบึงสามพัน จังหวัดร้อยเอ็ด

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ๒๕๖๙	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล							
๑. โครงการวางแผนอัตรากำลัง	- เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวางแผนทางความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ของทุกหน่วยงานในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	↔			สำนักปลัด	
๒. โครงการสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร	- เป็นการวางแผนกำลังคนขององค์กร ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน โดยมองภาพรวมขององค์กรในแต่ละส่วนราชการ ว่ามีอัตรากำลังปฏิบัติงานในทุกสายงาน ในทุกปริมาณงาน เมื่อมีตำแหน่งว่างลง ต้องการทำกรสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ			↕	สำนักปลัด	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
๑. โครงการพัฒนาบุคลากร และการสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามสายงานของแต่ละตำแหน่งครบทุกตำแหน่งอย่างเป็นระบบและทั่วถึง และต่อเนื่องโดยการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม - การส่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในสายอาชีพให้กับพนักงานส่วนตำบลในแต่ละสายงาน	ไม่ใช้งบประมาณ			↕	สำนักปลัด	
๒. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน และเกิดความรัก ความทุ่มเททั้งกาย กายใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากรในความปลอดภัยในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ			↕	สำนักปลัด	

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ ๒๕๖๙	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (ต่อ)							
๓. โครงการประเมินผลการปฏิบัติงาน	- เพื่อให้พนักงานส่วนต้นได้รับทราบประเมินผลงานจากการปฏิบัติงานที่ราชการ ซึ่งส่งผลการประเมินความดีความชอบประจำปีของพนักงาน และเพื่อให้ทราบถึงศักยภาพของพนักงานจุดดี จุดอ่อนของพนักงานแต่ละคน เพื่อสามารถนำมาพัฒนาตนเองในลำดับต่อไป	ไม่ใช้งบประมาณ				←→	สำนักปลัด
๔. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร	- เพื่อปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติราชการ และเป็นกำลังเสริมคุณธรรม จริยธรรมในเพื่อให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ				←→	สำนักปลัด
๕. โครงการสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้มีการพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งสายงานครบทุกตำแหน่ง สายงานอย่างเป็นระบบ ทั้งถึงและต่อเนื่อง โดยเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ	๑๕๐,๐๐๐				←→	สำนักปลัด
๖. โครงการวางแผนอัตรากำลังและปรับอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ	- เพื่อเป็นการวางแผนสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้างระบบงาน อัตรากำลังและปรับ การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวางแผนเส้นทางความก้าวหน้าของสายงาน มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ				←→	สำนักปลัด
๗. โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ ให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ				←→	สำนักปลัด

โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ				หน่วยงานรับผิดชอบ
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔	
๘. โครงการพัฒนาผู้บริหารให้มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์และพฤติกรรมของผู้บริหารยุคใหม่ ที่ให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาควบคู่กับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	การดำเนินการ - เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี ลดขั้นตอนในการทำงาน ประชาชนได้รับการบริการรวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการสูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตามสายงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ ไม่เกี่ยงงาน เป็นไปตามขั้นตอน ภายใต้การบังคับบัญชาหัวหน้างาน หรือหัวหน้าส่วนราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ				สำนักปลัด	
๙. โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงาน เกิดความรัก ความทุ่มเท กำลังกาย กำลังใจให้กับองค์กร และสร้างความมั่นใจให้กับบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ				สำนักปลัด	
๑๐. โครงการพัฒนาระบบสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพสูงไว้กับหน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ การเลื่อนขั้นเงินเดือน การให้เงินรางวัลประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ				สำนักปลัด	
๑๑. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้แก่พนักงาน	เพื่อส่งเสริมจริยธรรมและรักภักดีของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น	ไม่ใช้งบประมาณ				สำนักปลัด	
๑๒. กิจกรรมพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่างเป็นระบบ	ไม่ใช้งบประมาณ				สำนักปลัด	
๑๓. โครงการบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ตรงกับสมรรถนะประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบทั่วถึงและต่อเนื่อง โดยการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ พัฒนาศักยภาพ และทักษะการทำงานที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ขององค์กร	๑๘๐,๐๐๐				สำนักปลัด	
๑๔. กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในองค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทางพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	๑๘๐,๐๐๐				สำนักปลัด	